



PROGRAM RADA AGENCIJE ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE ZA 2026. GODINU

Podgorica, 2026. godine



Shodno članu 50 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list Crne Gore", br. 98/23, 102/23, 113/23, 71/24, 72/24, 90/24, 93/24, 104/24, 117/24, 39/25, 97/25, 148/25, 164/25 i 27/26) kojim je propisano da se Program rada organa uprave donosi uz saglasnost ministarstva koje nad tim organom vrši nadzor, pripremljen je Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2026. godinu.

Unutrašnje organizacione jedinice Agencije za zaštitu životne sredine:

1. Sektor za monitoring životne sredine, međunarodno i nacionalno izvještavanje i zaštitu životne sredine
 - 1.1 Odsjek za monitoring životne sredine, međunarodno i nacionalno izvještavanje
 - 1.2 Odsjek za zaštitu prirode
2. Odjeljenje za poslove upravljanja otpadom i hemikalijama
3. Odjeljenje za poslove procjene uticaja i stratešku procjenu uticaja na životnu sredinu
4. Odjeljenje za sprovođenje projekata u oblasti zaštite životne sredine
5. Odjeljenje za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja
6. Odjeljenje za IT podršku i Arhus centar
7. Služba za opšte poslove, finansije i ljudske resurse



Crna Gora
Ministarstvo ekologije,
održivog razvoja i razvoja sjevera



Broj:04123-322/26-1447/1

Podgorica, 23. jul 2026. godine

Na osnovu člana 49 stav 1 tačka 12 alineja 1 i člana 50 stav 4 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl.list CG“ br. 98/23, 102/23, 113/23, 071/24, 072/24, 090/24, 093/24, 104/24, 117/24, 039/25, 097/25, 148/25, 164/25, 027/26) Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera daje

SAGLASNOST

Na Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2026. godinu.

OBRAZLOŽENJE

Agencija za zaštitu životne sredine dostavila je 12. maja 2026. godine Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera predlog Programa rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2026. godinu. Kako je na navedeni Program Ministarstvo imalo primjedbe i sugestije, to je istom od strane Agencije 16. juna i 22. jula 2026. godine putem mejla dostavljen inovirani tekst Programa, na koji se daje saglasnost.

Naime, uvidom u Program rada, utvrđeno je da isti sadrži podatke o: ciljevima, indikatorima uspjehnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i njihovoj sadržini, rokovima i licima odgovornim za realizaciju, subjektima sa kojima Agencija saraduje u izvršenju poslova iz svoje nadležnosti i pregledu sredstava potrebnih za programski period.

Planirane aktivnosti su date po organizacionim jedinicama Agencije, i to u okviru: Sektora za monitoring životne sredine, međunarodno i nacionalno izvještavanje i zaštitu prirode, Odjeljenja za poslove upravljanja otpadom i hemikalijama, Odjeljenja za poslove procjene uticaja i stratešku procjenu uticaja na životnu sredinu, Odjeljenja za sprovođenje projekata u oblasti zaštite životne sredine, Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, Odjeljenja za IT podršku i Arhus centar i Službe za opšte poslove, finansije i ljudske resurse.

U skladu sa navedenim Programom, u okviru navedenih organizacionih jedinica obuhvaćene su aktivnosti koje se odnose na: pripremanje predloga programa monitoringa životne sredine, sistematsko mjerenje, ispitivanje i ocjenjivanje indikatora stanja i zagađenja svih segmenata životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje, zaštitu prirode i izradu studija zaštite za proglašenje zaštićenih prirodnih dobara, poslove upravljanja otpadom, hemikalijama i biocidnim

1 Adresa: Cetinjski put 1b

proizvodima, procjenu uticaja i stratešku procjenu uticaja na životnu sredinu, sprovođenje projekata u oblasti zaštite životne sredine, radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, IT podršku, aktivnosti Arhus centra, opšte poslove, finansije i ljudske resurse, saradnju sa međunarodnim organizacijama i druge aktivnosti.

Shodno navedenom, a u skladu sa odredbama člana 50 stav 4 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave, ovo Ministarstvo je dalo saglasnost na Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2026. godinu.

S poštovanjem,

MINISTAR
Damjan Čulafić





Spisak skraćenica:

BPR – Regulatorica o biocidnim proizvodima
BRS – Bazelska, Rotterdamska i Stokholmska konvencija
CDDA – Zajednička baza podataka o proglašenim, odnosno zaštićenim područjima
CETI – Centar za ekotoksikološka istraživanja
CITES – Konvencija o međunarodnoj trgovini ugroženim vrstama divljih životinja i biljaka
CLP – Inventar klasifikacija i označavanja
CLRTAP – Zakon o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima
EAN – Evropska mreža za aeropolen
ECAP – Ekosistemski pristup
ECHA – Evropska agencija za hemikalije
EEA – Evropska agencija za životnu sredinu
EIONET – Evropska mreža za informisanje i posmatranje životne sredine
EIS – Informacioni sistem životne sredine
EPR – Proširena odgovornost proizvođača
EURDEP – Platforma za razmjenu podataka o monitoringu radioaktivnosti
FNC/BTR – Četvrta nacionalna komunikacija i Prvi dvogodišnji izvještaj o transparentnosti Crne Gore ka Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih nacija o promjeni klime
GDR stanice – Stanice za monitoring gama zračenja
GEF – Globalni fond za životnu sredinu
GHG inventar – Inventar gasova sa efektom staklene bašte
GIS – Geografski informacioni sistem
GIZ – Njemačko društvo za međunarodnu saradnju
HCFC – Hidrohlorofluorouglovodonici
HFC – Hidrofluorouglovodonici
IAEA – Međunarodna agencija za atomsku energiju
IBM – Institut za biologiju mora
ISNC / ISZP – Informacioni sistem za zaštitu prirode
IWMCP – Upravljanje industrijskim otpadom i čišćenje – projekat Svjetske banke
JRODOS – Sistem za procjenu rizika i prognoze, odnosno modeliranja, u slučaju radijacionih i nuklearnih nesreća
LRTAP – Dalekosežno prekogranično zagađenje vazduha
MEDPOL – Program za procjenu i kontrolu zagađenja u regionu Mediterana
MONSTAT – Uprava za statistiku
NFP – Nacionalne fokalne tačke



NIR – Nacionalni inventarski izvještaji

NRC – Nacionalni centri za tematske oblasti

ORF BD – Otvoreni regionalni fond za Jugoistočnu Evropu – Biodiverzitet

PRTR – Registar ispuštanja i prenosa zagađujućih materija

RAC SPA – Regionalni centar za posebna zaštićena područja i zaštitu biodiverziteta Mediterana

REACH – Baza podataka o registrovanim supstancama

SAD – Sjedinjene Američke Države

SEAVIEWS – Sektorski adaptivni virtuelni sistem ranog upozorenja za zagađenje mora

TDA – Prekogranična dijagnostička analiza

UNEP MAP – Program Ujedinjenih nacija za životnu sredinu – Mediteranski akcioni plan

UNFCCC – Okvirna konvencija UN-a o klimatskim promjenama

UNIDO – Organizacija Ujedinjenih nacija za industrijski razvoj

USIE – Unificirani sistem za razmjenu informacija, incidenata i hitnih slučajeva za ranu najavu incidenata koji uključuju radioaktivne izvore sa potencijalnim prekograničnim uticajima

ZHMS – Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju

1. Sektor za monitoring životne sredine, međunarodno i nacionalno izvještavanje i zaštitu prirode bavi se praćenjem stanja i kvaliteta svih segmenata životne sredine, uključujući vazduh, vodu, zemljište, buku, biodiverzitet i emisije gasova staklene bašte. Aktivnosti sektora obuhvataju sistematsko mjerenje, analizu podataka i izradu izvještaja o stanju životne sredine, uključujući nacionalne izvještaje o klimatskim promjenama, emisijama zagađivača i praćenje prirodnih faktora, u skladu sa međunarodnim obavezama. Takođe, sektor se bavi zaštitom prirodnih resursa, uključujući zaštitu zaštićenih područja, procjenu stanja ugroženih vrsta i invazivnih stranih vrsta, te implementaciju mjera za očuvanje biodiverziteta kroz međunarodne ugovore i strategije zaštite prirode.

1.1 Odsjek za monitoring životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje

U **Odsjeku za monitoring životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje** vrše se poslovi koji se odnose na: pripremanje predloga programa monitoringa životne sredine koji sadrži programe monitoringa pojedinih segmenata životne sredine (vazduh, uključujući monitoring i analizu polena suspendovanog u vazduhu, morski ekosistem, inventar gasova staklene bašte, otpad i zemljište, biodiverzitet, buka, kvalitet voda i sektorski pritisci) definisanih na osnovu posebnih propisa; sistematsko mjerenje, ispitivanje i ocjenjivanje indikatora stanja i zagađenja svih segmenata životne sredine koje obuhvata praćenje prirodnih faktora, odnosno promjena stanja i karakteristika životne sredine, uključujući i prekogranični monitoring; analizu informacija dobijenih na osnovu monitoringa, relevantnih za izradu izvještaja i strategija o stanju i zaštiti životne sredine; izradu Informacije o stanju životne sredine i Izvještaja o stanju životne sredine kroz indikatorski prikaz, Izradu IIR - Informativnog izvještaja o Inventaru prema CLRTAP; Izradu NIR - Informativnog izvještaja o Inventaru prema UNFCCC; vođenje baze podataka o emisijama u vazduhu za potrebe vođenja elektronskog katastra zagađivača e-PRTR; kreiranje upitnika za e-PRTR i Inventara emisija; izradu Nacionalnih komunikacija o promjeni klime za poglavlja Inventara; izrada Dvogodišnjeg izvještaja o klimatskim promjenama - poglavlje GHG inventar, izrada i ažuriranje inventara emisija zagađujućih materija u vazduh na godišnjem nivou; obezbjeđivanje i unos podataka o životnoj sredini u bazu podataka o životnoj sredini; pripremanje planova i programa zaštite životne sredine; učestvovanje u sprovođenju međunarodnih ugovora u dijelu monitoringa stanja životne sredine i izvještavanja; učestvovanje u pripremanju i sprovođenju projekata i programa u oblasti koje su direktno i indirektno povezane sa planiranjem, sprovođenjem i realizacijom programa monitoringa, analizom i izvještavanjem po svim segmentima životne sredine; učešće u izradi izvještaja o primjeni strategija i međunarodnih sporazuma iz oblasti životne sredine; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; učešće u profesionalnim mrežama za razmjenu podataka o životnoj sredini.

U toku je izmjena pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji, kojom je predviđeno da se formira Odjeljenje u kojem će se pored ostalog vršiti i poslovi koji se odnose na ocjenu, odobravanje i izmjene planova praćenja emisija gasova sa efektom staklene bašte za operatore stacionarnih postrojenja, operatore vazduhoplova, regulisane subjekte i broderska društva, u skladu sa zakonom kojim se uređuju klimatske promjene i propisima donijetim na osnovu tog zakona. Odjeljenje time učestvuje i u poslovima izdavanja, izmjene, praćenja i vođenja evidencije dozvola za emisiju gasova sa efektom staklene bašte u okviru ovog odsjeka.

Cilj 1. Dostupne informacije o stanju životne sredine								
Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava	
1.	Izrada Programa praćenja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla za 2026/27 godinu	Izrađen Program praćenja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla za 2026/27 godinu	Na osnovu člana 30a stav 3 Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine obavezna je da predloži Program praćenja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Godišnji program monitoringa donosi Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera.	II kvartal	Zaposleni u Odsjeku Nadležna institucija: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Akreditovana laboratorija koja vrši ispitivanja Ministarstvo ekonomskog razvoja Privredni subjekti koji su predmet programa monitoringa Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva	
2.	Izrada Programa monitoringa za 2026. godinu	Pripremljen i dostavljen Predlog Programa monitoringa životne sredine - Godišnji program	Na osnovu člana 55 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine je obavezna da dostavi Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera predlog Programa monitoringa životne sredine. Godišnji program	I kvartal	Zaposleni u Odsjeku Nadležna institucija: Ministarstvo	Program monitoringa kvaliteta površinskih, podzemnih voda i voda za kupanje priprema organ državne		



	monitoringa donosi Vlada Crne Gore na predlog Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Programom monitoringa životne sredine Crne Gore za 2026. godinu definisaće se lokacije, parametri i učestalost praćenja stanja za sve segmente životne sredine.	ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Nadležno radno tijelo: Komisija za ekonomsku politiku i finansijski sistem	uprave nadležan za poljoprivredu i vodoprivredu (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede), dok Program monitoringa vode za piće priprema organ državne uprave nadležan za poslove zdravlja, u skladu sa posebnim propisima (Ministarstvo zdravlja, Institut za javno zdravlje). Agencija za zaštitu životne sredine daje mišljenje na planove monitoringa.
3.	Izrada Informacije o Usvojena godišnja	Informacija o stanju životne sredine predstavlja osnovni	III kvartal Zaposleni u Institucije izabrane Budžetska sredstva

	stanju životne sredine u Crnoj Gori za 2025. godinu	Informacija o stanju životne sredine	dokument kojim se daje ocjena ukupnog stanja životne sredine u Crnoj Gori, kao i preporuke u planiranju politike zaštite životne sredine. Shodno članu 57 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine je obavezna da pripremi godišnju Informaciju o stanju životne sredine. Informacija je bazirana na podacima i analizama koje Agencija za zaštitu životne sredine dobija kroz realizaciju godišnjeg Programa monitoringa po svim propisanim segmentima životne sredine. Program monitoringa na godišnjem nivou za potrebe Agencije realizuju institucije izabrane putem tenderske procedure. Informaciju o stanju životne sredine u Crnoj Gori donosi Vlada Crne Gore na predlog Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera.						putem tenderske procedure
						</			



godinu				su predmet programa monitoringa			
				Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera			
5.	Izrada Programa monitoringa životne sredine Crne Gore za 2027. godinu	Pripremljen i dostavljen predlog Programa monitoringa životne sredine. Godišnji program monitoringa donosi Vlada	Na osnovu člana 55 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine je obavezna da, do 1. novembra 2026. godine, dostavi Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera predlog Programa monitoringa životne sredine. Godišnji program monitoringa donosi Vlada Crne Gore na predlog Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Programom monitoringa životne sredine Crne Gore za 2027. godinu definisaće se lokacije, parametri i učestalost praćenja stanja za sve segmente životne sredine.	IV kvartal	Zaposleni u Odsjeku	Program monitoringa kvaliteta površinskih, podzemnih voda i voda za kupanje priprema organ državne uprave nadležan za poljoprivredu i vodoprivredu (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede), a Program monitoringa vode za piće priprema organ državne uprave	Budžetska sredstva
				Nadležna institucija: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Nadležno radno tijelo: Komisija za ekonomsku politiku i finansijski sistem			



							nadležan za poslove zdravlja, u skladu sa posebnim propisima (Ministarstvo zdravlja, Institut za javno zdravlje). Agencija za zaštitu životne sredine daje mišljenje na planove monitoringa.	
6.	Koordinacija i praćenje realizacije Programa monitoringa životne sredine Crne Gore za 2026. godinu	Realizovan Program monitoringa	Shodno članu 54 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine sprovodi monitoring životne sredine angažujući druga pravna lica, putem ovlašćenja i tendera, za njegovu realizaciju. Realizacija programa monitoringa zahtijeva stalnu koordinaciju aktivnosti, izvještavanje javnosti i praćenje realizacije tokom godine.	U kontinuitetu, tokom 2026. godine	Zaposleni u Odsjeku		Agencija za zaštitu životne sredine sprovodi monitoring životne sredine angažujući druga pravna lica, putem ovlašćenja i tendera, za njegovu realizaciju.	Budžetska sredstva
7.	Sakupljanje podataka za ažuriranje	Izrađen LRTAP i GHG inventar i dostavljen	Sakupljanje podataka za ažuriranje LRTAP i GHG Inventara za 2025. godinu kao obaveza proističe iz	IV kvartal	Zaposleni u Odsjeku			Budžetska sredstva

LRTAP i GHG EEA Inventara za 2025. godinu	Zakona o ratifikaciji Konvencije o promjeni klime („Sl.list CG“ 09/17), Zakona o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o ratifikaciji Kyoto Protokola („Sl.list CG“ 17/07), Zakona o ratifikaciji Protokola uz Konvenciju o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“, br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24) , Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19, 84/24) i Zakona o klimatskim promjenama (“Sl. list CG”, br. 149/25).						
8.	Ažuriranje Inventara emisija zagađujućih gasova u vazduh (prema LRTAP konvenciji) za period 2024. godina	Ažurirani podaci za navedeni period, i dostavljanje izvještaja ka EEA	Ažuriranje Inventara emisija zagađujućih gasova u vazduh (prema LRTAP konvenciji) kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o životnoj sredini (“br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19, 84/24) i	I kvartal	Zaposleni u Odsjeku	Budžetska sredstva	

Zakona o klimatskim promjenama ("Sl. list CG", br. 149/25).									
9.	Ažuriranje GHG Inventara (ratifikacijom Kyoto Protokola i Pariskog sporazuma) za period do 2024. godine	Ažurirani podaci za navedeni period, dostavljen i izvještaj ka EEA, u skladu sa obavezom ka Energetskoj zajednici	Ažuriranje GHG Inventara (prema konvenciji) kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji okvirne Konvencije o promjeni klime („Sl. list CG“ 09/17), Zakona o ratifikaciji Kyoto protokola („Sl. list CG“ 17/07) i Zakona o životnoj sredini sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24) i Zakona o klimatskim promjenama ("Sl. list CG", br. 149/25).	I kvartal		Zaposleni u Odsjeku			Donacija
10.	Implementacija MRV (za stacionarna postrojenja)	Razmotreni zahtjev i izdavanje dozvole za emisiju gasova sa efektom staklene bašte, za stacionarna postrojenja	Izdavanje dozvole za emisiju gasova sa efektom staklene bašte, za stacionarna postrojenja vrši se na osnovu Zakona o klimatskim promjenama ("Sl. list CG", br. 149/25).	III i IV kvartal		Zaposleni u Odsjeku		Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Budžetska sredstva
11.	Implementacija MRV (za operatere vazduhoplova i brodarska društva)	Razmotreni plan praćenja emisije gasova sa efektom staklene bašte i davanje saglasnosti za operatere vazduhoplova i brodarska društva	Razmatranje plana praćenja emisije gasova sa efektom staklene bašte i davanje saglasnosti za operatere vazduhoplova i brodarska društva vrši se na osnovu Zakona o klimatskim promjenama ("Sl. list CG", br. 149/25).	III i IV kvartal		Zaposleni u Odsjeku		Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Budžetska sredstva



➤ Ostale aktivnosti

Cilj 2. Dat doprinos unapređenju pravnog i strateškog okvira u oblasti životne sredine i pregovaračkom procesu za Poglavlje 27

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspešnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Davanje stručnih mišljenja na zahtjev zainteresovanih strana, vezano za dokumenta od strateškog i drugog značaja za planiranje monitoringa stanja životne sredine i ocjenu stanja životne sredine	Data stručna i mišljenja i sugestije	U kontekstu izrade dokumenata kroz različite projektne aktivnosti koje su od značaja za rad Odsjeka za monitoring životne sredine, međunarodno i nacionalno izvještavanje ili sa aspekta analize stanja životne sredine, službenici ovog odsjeka će dati doprinos stručnim mišljenjima i sugestijama na zahtjev zainteresovanih strana.	U kontinuitet u, tokom 2026. godine	Zaposleni u Odsjeku		Budžetska sredstva

➤ Izvještavanje prema međunarodnim organizacijama

Cilj 3. Ispunjenje obaveze međunarodnog izvještavanja na polju životne sredine

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspešnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava



1.	Dostavljanje podataka EEA o prekograničnom inventaru prema LRTAP konvenciji	Dostavljeni podaci	Dostavljanje podataka o prekograničnom inventaru kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji okvirne Konvencije o promjeni klime („Sl.list CG“ 9/17), Zakona o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o ratifikaciji Kyoto Protokola („Sl.list CG“ 17/07), Zakona o ratifikaciji Protokola uz Konvenciju o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima, Zakona o životnoj sredini („Sl. List CG“ br. 52/16, 73/19, 84/24), Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19, 84/24) i Zakona o klimatskim promjenama (“Sl. List CG”, br. 149/25).	I kvartal	Zaposleni u Odsjeku	Nisu potrebna sredstva
2.	Izveštavanje prema Evropskoj agenciji za životnu sredinu (EEA) o zaštićenim područjima prirode (nacionalni nivo) –	Dostavljen izvještaj	Pripremiti i dostaviti spisak zaštićenih područja na teritoriji Crne Gore.	I kvartal	Zaposleni u Odsjeku	Nisu potrebna sredstva

Common Database on Designated Areas (CDDA)								
3.	Dostavljanje podataka o kvalitetu vazduha (2025) u bazu EEA u cilju izrade Izvještaja EEA o kvalitetu vazduha u Evropi	Dostavljeni podaci	Za potrebe izrade navedenog izvještaja dostavljaju se verifikovani i validirani podaci sa mjernih mjesta (srednje satne i dnevne koncentracije).	III kvartal	Zaposleni u Odsjeku			Budžetska sredstva
4.	Dostavljanje podataka o kvalitetu i kvantitetu voda (2025) u bazu Evropske agencije za životnu sredinu (EEA)	Dostavljeni podaci	Dostavljanje podataka o kvalitetu i kvantitetu voda u bazu EEA u cilju izrade izvještaja EEA o kvalitetu voda u Evropi.	III kvartal	Zaposleni u Odsjeku		Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju (ZHMS)	Budžetska sredstva
5.	Izvještavanje o kvalitetu i stanju morske sredine za 2025. godinu. Podaci dobijeni kroz godišnji program monitoringa	Dostavljeni podaci	Dostavljeni podaci o eutrofikaciji, kontaminantima, otpadu u moru i biodiverzitetu u INFO-Rac bazu podataka.	III - IV kvartal	Zaposleni u Odsjeku		Centar za ekotoksikološka ispitivanja (CETI) i Institut za biologiju mora (IBM)	Budžetska sredstva



	dostavljaju se MEDPOL (Sekretarijatu Barselonske konvencije)					
6.	Izveštavanje prema UNFCCC o emisijama gasova sa efektom staklene bašte.	Dostavljeni podaci	Shodno Zakonu o ratifikaciji Kyoto Protokola („Sl.list CG“ 17/07), Zakona o klimatskim promjenama (“Sl. list CG”, br. 149/25).	II kvartal	Koordinator: Zaposleni u Odsjeku	Nisu potrebna sredstva

➤ **Saradnja sa međunarodnim organizacijama**

Cilj 4. Ostvarena saradnja sa međunarodnim organizacijama na polju praćenja stanja životne sredine							
Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Saradnja sa Evropskom Agencijom za životnu sredinu (EEA)	Realizovane obuke i sastanci	Saradnja sa EEA kontinuirano teče preko razmjene podataka kroz EIONET mrežu, kroz učestvovanje u jačanju kapaciteta putem obuka za izveštavanje relevantnih nacionalnih centara za tematske oblasti (NRC), kao i kroz učešće na EEA sastancima Nacionalnih fokalnih tačaka (NFP) i NRC za izveštavanje prema EEA. Osim toga, planiranje zajedničkih aktivnosti realizovaće se i kroz Radnu grupu za zapadni Balkan.	U kontinuitet u, tokom 2026. godine	Zaposleni u Odsjeku		Budžetska sredstva



2.	Saradnja sa UNEP MAP-om i tematskim centrima Barselonske Konvencije MEDPOL i Regionalnim centrom za posebna zaštićena područja i zaštitu biodiverziteta Mediterana	Prisustvo sastancima i obukama, dostavljeni izvještaji	U kontekstu primjene Barselonske Konvencije, te obaveze izvještavanja i primjene usvojenog Ekosistemskog pristupa (ECAP) i prilagođavanja nacionalnog monitoringa morskog ekosistema istom, Agencija za zaštitu životne sredine, će nastaviti saradnju sa UNEP MAP-om i tematskim centrima Barselonske Konvencije MEDPOL i Regionalnim centrom za posebna zaštićena područja i zaštitu biodiverziteta Mediterana (RAC SPA). Osim navedenog, aktivno će se učestvovati u izgradnji kapaciteta za primjenu ECAP pristupa koji je istovremeno i kompatibilan sa obavezama koje predstoje po Okvirnoj direktivi o morskoj strategiji.	U kontinuitet u, tokom 2026. godine	Zaposleni u Odsjeku	Budžetska sredstva
----	--	--	---	-------------------------------------	---------------------	--------------------

➤ Projektne aktivnosti

Cilj 5. Unaprijeđen monitoring životne sredine putem implementacije projektnih aktivnosti

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Projekat pripreme Nacionalnog akcionog plana (NAP) za zaštitu	Usvojen dokument od strane Vlade CG	Proces pripreme NAP-a podrazumijeva ažuriranje predloženih mjera za prethodni period (2015-2025), kao i donošenje novih mjera na osnovu	IV kvartal	Radni tim formiran za realizaciju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja	Donacija



	mora od zagađenja iz izvora na kopnu za period 2025-2035. Proces vodi Agencija za zaštitu životne sredine u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, uz podršku Mediteranskog akcionog plana Programa Ujedinjenih nacija za životnu sredinu (UNEP/MAP). U sklopu kojeg će se izračunati i NBB (nacionalni obrazac za prikupljanje podataka za inventar postojećih/novih izvora zagađenja).	proračuna emisija koje ćemo dobiti kroz NBB.				sjevera	
2.	Projekat monitoringa morske sredine	Napravljen konkretan monitoring	Sprovođenje monitoringa za zagađenje, morski otpad i morske sisare na offshore lokacijama.	IV kvartal	Radni tim formiran za realizaciju	Ministarstvo ekologije, održivog	Donacija



	na offshore stanicama (udaljenim od obale), koji će se realizovati tokom 2026. godine, a finansiraće se iz UNEP budžeta	plan za zagađenje, morski otpad i morske sisare, prikupljati podatke o sprovedeno m monitoringu i implementirati ih. Uspješno uploadovati setove dobijenih podataka u IMAP informacijski sistem za izabrane indikatore.	Dobijene podatke je potrebno unijeti u IMAP informacijski sistem, za odgovarajuće indikatore, za koje se prikupljaju podaci.					razvoja i razvoja sjevera	
3.	Projekat izrade strateških karata buke i Akcionih planova	Raspisan tender za izradu strateških karata buke i Akcionih planova kao i analizirana ispravna dokumentacija	Realizacija izrade strateških karata buke i Akcionih planova za 13 putnih pravaca sa prolazom preko 3 miliona vozila.	IV kvartal	Radni tim formiran za realizaciju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	EU Fondovi, Uprava za kapitalne projekte i Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera		



ija
podnosilaca,
izbor
konzorcijum
a za izradu
strateških
karata buke

- Pored navedenog i ostale aktivnosti shodno nadležnostima u okviru Odsjeka, kao i učešće u radnim tijelima i radnim grupama.

1.2 Odsjek za zaštitu prirode

U Odsjeku za zaštitu prirode vrše se poslovi koji se odnose na zaštitu prirode, u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode (Sl. list CG, br. 54/16, 18/19 i 84/24), i to: izdavanje mišljenja u postupcima izdavanja odobrenja za radnje, aktivnosti i djelatnosti na zaštićeno prirodno dobro, na planove upravljanja zaštićenih područja; smjernica i uslova zaštite prirode, procjenu stanja i ugroženosti stanišnih tipova i priprema godišnjih izvještaja o stanju i ugroženosti stanišnih tipova; izradu studija zaštite za proglašenje zaštićenih prirodnih dobara; donošenje akata o preventivnoj zaštiti prirodnih dobara koje imaju svojstvo zaštićenog prirodnog dobra; izradu predloga za donošenje akta o prestanku zaštite, ukoliko zaštićeno prirodno dobro izgubi odlike zbog kojih je proglašeno zaštićenim; izradu studija revizije za postojeća zaštićena područja; vođenje Registra zaštićenih područja; pripremanje Crvene knjige, odnosno liste ugroženih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva; praćenje brojnosti i stanja populacije divljih ptica u skladu sa međunarodnim obavezama; uspostavljanje Nature 2000 mreže sa fokusom na koordinaciju aktivnosti prikupljanja podataka i informacija o distribuciji i stanju vrsta i staništa a u cilju predlaganja područja koja će biti sastavni dio predloga područja evropske ekološke mreže Nature 2000; sprovođenje postupka procjene rizika invazivnosti strane vrste, iniciranje sprovođenja hitnih mjera za iskorjenjivanje, utvrđivanje mjera za iskorjenjivanje invazivne strane vrste koja izaziva zabrinutost u Crnoj Gori i/ili Evropskoj uniji u ranoj fazi invazije, pripremu plana upravljanja invazivnim stranim vrstama koje izazivaju zabrinutost, pripremu akcionog plana za kontrolu nenamjernog unošenja i širenja invazivnih stranih vrsta, praćenje stanja invazivnih stranih vrsta koje izazivaju zabrinutost u Crnoj Gori i/ili Evropskoj uniji, pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; učestvovanje u sprovođenju međunarodnih ugovora u oblasti zaštite prirode.

Izrada Studija zaštite (revizije), Prijedlog područja Natura 2000 za kopneni i morski dio Crne Gore i stručna mišljenja

Cilj 6. Unapređena zaštita prirode kroz uspostavljanje novih zaštićenih područja, unapređenje registra zaštićenih područja izradom studija revizije, prikupljanje podataka za identifikaciju potencijalnih područja Nature 2000, izradu crvenih listi i davanju stručnih mišljenja u postupcima izdavanja dozvola, saglasnosti i mjera i uslova zaštite prirode

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
-----------	-----------	-----------------------	------	--------------------	-------------------------------	-----------------------------------	-------------------

1.	Javne rasprave o Prijedlogu područja Natura 2000 za kopneni i morski dio Crne Gore (član 42 Zakona o zaštiti prirode (Sl. list CG, br. 54/16, 18/19 i 84/24))	Terenskim radom kartirano 100 % kopnene teritorije Crne Gore. Kod morske nature oko 10 % otvorenog mora	Javna rasprava za kopneni dio Crne Gore raspisana 09. aprila i trajeće 20 dana. U okviru javne rasprave održaće se tri javne tribine i to: 14. aprila u Podgorici, 21. aprila u Budvi i 28. aprila na Žabljaku. Kada je riječ o Naturi 2000 u moru takođe će biti raspisana javna rasprava.	U kontinuitet u	Zaposleni u Odsjeku	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, NVO, Agencija za zaštitu životne sredine, stručna i zainteresovana javnost	Po potrebi – budžetska sredstva
2.	Priprema podataka, stručnih podloga i dokumentacija za biogeografski seminar		Priprema podataka, stručnih podloga i dokumentacije za biogeografski seminar Evropske komisije, radi verifikacije adekvatnosti i predložene Natura 2000 mreže i ispunjavanja završnih mjerila za Poglavlje 27.	U kontinuitet u	Zaposleni u Odsjeku koji su učestvovali u terenskim istraživanjima i izradi prijedloga područja Natura 2000	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, NVO, Agencija za zaštitu životne sredine, stručna i zainteresovana javnost	Po potrebi – budžetska sredstva
3.	Izrada Studije zaštite Klanac Žljebina u Lukovu Opština Nikšić	Terenska istraživanja, pisanje izvještaja za izradu Studije	Agencija za zaštitu životne sredine potpisala je ugovor sa opštinom Nikšić za izradu Studije zaštite Klanac Žljebina u Lukovu na teritoriji opštine Nikšić. Terenski rad i pisanje studije. Predaja Studije u decembru 2026. godine.	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Stručni saradnici Agencije za zaštitu životne sredine i spoljni saradnici	Sredstva opštine Nikšić
4.	Izrada Studije zaštite Gorostasno	Terenska istraživanja, pisanje	Agencija za zaštitu životne sredine potpisala je ugovor sa opštinom Nikšić za izradu Studije	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Stručni saradnici Agencije za zaštitu životne sredine i	Sredstva opštine Nikšić



	stablo Pančičevog prelaznog makljena u Nikšićkom broćancu	izvještaja za izradu Studije	zaštite Gorostasno stablo Pančičevog prelaznog makljena u Nikšićkom broćancu. Terenski rad i pisanje studije. Predaja Studije u decembru 2026. godine.			spoljni saradnici	
5.	Izrada Studije zaštite Budoške Bare opština Nikšić (član 28 Zakona o zaštiti prirode 54/16, 18/19, 084/24)	Terenska istraživanja, pisanje izvještaja za izradu Studije	Agencija za zaštitu životne sredine je dogovorila donaciju opštini Nikšić za izradu Studije zaštite Budoške bare na teritoriji opštine Nikšić. Terenski rad i pisanje studije. Predaja Studije u decembru 2026. godine.	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Stručni saradnici Agencije za zaštitu životne sredine i spoljni saradnici	Sredstva Eko fonda
6.	Izrada Studije zaštite Zaslapnice (intermitentn o vrelo) iznad sela Zaslap kod Grahova	Terenska istraživanja, pisanje izvještaja za izradu Studije	Agencija za zaštitu životne sredine je dogovorila donaciju opštini Nikšić za izradu Studije zaštite Zaslapnice (intermitentno vrelo) iznad sela Zaslap kod Grahova. Terenski rad i pisanje studije. Predaja Studije u decembru 2026. godine.	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Stručni saradnici Agencije za zaštitu životne sredine i spoljni saradnici	Sredstva opštine Nikšić
7.	Izrada Studije zaštite Plava špilja u opštini Herceg Novi	Terenska istraživanja, pisanje izvještaja za izradu Studije	Agencija za zaštitu životne sredine potpisala je ugovor sa opštinom Herceg Novi za izradu Studije zaštite Plava špilja. Terenski rad i pisanje studije. Predaja Studije u septembru 2026. godine.	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Stručni saradnici Agencije za zaštitu životne sredine i Institut za biologiju mora u Kotoru	Sredstva opštine Herceg Novi
8.	Izrada Crvene liste Odonata	Izrađena Crvena lista	Crvena lista predstavlja prikaz statusa ugroženosti vrsta	U kontinuitet	Zaposleni u Odsjeku		Budžetska sredstva

		Odonata - Lista u završnoj fazi	Odonata. Indikator je biološke raznolikosti na zemlji. Ona ukazuje na smanjenje biološke raznolikosti, probleme u zaštiti vrste kojima su potrebni programi zaštite. Program Crvene liste (Red List Programme) ima za cilj identifikaciju taksona kojima je zaštita najneophodnija, kao i da ocijeni nacionalni (globalni) indeks narušenosti biodiverziteta Odonata.	u			
9.	Izrada Crvene liste Ekosistema	Izrađena Crvena lista ekosistema: Pilot projekat - Skadarsko jezero	Crvena lista predstavlja prikaz statusa ugroženosti određenog ekosistema. Ona ukazuje na smanjenje biološke raznolikosti, probleme u zaštiti vrste kojima su potrebni programi zaštite. Odabran je ekosistem Skadarsko jezero.	U kontinuitet u	Zaposleni u Odsjeku		Budžetska sredstva
10.	Izrada monografije – “Zaštićena prirodna baština Crne Gore”	Monografija u 2026. godini	U monografiji će biti predstavljena sva zaštićena područja u Crnoj Gori.	U kontinuitet u	Zaposleni u Odsjeku		Nisu potrebna sredstva
11.	Pripremni radovi na izgradnji Privremenog prihvatilišta za životinje u Crnoj Gori	Realizovane projektne aktivnosti	Radi privremenog zbrinjavanja divljih životinja (ptica, vodozemaca, gmizavaca, sisara i sl.) koje se mogu naći u prirodi usled ranjavanja, napuštanja mladunaca, ubijanja roditeljskog para ili jednog od roditelja kao i zbog potrebe oduzimanja divljih	U kontinuitet u	Zaposleni u Odsjeku	Glavni grad Podgorica Eko fond	Donacija (Eko fond, međunarodni fondovi-ostatak)



životinja koje se drže u zatočeništvu u uslovima koji nisu u skladu sa zakonskom regulativom u Crnoj Gori, pokrenuto je pitanje izgradnje privremenog prihvatilišta u Crnoj Gori odnosno bokseva za privremeni smjestaj životinja.							
12.	Redovne aktivnosti Odsjeka za zaštitu prirode	Data stručna mišljenja u postupcima izdavanja dozvola, saglasnosti i mjera i uslova zaštite prirode	Mišljenja, izvještaji, ocjene Elaborata za procjenu uticaja na životnu sredinu itd.	U kontinuitet u	Zaposleni u Odsjeku		Budžetska sredstva
13.	Monitoring biodiverziteta kopna i mora	Realizovana aktivnost	Lokaliteti za koje će se raditi monitoring biodiverziteta (staništa i vrsta): NP "Biogradska gora, NP „Durmitor, potencijalni park prirode “Vrmac, NP “Skadarsko jezero”, Vode Nikšićkog polja, Rumija, Donja Zeta, Rijeka Cijevna, Rijeka Lim Prokletije, PP Komovi, PP Piva, Selo Štitari (Cetinje), SP Savinska Dubrava, Velika ulcinjska plaža, Ada Bojana i područje Šaskog jezera. Pratiće se staništa Natura 2000 i zaštićene vrste (po nacionalnom rješenju, po Barselonskoj i po Direktivi o habitatima). Što se tiče mora planirano je da	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Zaposleni u odsjeku za zaštitu prirode, Institut za biologiju mora	Budžetska sredstva / Za more sredstva obezbjeđuje RAC SPA iz Tunisa



se radi mapiranje svih staništa - sektor Budva i da se popišu sve zaštićene vrste (po nacionalnom rješenju, po Barselonskoj i po Direktivi o habitatima).

14.	Monitoring biodiverziteta invazivnih vrsta	Realizovana aktivnost	Radiće se na osnovu Programa monitoringa za 2026. godinu.	U 2026. godini	Zaposleni u Odsjeku	Spoljni saradnici	Budžetska sredstva
------------	--	-----------------------	---	----------------	---------------------	-------------------	--------------------

Izrade navedenih studija zaštite u skladu sa članom 28 Zakona o zaštiti prirode (Sl. list CG, br. 54/16, 18/19 i 84/24).

- U 2026. godini će se organizovati javne rasprave za **Studije revizije** u zoni i van zone Morskog dobra. Studija revizije za Ostrvo Stari Ulcinj, Velika ulcinjska plaža, Mala ulcinjska plaža, Valdanos, Veliki (Velji) pijesak, Topolica, Sutomorska, Čanj Sveti Stefan (2), Miločer (2), Bečićka, Slovenska, Mogren i Jaz, Plaže: Buljarica, Lučice, Petrovačka i Drobni pijesak, NP Skadarsko jezero, NP Durmitor i NP Lovćen.
- Javne rasprave za **Studiju zaštite** Zabran kralja Nikole i **Studiju zaštite** za Dulovinu, očekuju se u 2026. godini.
- Odnosi s javnošću, kao i saradnja sa NVO sektorom predstavljaju takođe kontinuiranu aktivnost Sektora.

2. Odjeljenje za poslove upravljanja otpadom i hemikalijama

U Odjeljenju za poslove upravljanja otpadom i hemikalijama vrše se poslovi koji se odnose na: vođenje upravnog postupka za klasifikaciju, pakovanje i označavanje hemikalija ili biocidnih proizvoda; izdavanje odobrenja za korišćenje alternativnog hemijskog ili biocidnog naziva; vođenje registra hemikalija i biocidnih proizvoda; vođenje liste supstanci koje izazivaju visoku zabrinutost; promjenu podataka u registru hemikalija; izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti prometa opasnih hemikalija; vođenje postupka prethodnog obavješćavanja (PIC postupka); izdavanje dozvola za slobodan promet hemikalija; izdavanje DLP sertifikata; dozvole za obavljanje djelatnosti proizvodnje, prometa, upotrebe i skladištenja biocida; dozvola za stavljanje u promet i upotrebu biocidnog proizvoda; upis u Privremenu listu biocidnih proizvoda; vođenje Privremene liste biocidnih proizvoda; procjena tehničkog dosijea; izradu Godišnjih izvještaja o količinama stavljenih u promet i upotrijebljenih hemikalija, ulja i maziva kao i biocidnih proizvoda; određivanje mjera i ograničenja u upravljanju hemikalijama ili biocidima, izdavanje dozvola za obavljanje hidrografske djelatnosti; upis u registre za sakupljanje i/ili transport otpada, transport opasnog otpada, posrednika i trgovaca otpadom i izvoznika neopasnog otpada; prijava djelatnosti za uvoz posebnih vrsta otpada i njihovo stavljanje na tržište; izdavanje saglasnosti na planove upravljanja otpadom (opasni i neopasni); izdavanje dozvola za prekogranično kretanje otpada, preradu i/ili



odstranjivanje otpada; izdavanje saglasnosti na planove upravljanja građevinskim otpadom, otpadom iz rudarstva, opremom i otpadom koji sadrži PCB i evidencija PCB; upis u registar proizvođača i uvoznika proizvoda posebnih vrsta otpada; ispunjenost uslova za upis u registar organizovanih sistema preuzimanja, sakupljanja i obrade otpada; izdavanje saglasnosti na plan sanacije privremenih odlagališta otpada; vođenje evidencije o proizvodnji i upravljanju otpadom; izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti održavanja i/ili popravku, kao i isključivanja iz upotrebe proizvoda koji sadrže supstance koje oštećuju ozonski omotač i/ili alternativne supstance; za praćenje kvaliteta goriva; za praćenje kvaliteta vazduha; za mjerenje emisija o dozvoljenim emisijama zagađujućih materija u vazduhu; za uvoz ili izvoz supstance koja oštećuje ozonski omotač, alternativnih supstanci, proizvoda koji ih sadrže; za mjerenje nivoa buke u životnoj sredini; za izradu strateških karata i izračunavanje nivoa buke; komunikaciju sa nosiocima dozvola i potencijalnim kandidatima za dozvolu, uključujući i savjetovanje sa nosiocima dozvola i kandidatima za dobijanje dozvola; uspostavljanje i održavanje evidencije zahtjeva za izdavanje i izmjenu dozvola, izdatih i neodobrenih dozvola; implementaciju Montrealskog protokola o supstancama koje oštećuju ozonski omotač; priprema i dostavljanje izvještaja o sprovođenju Bečke konvencije i Montrealskog protokola; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; praćenje donošenja i primjene propisa, preporuka i direktiva EU u oblasti izdavanja dozvola; analizu i prikupljanje podataka za plaćanje naknada, izradu nacрта rješenja i drugih akata koji se dostavljaju obaveznici plaćanja naknada za zagađivanje životne sredine; evidenciju naplate naknada koje plaćaju zagađivači, odnosno obaveznici plaćanja naknada, vođenje liste obaveznika plaćanja, pripremu podataka o obaveznici koji nijesu izmirili obaveze utvrđene rješenjem u saradnji sa Poreskom upravom i Eko fondom; prikupljanje i analiza sa lokalnim upravama vezanu za obaveznike plaćanja naknada, analizu.

Poseban prioritet rada Odjeljenja tokom 2026. godine biće uspostavljanje institucionalnih, tehničkih i podatkovnih preduslova za sistem proširene odgovornosti proizvođača, uključujući operativizaciju registra i razvoj informacionog sistema za ambalažu i druge tokove proizvoda obuhvaćene EPR sistemom, unapređenje kvaliteta i validacije podataka, međuinstitucionalnu razmjenu podataka i jačanje kapaciteta svih relevantnih aktera.

Cilj 7. Efikasno i zakonito sprovođenje upravnih i drugih aktivnosti u oblasti upravljanja otpadom, hemikalijama i zaštite životne sredine, uz unapređenje evidencija i usklađivanje sa nacionalnim i EU propisima

<i>Red. broj</i>	<i>Aktivnost</i>	<i>Indikator uspjehnosti</i>	<i>Opis</i>	<i>Rok za realizaciju</i>	<i>Lica odgovorna za realizaciju</i>	<i>Subjekti sa kojima organ sarađuje</i>	<i>Pregled sredstava</i>
1.	Aktivnosti na implementaciji Bazelske konvencije i nadogradnje informacionog	Izvršene predviđene aktivnosti	Sprovođenje aktivnosti na implementaciji Bazelske Konvencije i informacionog sistema za izdavanje dozvola kao i registar otpada.	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju		Budžetska sredstva



sistema (3r).

2.	TAIEX radionica o implementaciji sistema proširene odgovornosti proizvođača (EPR): jačanje kapaciteta svih relevantnih aktera.	Održana TAIEX radionica i ojačani kapaciteti relevantnih aktera	Cilj radionice bio je pružanje savjeta i smjernica za efikasno uspostavljanje i implementaciju sistema proširene odgovornosti proizvođača (EPR). TAIEX stručnjaci su prenijeli znanja i iskustva iz prakse Evropske unije i regiona radi podrške razvoju održivog i efikasnog EPR sistema u Crnoj Gori.	U periodu od 18 – 19. maja 2026. godine	Zaposleni u odjeljenju		Budžetska sredstva
3.	Uspostavljanje i operativizacija registra i informacionog sistema za ambalažu i proširenu odgovornost proizvođača - EPR, unapređenje kvaliteta podataka i jačanje institucionalnih kapaciteta	Pripremljeni i unaprijeđeni funkcionalni i tehnički zahtjevi za registar i informacioni sistem; pokrenute aktivnosti na razvoju i nadogradnji sistema; definisane procedure za prikupljanje, provjeru, kontrolu kvaliteta i validaciju podataka;	U skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i obavezama koje proizilaze iz pregovaračkih poglavlja 27 i 33, jedan od prioriteta rada Agencije tokom 2026. godine biće sprovođenje aktivnosti neophodnih za uspostavljanje održivog i efikasnog sistema proširene odgovornosti proizvođača - EPR. Aktivnosti će obuhvatiti uspostavljanje i unapređenje registra i informacionog sistema za ambalažu, ambalažni otpad i druge tokove proizvoda obuhvaćene sistemom proširene odgovornosti proizvođača, definisanje strukture i sadržaja podataka, procedura registracije i izvještavanja, kao i prikupljanje,	U kontinuitet u tokom 2026. godine	Zaposleni u Odjeljenju za poslove upravljanja otpadom i hemikalijama, u saradnji sa zaposlenima u Odjeljenju za IT podršku i Arhus centar	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera; Ministarstvo finansija; Ministarstvo javne uprave; Uprava carina; MONSTAT; Privredna komora Crne Gore; jedinice	Budžetska sredstva/donacije/projektna sredstva



		unaprijeđene evidencije o ambalaži i ambalažnom otpadu; realizovane obuke i pružena stručna podrška relevantnim akterima.	obradu, međusobno usklađivanje, provjeru, kontrolu kvaliteta i validaciju dostavljenih podataka. Posebna pažnja biće posvećena uspostavljanju razmjene podataka sa drugim nadležnim institucijama, obezbjeđivanju revizijskog traga, izradi metodoloških i korisničkih uputstava, kao i pripremi podataka potrebnih za nacionalno izvještavanje i izvještavanje prema Evropskoj komisiji. Agencija će organizovati obuke, radionice i stručnu podršku za proizvođače i uvoznike proizvoda, buduće operatere sistema, subjekte koji obavljaju sakupljanje i obradu otpada, jedinice lokalne samouprave i druge relevantne institucije. Aktivnosti tokom 2026. godine predstavljaju fazu uspostavljanja i operativizacije ključnih tehničkih, institucionalnih i podatkovnih komponenti EPR sistema.			lokalne samouprave; proizvođači i uvoznici proizvoda; privredna društva koja obavljaju sakupljanje i obradu otpada; međunarodne organizacije, razvojni partneri i stručnjaci Evropske unije.
4.	Organizovanje radionica sa ciljem unapređenja sistema	Realizovane aktivnosti	U okviru planiranih radionica aktivnosti su sljedeće: Demonstracija najboljih praksi za prevenciju i minimalizaciju upotrebe plastičnog otpada kao i	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva



	upravljanja plastičnim otpadom u Crnoj Gori		sakupljanje plastičnog otpada u cilju testiranja mogućnosti organizovanja Sistema upravljanje plastičnim otpadom. Postavljanje osnova za razvoj EPR sistema.				
5.	Implementacija Plana eliminacije HCFC supstanci koje oštećuju ozonski omotač (II faza)	Izvršene predviđene aktivnosti	Projekat „Plan eliminacije HCFC supstanci“ II faza doprinijeće da se eliminiše ostatak HCFC supstanci, kao i da se Crna Gora pripremi za potpunu eliminaciju ovih supstanci i uskladi sa EU zahtjevima u pogledu ove grupe supstanci. Planom su predviđene sljedeće aktivnosti: obuka trenera u srednjim stručnim školama; obuka i sertifikacija servisera rashladnih i klima uređaja; obuka carinskih službenika i ekoloških inspektora; poboljšanje tehničke opremljenosti u centrima za obuku; poboljšanje tehničke opremljenosti servisnog sektora; nabavka analizatora rashladnih sredstava za potrebe carinskih službenika; unapređenje sistema prikupljanja i ponovne upotrebe rashladnih sredstava; podrška udruženju servisera rashladne i klima tehnike i ažuriranje Koda dobre prakse. U 2026. godini planirane su sljedeće aktivnosti:	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	UNIDO Imlementacio na agencija	Donacija

			- organizovanje sastanaka, u zavisnosti od potreba privrednog sektora - sektor za rashladne i klima uređaje, a u cilju unapređenja istog, - podizanje javne svijesti (priprema priručnika, flajera, brošura), - kontinuirana obuka i sertifikacija serviseri rashladne i klima tehnike.				
6.	Projekat institucionalnog jačanja za implementaciju Montrealskog protokola o supstancama koje oštećuju ozonski omotač	Izvršene predviđene aktivnosti	U okviru Projekta “Institucionalno jačanje”, kao dio informisanja javnosti, povodom 16. septembra - „Dan zaštite ozonskog omotača“, tokom 2026. godine realizovaće se sljedeće aktivnosti: - izrada promotivnih materijala, - organizovanje ekoloških radionica, - organizovanje edukativnih aktivnosti.	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	UNIDO kao implemtacio na agencija	Donacija
7.	Projekat “Plan za implementaciju Kigali Amandmana” (Plan za smanjenje potrošnje HFC supstanci)	Izvršene predviđene aktivnosti	Plan za implementaciju Kigali Amandmana (faza I) je usvojen od strane Vlade Crne Gore na sjednici Vlade održanoj 13. juna 2024. godine i predstavlja glavni alat za postizanje ciljeva smanjenja potrošnje HFC supstanci. U 2026. godini planirane su sljedeće aktivnosti: - Priprema stručnih podloga za izradu nacrti podzakonskih akata u cilju podrške	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	UNIDO kao implemtacio na agencija	Donacija

			postepenom smanjivanju potrošnje HFC supstanci; - organizovanje obuka za RAC tehničare o bezbjednosti i radnim procedurama sa zapaljivim rashladnim sredstvima; - organizovanje obuka za carinske službenike i ekološke inspektore; - poboljšanje opremljenosti trening centra za rad sa zapaljivim rashladnim fluidima, - poboljšanje opremljenosti u servisnom sektoru za rad sa zapaljivim rashladnim fluidima.				
8.	Projekat „Priprema nacionalnog inventara banaka otpadnih kontrolisanih supstanci i izrada nacionalnog plana za upravljanje ovim supstancama“	Izvršene predviđene aktivnosti	Projekat je odobren na 93. sastanku Izvršnog komiteta (ExCom) u decembru 2023. godine. Tokom 2025. godine prikupljeni su određeni podaci od različitih zainteresovanih strana. Tokom 2026. godine: - nastaviće se sa prikupljanjem podataka i analizom istih, - organizovanje sastanaka sa zainteresovanim stranama. -Priprema izvještaja o realizaciji Projekta i dostavljanje istog UNIDOu.	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	UNIDO kao imlementacio na agencija	Donacija
9.	„Pilot projekat za poboljšanje energetske efikasnosti	Izvršene predviđene aktivnosti	Projekat se realizuje u saradnji sa Ministarstvom energetike i rudarstva, a finansijski je podržan od strane Multilateralnog fonda	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	UNIDO kao imlementacio na agencija	Donacija



zamjenskih tehnologija i opreme u kontekstu postepenog smanjenja potrošnje HFC-a”.

za implementaciju Montrealskog protokola o supstancama koje oštećuju uz podršku UNIDOa. Cilj projekta je poboljšanje energetske efikasnosti u komercijalnom rashladnom sektoru (komercijalne rashladne vitrine) uz upotrebu prirodnih rashladnih fluida sa niskim potencijalom globalnog zagrijavanja. Pored poboljšanja energetske efikasnosti projekat daje doprinos i smanjenju upotrebe HFC supstanci sa visokim potencijalom globalnog zagrijavanja.

Planirane aktivnosti u 2026:

- Analiza zakonodavstva u oblasti Energetske efikasnosti,
- nabavka tri nove komercijalne rashladne vitrine koje koriste prirodni rashladni fluid i instalacija istih na tri lokacije.

10.	Dostavljanje godišnjih izvještaja Sekretarijatu za Ozon, Multilateralnom fondu za	Dostavljeni izvještaji	Dostavljanje godišnjih izvještaja Sekretarijatu za Ozon, Multilateralnom fondu za implementaciju Montrealskog protokola i UNIDO-u.	II i IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Agencija za zaštitu životne sredine	Nisu potrebna sredstva
------------	---	------------------------	--	-----------------	------------------------	-------------------------------------	------------------------

implementaciju Montrealskog protokola i UNIDO-u							
11.	Izrada godišnjeg izvještaja o količinama hemikalija i biocidnih proizvoda koje su uvezene, izvezene i stavljene u promet radi praćenja njihovog uticaja na zdravlje ljudi i životnu sredinu	Urađen izvještaj	Izrada godišnjeg izvještaja o količinama hemikalija i biocidnih proizvoda koje su uvezene, izvezene i stavljene u promet radi praćenja njihovog uticaja na zdravlje ljudi i životnu sredinu.	II kvartal	Zaposleni u odjeljenju		Nisu potrebna sredstva
12.	Saradnja sa Evropskom agencijom za hemikalije ECHA	Izrada i dostavljanje godišnjeg izvještaja o radu nacionalnog help-deska, kao i učešće na godišnjim sastancima u ECHA	Radi efikasnog obavljanja radnih zadataka povezanih sa sprovođenjem odredbi propisa preuzetih iz REACH, CLP i BPR, neophodno je da zaposleni na poslovima upravljanja hemikalijama kontinuirano razmjenjuju informacije i iskustava sa kolegama EU zemalja. S tim u vezi, u okviru ove aktivnosti će se obezbjediti nadogradnja u pogledu specifičnih znanja i iskustava kroz	Kontinuirano/ IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva

			učešće zaposlenih u Agenciji za zaštitu životne sredine na obukama i sastancima u organizaciji ECHA (sastanci Help Net, na kojima predstavnici Crne Gore mogu da prisustvuju u svojstvu posmatrača i obuke koje, u okviru predpristupne pomoći, ECHA organizuje za predstavnike i predstavnice zemalja kandidata).				
13.	Implementacija Roterdamske konvencije o postupku davanja saglasnosti na osnovu prethodnog obavještenja za određene opasne hemikalije i pesticide u međunarodnoj trgovini	Izrađen i dostavljen godišnji Izveštaj Sekretarijatu Roterdamske konvencije	U okviru aktivnosti na implementaciji Roterdamske konvencije i nacionalnih propisa za izdavanje saglasnosti na osnovu prethodnog obavještenja za određene opasne hemikalije i pesticide u međunarodnoj trgovini.	Kontinuira no/ IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva
14.	Ispunjavanje obaveza u cilju implementacije Roterdamske konvencije o postupku davanja saglasnosti na osnovu	Ispunjavanje, podnošenje i dostavljanje obavještenja	Ispunjavanjem i podnošenjem obavještenja o konačnim regulatornim mjerama za zabranjene i/ili ograničene hemikalije Sekretarijatu u skladu sa članom 5 teksta Konvencije, a u skladu sa kriterijumima iz Aneksa II i podnošenje formulara za obavještenja u skladu sa	Kontinuira no III/IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva



prethodnog
obavještenja za
određene
opasne
hemikalije i
pesticide u
međunarodnoj
trgovini

zahtjevima za informacije iz
Aneksa I u kontekstu člana 5
Konvencije, i dostavljanje istih
Sekretarijatu konvencije.
Ovim aktivnostima se potvrđuje
važnost adekvatne nacionalne
infrastrukture za upravljanje
pesticidima i industrijskim
hemikalijama u zemlji za
pripremu i podnošenje
obavještenja o konačnim
regulatornim mjerama za
zabranu ili strogo ograničavanje
pesticida i za donošenje i
izvještavanje odluka o uvozu
hemikalija navedenih u Aneksu III
Konvencije.

- Pored iznad navedenog, sprovođenje svih aktivnosti i postupaka iz nadležnosti Odjeljenja.

3. Odjeljenje za poslove procjene uticaja i stratešku procjenu uticaja na životnu sredinu

U Odjeljenju za poslove procjene uticaja i stratešku procjenu uticaja na životnu sredinu vrše se poslovi koji se odnose na sprovođenje postupka strateške procjene uticaja, planova i programa na životnu sredinu; izradu mišljenja na izvještaje o strateškoj procjeni uticaja za planove i programe na lokalnom nivou; sprovođenje postupka procjene uticaja projekata na životnu sredinu; vođenje javne knjige o sprovedenim postupcima procjene uticaja; izradu nacrtu IPPC dozvola; izdavanje IPPC dozvola ili odobrenja za izgradnju i početak rada postrojenja; reviziju IPPC dozvole po službenoj dužnosti ili na zahtjev operatera; sprovođenje kontrole ispunjenosti uslova za pribavljanje dozvole; vođenje registra i evidencije izdatih IPPC dozvola; implementaciju IPPC/IED, LCP i Seveso direktive; sprovođenje postupka utvrđivanja neposredne opasnosti od štete u životnoj sredini kao i odgovornosti za štetu u životnoj sredini; izdavanje odobrenja za radnje, aktivnosti obavljanje djelatnosti u zaštićenom prirodnom dobru; izdavanje dozvole za obavljanje naučno obrazovnih istraživanja na zaštićenim prirodnim dobrima;

Cilj 8. Primjenjeni standardi i mehanizmi zaštite životne sredine kroz implementirane obaveze iz ratifikovanih međunarodnih ugovora i



zakonodavnog okvira u Crnoj Gori po pitanju sprovođenja pomenutih postupaka i ostalih nadležnosti....

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Organizovanje radionica	Održane obuke	Organizovanje radionica sa ciljem jačanja kapaciteta i sprovođenje Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu u saradnji Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Agencije za zaštitu životne sredine i lokalnih samouprava, obuku organizuje TAIEX.	U kontinuitet u do kraja godine	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Budžetska sredstva
2.	Obuka o sprovođenju Strateške procjene na životnu sredinu	Održana obuka	Obuka će biti vršena od strane eksperata iz Slovenije. Obuka eksperata iz Slovenije planirana za 02.06.2026. godine.	III i IV kvartal II kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Budžetska sredstva
3.	Dostavljanje izvještaja Sekretarijatu za CITES konvenciju	Dostavljeni izvještaji	Dostavljanje izvještaja Sekretarijatu za CITES konvenciju.	IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva
4.	Obuka za Ocjenu prihvatljivosti (appropriate assessment)	Održana obuka	Organizovanje radionica sa ciljem jačanja kapaciteta i sprovođenje Zakona o zaštiti prirode - uspostavljanje Natura 2000	IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja	Budžetska, EU projekti

- Naravno pored iznad navedenog, sprovođenje svih aktivnosti i postupaka iz nadležnosti Odjeljenja.

4. Odjeljenje za sprovođenje projekata u oblasti zaštite životne sredine

Odjeljenje za sprovođenje projekata u oblasti zaštite životne sredine vrši poslove koji se odnose na: planiranje projekata iz oblasti zaštite životne sredine, praćenje sprovođenja i realizacije projekata, pripremu i realizaciju projekata iz oblasti životne sredine koji se dijelom ili u potpunosti finansiraju iz budžeta Crne Gore, EU i drugih međunarodnih fondova, kredita, donacija, inicijativa i drugih fondova; sistemsku i komunikacionu podršku; rukovanje, kreiranje i organizovanje sistema izvještavanja zaštite životne sredine; analitičko- tehničku obradu podataka; modernizaciju i primjenu informacionih tehnologija vezanih za izvještavanje; projektovanje i izgradnju baze podataka i njihovo održavanje, korišćenje, obnovu i oporavak; pripremanje komparativnih i drugih analiza; održavanje, razvoj i ažuriranje web sajta Agencije; priprema izvještaja i informacija od značaja za vođenje sistema izvještavanja u oblasti zaštite životne sredine; kontroliše sve postupke vezane za sigurnost, zaštitu i tajnost podataka; kontrolu i praćenje uslova u kojima sistem radi, izradu i realizaciju (edukativnih) programa u svrhu podizanja svijesti o životnoj sredini; neposrednu i stalnu komunikaciju sa međunarodnim organizacijama koje se bave zaštitom životne sredine, o svim pitanjima vezanim za životnu sredinu a posebno sa akcentom na oblast izvještavanja, i sa tim u vezi u prvom redu posebno sa Evropskom Agencijom za životnu sredinu; prati, analizira primjenu međunarodnih konvencija iz oblasti zaštite životne sredine, sporazuma i drugih instrumenata koje je usvojila država Crna Gora i daje prijedloge za njihovo usavršavanje, učestvovanje u pripremanju i izradi međunarodnih bilateralnih ugovora, protokola, sporazuma i projekata, implementacija međunarodnih konvencija, protokola, sporazuma i ugovora; koordinira aktivnosti Agencije iz oblasti međunarodne saradnje; saradnju sa regionalnim inicijativama, razmjenu informacija putem nacionalnih i međunarodnih mreža.

U 2026. godini Agencija za zaštitu životne sredine nastavlja aktivnosti na sljedećim aktuelnim projektima:

Cilj 9. Unapređena analiza stanja životne sredine i dostupnosti podataka o životnoj sredini putem implementacije projektnih aktivnosti, osiguranja funkcionisanja baza podataka i podrške u izvještavanju

Aktivnost	Indikator uspješnosti	Redni broj i Naziv projekta	Poziv	Opis	Lica odgovorna za realizaciju	Rok za realizaciju	Status
Aktivnosti Odjeljenja za sprovođenje projekata u oblasti zaštite životne sredine tokom 2026. godine obuhvataju pripremu, implementaciju i praćenje projekata iz	Uspješnost realizacije aktivnosti mjeri se kroz stepen realizacije projektnih aktivnosti u skladu sa	1. <i>Strengthening Crossborder Solutions for Managing Allergenic Plants and Enhancing</i>	Interreg VI-A IPA Programme Croatia - Bosnia and Herzegovina - Montenegro	Promovisanje prilagođavanja klimatskim promjenama i prevencije rizika od katastrofa, jačanje otpornosti, uzimajući u obzir pristupe	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitet u	Partner na projektu



oblasti zaštite životne sredine, posebno onih koji se finansiraju iz sredstava Evropske unije i drugih međunarodnih fondova. U okviru ovih aktivnosti sprovodiće se koordinacija sa projektnim partnerima, učešće u realizaciji projektnih zadataka, organizacija sastanaka i događaja, kao i administrativno i finansijsko upravljanje projektima. Takođe, aktivnosti uključuju komunikaciju i diseminaciju rezultata projekata, kao i pripremu informacija za javnost.	planiranom dinamikom, kvalitetom i blagovremenošću dostavljenih izvještaja, kao i nivoom ostvarenih rezultata definisanih projektnom dokumentacijom. Dodatni indikator predstavlja efikasnost u upravljanju projektima, kao i uspjehnost u uspostavljanju i održavanju saradnje sa projektnim partnerima.	<i>Climate Resilience (AllerShield)</i>	2021-2027	zasnovane na ekosistemima.				
		Jačanje prekograničnih rješenja za upravljanje alergenim biljkama i unapređenje otpornosti na klimatske promjene						
		2. Jačanje sistema upravljanja plastičnim otpadom u Crnoj Gori	Sekretarijat Bazelske konvencije	Demonstracija najboljih praksi za prevenciju, odnosno minimiziranje upotrebe plastičnog otpada, kao i sakupljanje plastičnog otpada u cilju testiranja mogućnosti organizovanja sistema upravljanja plastičnim otpadom i postavljanje osnova za razvoj EPR informacionog sistema (Sistema za produženu odgovornost proizvođača).	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitet u	Partner na projektu	
		3. Self-	Interreg VI-	Promovisanje	Radni tim	U	Partner	



*sustainable
Multisensor
System for
Monitoring
Water
Quality in
Inland
Waterbodie
s (SMART-
Water)*

A IPA CBC
Croatia -
Bosnia and
Herzegovina
–
Montenegro

prilagođavanja
klimatskim
promjenama i
prevencije rizika od
katastrofa, jačanje
otpornosti, uzimajući
u obzir pristupe
zasnovane na
ekosistemima.

formiran za
realizaciju

kontinuitet
u

na
projektu

Samoodrživi
višesenzorski
sistem za nadzor
kvaliteta
stajaćih
kopnenih voda

**4. The
European
Biodiversity
Partnership
– Biodiversa**

Horizon

Ujednačavanje
metodologija
monitoringa
biodiverziteta na
Evropskom nivou,
podrška istraživačkim
projektima kroz
kontribuciju,
povezivanje naučnih
institucija i institucija
koje vode i
implementiraju
politike zaštite
prirode u smislu
određivanja
zajedničkih prioriteta i
koordinacije, obuke

Radni tim
formiran za
realizaciju

U
kontinuitet
u

Pridružen
i partner

Evropsko
partnerstvo za
biodiverzitet



			po pitanju rješenja zasnovanih na prirodi i monitoringu, podrška primjeni Globalnog okvira za biodiverzitet kroz organizaciju stručnih foruma.			
5.	<i>Enhancing knowledge and skills at WB HEIs in preparation for zero-carbon maritime transport and logistics society - Zero C</i>	ERASMUS2027	Dekarbonizacija i ozelenjavanje sektora pomorstva uz edukaciju, treninge i adekvatno planiranje mjera koje se odnose na smanjenje emisija CO2 i generalno parametara koji su važni sa aspekta kvaliteta vazduha i primjenu zelenih praksi.	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitet u	Partner na projektu
	Unapređenje znanja i vještina kod institucija visokog obrazovanja na Zapadnom Balkanu kao priprema za nultu stopu ugljenika u pomorskom saobraćaju i logistici					



6. <i>GREENROUTES</i>	INTERREG IPA ADRION	Dekarbonizacija pomorskog saobraćaja kroz razvoj strategije za uspostavljanje zelenih pomorskih koridora između putničkih luka u Jadransko-jonskoj regiji.	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitetu	Partner na projektu
7. Razvoj opcija za remedijaciju kontaminiranih lokaliteta bivšeg rudnika Brskovo u Crnoj Gori	Minamata program	Povećanje zaštite stanovništva i životne sredine od antropogenih emisija i oslobađanja žive i njenih jedinjenja iz rudnika Brskovo kroz sprovođenje naučno zasnovanih analiza, predlaganje rješenja za remedijaciju i jačanje zakonodavnog okvira.	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitetu	Vodeći partner na projektu
8. <i>PREserving BIOdiversity in coastal DUNES from tourism pressure (PREBIODUNES)</i> Očuvanje biodiverziteta u	Interreg IPA Adrion	Podrška zelenoj i klimatski otpornoj jadransko-jonskoj regiji. Sprovesti četiri pilot aktivnosti u četiri različite države za očuvanje i restauraciju prirodnih staništa obalnih dina; implementirati Akcioni plan za	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitetu	Partner na projektu



obalnim dinamama
od pritiska
turizma

udruživanje svih
zainteresovanih
strana u zajedničku
strategiju, ambiciozno
sprovodeći preporuke
za poboljšanje
dobrobiti obalnih
ekosistema za buduće
generacije; angažovati
zainteresovane strane
kroz stvaranje mreže
predstavnika da
promovišu zajednički
odgovor na postojeće
izazove koji se odnose
na gubitak i
ugroženost
biodiverziteta staništa
priobalnih dina.

9. Community
4nature

Interreg
EURO Med

Aktivnosti za podršku
boljem upravljanju
saradnjom (svi pravci
/ sve oblasti).

Radni tim
formiran za
realizaciju

U
kontinuitet
u

Partner
na
projektu

10. *Protection
and
recovery of
highly
mobile
marine
species in
the
programme
area
(SPEEDY)*

(Interreg VI-
A) IPA CBC
South
Adriatic
(Italy-
Albania-
Montenegro
)

Unapređenje zaštite i
očuvanja prirode,
biodiverziteta i zelene
infrastrukture,
uključujući i urbane
sredine, kao i
smanjenje svih oblika
zagađenja.

Radni tim
formiran za
realizaciju

U
kontinuitet
u

Partner
na
projektu

Zaštita i
oporavak visoko
pokretnih
morskih vrsta u
programskom
području

11. CRABOOST	(Interreg VI-A) IPA CBC South Adriatic (Italy-Albania-Montenegro)	Unapređenje zaštite i očuvanja prirode, biodiverziteta i zelene infrastrukture, uključujući i urbane sredine, kao i smanjenje svih oblika zagađenja.	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitetu	Partner na projektu
12. Towards population-level conservation of Dinara-Pindos brown bears	LIFE	Upravljanje medvjedom na nivou cijele populacije.	Radni tim formiran za realizaciju	U kontinuitetu	Partner na projektu
Prema očuvanju mrkog medvjeda Dinara–Pindos na nivou populacije					
13. SAMESEA	Interreg IPA ADRION	Održivo upravljanje morskim sentinel vrstama.		U kontinuitetu	Pridružen i partner
14. StrategyMe dFor	Interreg IPA ADRION	Izrada Strategije za očuvanje šumskih		U kontinuitetu	Pridružen i partner



staništa Evrope.

u

SUBJEKTI SA KOJIMA SE SARADJUJE:

U realizaciji planiranih aktivnosti, Agencija će sarađivati sa domaćim i međunarodnim institucijama, uključujući organe državne uprave, naučno-istraživačke institucije, univerzitete, međunarodne organizacije, Evropsku komisiju, kao i partnere iz zemalja regiona i Evropske unije. Saradnja će se odvijati i sa relevantnim međunarodnim organizacijama, ambasadama i drugim institucijama u cilju razvoja novih projektnih inicijativa, razmjene znanja i jačanja kapaciteta Agencije.

Agencija je tokom 2025. godine podnijela prijave za više projekata, za koje se u 2026. godini očekuje donošenje odluka o odobrenju.

Redni broj	Naziv projekta	Poziv	Status
1.	BLUEGUARD	Interreg IPA ADRION	Projektni partner
2.	BLUEMADRION	Interreg IPA ADRION	Pridruženi partner
3.	BRAINS	Interreg IPA ADRION	Projektni partner
4.	Jačanje prekograničnih lanaca vrijednosti u turizmu povezanih sa zaštićenim prirodnim i kulturnim nasljeđem.	IPA III CBC	Projektni partner
5.	RESILAB – Prekogranična otpornost i „živa laboratorija” za rano upozoravanje	IPA III CBC	Projektni partner

5. Odjeljenje za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja

U **Odjeljenju za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja** vrše se poslovi koji se odnose na: sistematsko ispitivanje sadržaja radionuklida u životnoj sredini (monitoring); izradu analiza i izvještaja o stanju radioaktivnosti životne sredine; prikupljanje i objavljivanje informacija od interesa za životnu sredinu i zdravlje ljudi; vođenje informacionog sistema o stanju radioaktivnosti u životnoj sredini; prikupljanje informacija o radijacionim udesima; izdavanje potvrda o evidentiranju izvora jonizujućeg zračenja; izdavanje potvrda o ispunjenosti uslova za stručnu osposobljenost lica odgovornog za zaštitu od jonizujućeg zračenja; vođenje registra prijava izdatih dozvola za jonizujuće i nejonizujuće zračenje; vođenje registra (centralni registar) o izvorima jonizujućeg zračenja i korisnicima tih izvora,



radioaktivnim materijalima, profesionalno izloženim licima, o radioaktivnom otpadu i vršenje kontrole evidencija koje vode korisnici, kao i o drugim podacima od značaja za zaštitu od jonizujućeg zračenja i radijacionu sigurnost; zaštitu od nejonizujućih zračenja; saradnju sa nadležnim državnim organima, Međunarodnom agencijom za atomsku energiju i drugim međunarodnim tijelima i nadležnim organima drugih država u vezi sa sprovođenjem zakona; davanje nadležnim državnim organima i Međunarodnoj agenciji za atomsku energiju informacija od značaja iz oblasti zaštite od jonizujućeg zračenja i radijacione sigurnosti; izdavanje i oduzimanje dozvola za korišćenje izvora elektromagnetnog polja; izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje stručnih poslova zaštite od nejonizujućih zračenja; izdavanje i oduzimanje dozvola za korišćenje uređaja koji emituju ultrazvuk; izdavanje i oduzimanje dozvola za korišćenje uređaja koji emituju optičko zračenje ili sadrže izvore optičkog zračenja; izdavanje i oduzimanje dozvola za stručno osposobljavanje lica odgovornih za sprovođenje mjera zaštite od nejonizujućih zračenja; izradu stručne osnove Programa sistematskog ispitivanja nivoa nejonizujućih zračenja; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; pripremu informacije o sprovođenju programa - monitoring; praćenje donošenja i primjenu propisa, preporuka i direktiva EU u oblasti izdavanja dozvola za zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, praćenje najbolje međunarodne prakse u oblastima iz nadležnosti Odjeljenja i, u skladu sa tim, predlaganje mjera zaštite i unapređenja životne sredine i pripremanje izvještaja i informacija iz djelokruga navedenih aktivnosti.

➤ **Poslovi iz oblasti primjene Zakona o zaštiti od jonizujućih zračenja i radijacionoj sigurnosti**

Cilj 10: Održavanje radiološke i nuklearne sigurnost i bezbjednost i zaštite od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja kroz sprovođenje procedura i obaveza shodno Zakonu o zaštiti od jonizujućih zračenja i radijacionoj sigurnosti

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Izdavanje dozvola u 2026. godini	Odnos broja zahtjeva i izdatih dozvola	Izdavanje dozvola za proizvodnju, promet i korišćenje izvora jonizujućih zračenja i radioaktivnih materijala je jedna od glavnih obaveza Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, koja je definisana članom 9 Zakona o zaštiti od jonizujućeg zračenja i radijacionoj sigurnosti ("Sl. list Crne Gore")	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju		Budžetska sredstva

			broj 56/09, 58/09, 40/11, 55/16, 84/24). Učešće u radu komisije za ispunjenost uslova za izdavanje dozvola za obavljanje radijacione djelatnosti je takođe jedna od aktivnosti koju sprovode službenici ovog odjeljenja u procesu izdavanja dozvola.			
2.	Monitoring radioaktivnosti u životnoj sredini za 2026. godinu	Izrađen Program sistematskog ispitivanja radioaktivnosti u životnoj sredini za 2026. godinu	Program monitoringa se vrši na osnovu člana 9 Zakona o zaštiti od jonizujućeg zračenja i radijacionoj sigurnosti ("Sl. list Crne Gore" broj 56/09, 58/09, 40/11, 55/16, 84/24).	I kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
3.	Učešće na Generalnoj konferenciji Međunarodne agencije za atomsku energiju	Učešće na održanoj konferenciji	Godišnje se u sjedištu Međunarodne agencije za atomsku energiju u septembru održava Generalna konferencija.	III kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
4.	Monitoring radioaktivnosti u životnoj sredini za 2027. godinu	Izrađen Program sistematskog ispitivanja radioaktivnosti u životnoj sredini za 2027. godinu		IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
5.	Povezivanje mreže GDR stanica sa	Uspostavljena komunikacija	Umrežavanje u evropski sistem za razmjenu radioloških podataka.	IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva



	EURDEP-om (EUropean Radiological Data Exchange Platform)	sa EURDEP-om U zavisnosti od ekspertske pomoći				
6.	Obezbijediti uslove za uspostavljanje 24/7 dežurstva službenika Odjeljenja	Uspostavljena 24/7 dežurstva službenika	Neophodno je obezbijediti 24/7 dežurstva službenika Odjeljenja za učešće u: Unificiranom sistemu za razmjenu informacija, incidenata i hitnih slučajeva za ranu najavu incidenata koji uključuju radioaktivne izvore sa potencijalnim prekograničnim uticajima (USIE), Evropskoj platformi za razmjenu radioloških podataka (EURDEP), platformi Međunarodne agencije za atomsku energiju (IRMIS) i u timu i Sistemu za procjenu rizika i prognoze (modeliranja) u slučaju radijacionih i nuklearnih nesreća (JRODOS).	IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
7.	Učešće u pregovaračkom procesu	Učešće u pregovaračkom procesu	Odjeljenje učestvuje u pripremi priloga i pružanju informacija za potrebe pregovaračkog procesa Crne Gore sa Evropskom komisijom kroz sljedeća pregovaračka poglavlja: 15 - Energetika, 19 - Socijalna politika i zapošljavanje, oblast Zaštita zdravlja na radu, 24 - Pravda, sloboda i bezbjednost, 28 - Zaštita potrošača i zdravlja, 30 - Vanjski odnosi i 31 - Vanjska,	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva



bezbjednosna i odbrambena politika.						
8.	Obilježavanje Evropskog dana radona, 7. novembar 2026.	Održana aktivnost		IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
9.	Povezivanje mreže GDR stanica sa International Radiation Monitoring Information System (IRMIS)	Uspostavljena komunikacija sa IRMIS-om U zavisnosti od ekspertske pomoći IAEA	Umrežavanje u Međunarodni Informacioni sistem za Monitoring radioaktivnosti (sistem za razmjenu radioloških podataka).	IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
10.	Priprema Informacije o sprovedenom monitoringu radioaktivnosti za 2026. godinu	Informacija pripremljena i dostavljena Odsjeku za monitoring životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje	Na osnovu dostavljenog Izvještaja na bazi sprovedenog tenderskog postupka priprema se Informacija o rezultatima realizovanog monitoringa radioaktivnosti sa predlogom mjera i dostavlja se Odsjeku za monitoring životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje na objedinjavanje.	III kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Nisu potrebna budžetska sredstva
11.	Učešće u izradi zakona i podzakonskih akata u skladu sa Programom rada Ministarstva	Izrađeni propisi		Kontinuirano	Zaposleni u odjeljenju	Radni tim formira Ministarstvo
12.	Nabavka	Operativan		IV kvartal	Zaposleni u	Donacija



servera i instalacija softvera Regulatory Authority Information System (RAIS+)	sistem spreman za rad	odjeljenju	Međunarodne agencije za atomsku energiju
--	-----------------------	------------	--

Cilj 11: Učešće u regionalnim projektima Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Učešće u 8 regionalnih projekata, jedan interregionalni projekat i dva EU projekta Međunarodne agencije za atomsku energiju	Realizovani sastanci, trening kursevi i radionice i priprema dokumenata predviđenih projektima, instalacija opreme	Odjeljenje za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja učestvovala u sljedećih 8 regionalnih, četvorogodišnjih, projekata Međunarodne agencije za atomsku energiju (u projektima koji su obilježeni zvjezdicom Project Counterpart je predstavnik našeg odjeljenja): 1.* RER 7014 „Unapređivanje monitoringa i procjena zaštite od zračenja u regionu“; 2. RER9163 „Unapređenje zaštite od zračenja radnika koji su izloženi NORM-u“ 3.* RER 9146 „Poboljšanje kapaciteta zemalja članica za	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Centar za ekotoksikološka istraživanja (CETI) Univerzitet Crne Gore	Donacija



- planiranje i implementaciju projekata dekomisije“;
4. RER 9164 „Izgradnja kapaciteta za sigurno upravljanje radioaktivnim otpadom“;
5. * RER 9161 „Jačanje regionalnih kapaciteta za odgovor na radiološke i nuklearne akcidente“
6. RER 9162 „Jačanje infrastrukture za obrazovanje i trening u oblasti zaštite od zračenja“;
7. RER9158 „Jačanje regulatorne infrastrukture u zaštiti od zračenja“;
8. *RER 9160 „Jačanje sposobnosti država članica u oblasti pristupa zasnovanih na procjeni rizika i podrška upravljanju teškim nesrećama“;

Pored ovih, predstavnici Agencije će učestvovati u Interegionalnom projektu Međunarodne agencije za atomsku energiju.

9. INT9187 Treća faza projekta „Održavanje kontrole radioaktivnih izvora od nastanka do konačnog odlaganja izvora - Treća faza“.

1. INSCT TRAINING & TUTORING (T&T) ON NUCLEAR SAFETY INITIATIVE AND PROGRAMME,



radi se o višefaznom programu obuke za službenike regulatornih tijela i organizacija koje pružaju tehničku podršku regulatornom tijelu.

Službenici Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, aktivno će uzeti učešće u ovim projektima kroz različite sastanke, trening kurseve i radionice i pripremu dokumenata predviđenih projektima, instalaciju opreme itd.

➤ **Poslovi iz oblasti primjene Zakona o zaštiti nejonizujućih zračenja**

<i>Red. broj</i>	<i>Aktivnost</i>	<i>Indikator uspjehnosti</i>	<i>Opis</i>	<i>Rok za realizaciju</i>	<i>Lica odgovorna za realizaciju</i>	<i>Subjekti sa kojima organ sarađuje</i>	<i>Pregled sredstava</i>
1.	Poslovi iz oblasti primjene Zakona o zaštiti od nejonizujućih zračenja	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada Odjeljenja	U skladu sa Zakonom o zaštiti od nejonizujućih zračenja ("Sl. list Crne Gore", br. 35/13, 84/24), službenici Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja vrše izdavanje dozvola za obavljanje stručnih poslova zaštite od nejonizujućih zračenja, za korišćenje izvora elektromagnetnih polja, uređaja koji emituju optičko zračenje ili	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju		Nisu potrebna sredstva

			sadrže izvore optičkog zračenja i uređaja koji emituju ultrazvuk, kao i dozvola za stručno osposobljavanje lica odgovornih za sprovođenje mjera zaštite od nejonizujućih zračenja.			
2.	Priprema stručne osnove za izradu Programa sistematskog ispitivanja nivoa nejonizujućih zračenja za 2026. godinu	Pripremljena osnova za izradu Programa	Na osnovu člana 6 Zakona o zaštiti od nejonizujućih zračenja ("Službeni list CG", br. 35/13, 84/24), radi praćenja prisustva, utvrđivanja opasnosti, obavješćavanja i preduzimanja mjera zaštite od nejonizujućih zračenja, vrši se sistematsko ispitivanje nivoa nejonizujućih zračenja (monitoring). Monitoring se vrši na osnovu godišnjeg Programa sistematskog ispitivanja nivoa nejonizujućih zračenja koji donosi Vlada Crne Gore. Stručnu osnovu za izradu Programa priprema Agencija za zaštitu životne sredine i dostavlja Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Programom se određuju izvori nejonizujućih zračenja, mjesta mjerenja, period i lokacije mjerenja, metode mjerenja, proračun i sredstva potrebna za sprovođenje Programa. Troškovi sprovođenja Programa obezbjeđuju se iz budžeta Crne Gore. Na osnovu rezultata	I kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Nisu potrebna sredstva



			monitoringa Agencija prati izlaganje nejonizujućem zračenju i predlaže mjere u slučaju povećane izloženosti.			
3.	Priprema projektnog zadatka za raspisivanje javnog poziva za izradu Studije zatečenih značajnih izvora nejonizujućih zračenja	Održana početna aktivnost	Na osnovu člana 17 Zakona o zaštiti od nejonizujućih zračenja ("Službeni list CG", br. 35/13, 84/24), imaoci zatečenih značajnih izvora nejonizujućih zračenja dužni su da izrade Studiju. Studija se izrađuje na osnovu javnog poziva koji raspisuje Agencija u ime i za račun imaoca zatečenih značajnih izvora nejonizujućih zračenja.	I - III kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Nisu potrebna sredstva
4.	Priprema Informacije o sprovedenom monitoringu nejonizujućih zračenja za 2026. godinu	Informacija pripremljena i dostavljena Odsjeku za monitoring životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje	Na osnovu dostavljenog Izvještaja na bazi sprovedenog tenderskog postupka priprema se Informacija o rezultatima realizovanog monitoringa nejonizujućih zračenja sa predlogom mjera i dostavlja se Odsjeku za monitoring životne sredine, nacionalno i međunarodno izvještavanje na objedinjavanje.	III kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Nisu potrebna budžetska sredstva

6. Odjeljenje za IT podršku i Arhus centar

U **Odjeljenju za IT podršku i Arhus centar** se vrše poslovi pružanja tehničke podrške i promovisanje transparentnosti u oblasti zaštite životne sredine. U okviru IT podrške, odjeljenje se fokusira na primjenu informacionih tehnologija u Agenciji, planiranje, izgradnju i održavanje informacione infrastrukture, kao i nadogradnju informacionog sistema u skladu sa zakonskim promjenama i potrebama korisnika. Pruža podršku



internim i eksternim korisnicima sistema i Portala Agencije, i obezbeđuje sigurnost podataka, uključujući izradu i čuvanje sigurnosnih kopija (back-up) i sigurno razmjenjivanje podataka sa drugim informacionim sistemima. U okviru Arhus centra, odjeljenje se bavi obezbeđivanjem pristupa informacijama o životnoj sredini, organizovanjem javnih uvida i omogućavanjem učešća javnosti u odlučivanju, sve u skladu sa Arhuskom konvencijom. Odjeljenje priprema informacije za javnost u saradnji sa relevantnim institucijama i organizacijama civilnog društva. Takođe, koordinira aktivnosti vezane za usklađivanje sa zakonodavstvom EU (Poglavlje 27), prati primjenu standarda Arhuske konvencije, priprema izvještaje o stanju životne sredine i organizuje edukativne aktivnosti, radionice i javne tribine u cilju podizanja svijesti građana o ekološkim pravima i obavezama. Odjeljenje takođe učestvuje u jačanju kapaciteta lokalnih zajednica za učešće u odlučivanju.

Cilj 12. Unapređena analiza stanja životne sredine i dostupnosti podataka o životnoj sredini, održavanje sistema, sajtova i aplikacija, osiguranja funkcionisanja baza podataka i blagovremeno informisanje u skladu sa Arhuskom konvencijom

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspjehnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Održavanje i unapređenje opreme i informacionog sistema životne sredine kroz IT podršku	Funkcionalna oprema i informacioni sistem životne sredine sa IT aspekta	Obaveza kreiranja savremenog informacionog sistema kao i nesmetanog rada Agencije vezanog za IT podršku podrazumijeva niz aktivnosti i to: ▪ održavanje softvera i hardvera, ▪ sistemsku i komunikacionu podršku, ▪ uspostavljanje i održavanje računarske mreže sa elementima zaštite, ▪ definisanje programske opreme i njeno generisanje i modifikacija, ▪ kontrolu svih postupaka vezanih za sigurnost, zaštitu i tajnost podataka, ▪ kreiranje i održavanje datoteka, ▪ izradu, razradu i realizaciju	U kontinuitet u	Zaposleni u		Budžetska sredstva

- aplikacija, projektovanje i izgradnju baza podataka i njihovo održavanje,
- održavanje, razvoj i ažuriranje web sajta Agencije,
- kontrolu i praćenje uslova u kojima sistem radi.

Stoga realizovaće se svakodnevno obavljanje poslova na održavanju hardvera i softvera, praćenja rada cjelokupnog informacionog sistema kao i poslovi unapređenja i prilagođavanja nove opreme prema potrebama Agencije. Takođe, realizovaće se i održavanje serverske opreme, redovno ažuriranje servisa i kontinuirano vršenje bekapovanja podataka sa kojima raspolaže Agencija (počev od januara 2026. godine).

Jedan od zahtjeva (zbog ranijeg CYBER napada) je da se potpišu ugovori sa spoljašnjim vendorima koji su kreirali svaki od informacionih sistema koji se koriste.

Pored navedenog:

Agencija je partner u svim projektima koje je pokrenulo Ministarstvo javne uprave u skladu sa Reformskom agendom

Crne Gore, gdje su između ostalog pokrenute aktivnosti izrade plana pune implementacije transakcionalnih elektronskih usluga na nacionalnom i lokalnom nivou za period 2025-2027. godine (predloženi modeli usluge za 2025. godinu – prijavljivanje plastičnih kesa i obračun istih, obračun eko naknada, nadogradnja postojećeg registra otpada kao i sistem koji će pokrivati hemikalije zbog nedostatka finansijskih sredstava odložilo se za 2026. godinu).

Agencija je takođe partner na projektu Portal otvorenih podataka koji je Ministarstvo javne uprave započelo u poslednjem kvartalu 2024. godine. Održana je obuka, u planu je takođe priprema usluga koje ćemo objaviti na tom portalu.

Kako je u drugoj polovini 2024. godine obavljena revizija informacionih sistema, dat je akcioni plan mjera koje bi se trebale realizovati do kraja 2026. godine.



2.	Održavanje i ažuriranje WEB sajta Agencije za zaštitu životne sredine	Ažuriran zvanični i dopunjen zvanični sajt Agencije	Web sajt Agencije je centralno mjesto na kome se objavljuju svi ambijentalni podaci koje Agencija prikuplja. Odjeljenje za IT podršku i Arhus centar je odgovorno za održavanje i unos podataka na Web stranicu. Zbog svoje specifične namjene Web sajt Agencije se svakodnevno ažurira i dopunjava novim sadržajima. Prikupljeni podaci o stanju životne sredine kao i razni izvještaji i podaci su javno dostupni putem web stranice, što znači da se podaci koji se nalaze u centralnoj bazi prenose i prezentuju na istoj. Početkom 2025. godine sajt www.epa.org.me je unaprijeđen sa tehničkim update-ima. Aktivnosti na dnevnom ažuriranju web sajta će biti nastavljene i tokom 2026. godine (po potrebi praznicima i vikendom). Web sajt za uvid u koncentraciju nalazi se na adresi : https://polen.org.me/ i daje nedjeljni prikaz stanja polena u Crnoj Gori, zbog svoje specifičnosti ažurira se i dopunjava na nedjeljnom nivou. U pitanju je moderniji i napredniji web sajt sa novim domenom o	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
----	---	---	--	-----------------	------------------------	--------------------

			koncentraciji polena u Crnoj Gori. Takođe, plan je i proširivanje mreže sa još nekoliko polenskih stanica.			
3.	Održavanje i ažuriranje redizajniranog WEB sajta Arhus centri	Ažuriran i dopunjen sajt	Tokom 2025. godine završen je projekat izrade redizajniranog sajta - Arhus centara, kao i kreiranje sajta https://arhus-centri.me na kojem se nalaze informacije o aktivnostima, svih pet Arhus centra u Crnoj Gori, kao i poboljšana anonimna konekcija (po zahtjevu) sa zainteresovanim stranama sa prijavom problema sa kojima se susreću u životnoj sredini.	Tokom godine	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
4.	Funkcionalne web aplikacije i njihovo održavanje	Ažurirane aplikacije	1. Aplikacija za vazduh - U toku 2026. godine biće posvećena pažnja praćenju komunikacije samih stanica na terenu sa aplikacijom za vazduh (www.epa.org.me/vazduh/), kao i do sada. Tokom prošle godine završen je projekat Raven3, a u ovoj godini planira se migracija nove aplikacije za vazduh na servere MJU kako bi bila javno dostupna za praćenje kvaliteta vazduha u Crnoj Gori. U saradnji sa NVO „Ozon“, početkom 2025. godine prezentovana je	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju (uz pomoć eksternih vendora)	Budžetska sredstva



			aplikacija www.vazduh.me, podaci se prikazuju na bilbordima u Podgorici i Nikšiću, a Agencija je partner u implementaciji. 2. Modul o nacionalnim zaštićenim područjima sa GIS funkcionalnostima 3. Ažurirana web aplikacija za unošenje, provjeru i obradu okeanografskih parametara sa bazom podataka za izvještavanje o stanju morske sredine. 4. Ažurirana baza podataka za Naturu 2000 5. 3R registar čiji je osnovni cilj digitalizacija i automatizacija procesa koji se sprovode prilikom izdavanja dozvola i saglasnosti za upravljanje otpadom.			
5.	Nadogradnja informacionog sistema 3R	Nadograđen sistem	Za ovu godinu planirana je realizacija projekta koji se odnosi na automatizovan obračun eko naknada, naknada koju plaća prodavac za plastične kese, Registar hemikalija i nadogradnju postojećeg registra otpada (3R).	Tokom godine	Zaposleni u ovom odjeljenju i Odjeljenju za upravljanje otpadom i hemikalijama	Donacije
6.	Uspostavljanje novog softvera koji će se odnositi na produženu		Novim Zakonom o upravljanju otpadom ("Službeni list Crne Gore", br. 34/24, 92/24) Agencija je zadužena za kreiranje novog softvera. Razvoj softvera -	Tokom godine	Zaposleni u odjeljenju i Odjeljenju za upravljanje otpadom i	Budžetska sredstva



	odgovornost proizvođača		platforma za produženu odgovornost proizvođača koji nakon upotrebe postaju otpad. U ovoj godini biće raspisan (ponovo) tender.		hemikalijama	
7.	Uspostavljanje i unapređenje EIONET mreže u Crnoj Gori	Uspostavljen sistem	Preko Delegacije EU u Crnoj Gori dobijen je projekat za usaglašavanje izvještavanja putem razmjene podataka kroz EIONET mrežu i uspostavljanje sistema za isto, koji će trajati 18 mjeseci.	Pripreme aktivnosti za uspostavljanje tokom godine	Nosilac posla: Tim koji radi na realizaciji	Budžetska sredstva/donacije
8.	Registar ispuštanja i prenosa zagađujućih materija (PRTR sistem)	Uspostavljen registar	PRTR registar treba da omogući prikupljanje podataka o emisijama zagađujućih materija u vodu, vazduh i zemljište iz industrijskih/privrednih postrojenja. Kreirana je aplikacija i instalirana u prošloj godini, očekuje se dalja realizacija aktivnosti. Unešeni su podaci za četiri najveća zagađivača i nakon toga je iskomunicirano sa Evropskom agencijom za životnu sredinu, da oni kreiraju rubriku za našu državu gdje će biti uploadovani podaci, što je i urađeno. Za maj 2026. godine planirano je potpisivanje ugovora sa vendorom o godišnjem održavanju aplikacije.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Radna grupa Agencije formirana za isto	Donacija za kreiranje / kasnije budžetska sredstva

9.	Ažuriranje baza podataka za vođenje evidencije izdatih dozvola	Ažurirana baza izdatih dozvola i objavljeni izvještaji izdatih dozvola u tekućoj godini na sajtu	Baza podataka za vođenje evidencije izdatih dozvola kontinuirano se ažurira novim podacima. Pomenuta baza sadrži informacije o svim dozvolama koje izdaje Agencija za zaštitu životne sredine, a izvještaji o izdatim dozvolama u tekućoj godini se objavljuju na sajtu Agencije.	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	/	U slučaju kreiranja nove aplikacije – budžetska sredstva
10.	Prikupljanje podataka za potrebe godišnjih izvještaja katastarsa lovišta	Prikupljeni podaci za tekuću godinu	U sklopu podrške i ispunjavanja obaveza nacionalnog izvještavanja realizovaće se prikupljanje podataka za potrebe Katastarsa lovišta, od strane 35 lovačkih organizacija u zemlji (za prethodnu izvještajnu godinu).	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Uprava za šume; Lovački savez; Lovačke organizacije;	/

Cilj 13. Unapređena svijest javnosti i aktivno uključivanje iste kroz saradnju sa medijima, podsticanje ekološkog aktivizma i realizaciji edukativnih aktivnosti i kampanja o pitanjima zaštite životne sredine

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Redovne akcije reciklaže	Podizanje ekološke svijesti građana	Cilj akcije je podizanje ekološke svijesti javnosti o pravilnom odlaganju i selekciji otpada. Akcijom se javnost želi upoznati sa prednostima sakupljanja otpadnog materijala (papira, kartona, plastike i metala).	Tokom godine	Zaposleni u odjeljenju	Sakupljači otpada, Deponija d.o.o.Podgorica	
2.	Organizacija edukativnih aktivnosti u	Održavanje prezentacija, eko časova,	Agencija za zaštitu životne sredine planira da i tokom ove godine održi niz edukativnih eko	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	MERS, Ministarstvo prosvjete,	Donacije i budžet Agencije



	vaspitno obrazovnim ustanovama Crne Gore u okviru Arhus karavana	posjete djece prirodnim znamenitostima	prezentacija, časova, posjetu djece prirodnim znamenitostima u zemlji- za učenike osnovnih i srednjih škola u Crnoj Gori, u terminima koje ćemo zajednički odrediti sa resornim Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija i vaspitno-obrazovnim ustanovama u Crnoj Gori. Pomenute edukativne aktivnosti imaće za cilj promociju zaštite životne sredine, podizanje ekološke svijesti i edukaciju najmlađe populacije o značaju i neophodnosti zaštite životne sredine i najčešćim oblicima njenog uništavanja.			nauke i inovacija Vaspitno obrazovne institucije u Crnoj Gori, NVO i ekološki aktivisti
3.	Obilježavanje 15 godina postojanja Arhus centra u Crnoj Gori	Realizovana aktivnost	Realizacija edukativnih aktivnosti posjetom zaštićenog područja od strane učenika određenih uzrasta i podizanje svijesti o zaštiti životne sredine radi obilježavanja 15 godina postojanja Arhus centra u našoj državi.	I kvartal	Zaposleni u odjeljenju i ostalim organizacionim jedinicama	
4.	Nastavak Arhus karavana	Realizovana aktivnost	U skladu sa Arhuskom konvencijom, osmišljen je Projekat „Arhus karavan” kao strateško partnerstvo Agencije za zaštitu prirode i relevantnih partnera, koncipiran da proaktivnim pristupom i kroz direktnu komunikaciju upozna javnost sa pravima garantovanim Arhuskom konvencijom,	Tokom godine	Zaposleni u odjeljenju i ostalim organizacionim jedinicama	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Arhus centri Eko fond

uslugama koje pružaju Arhus centri u Crnoj Gori, kao i aktivnostima i nadležnostima relevantnih institucija iz oblasti životne sredine. Cilj Karavana je da građanima, lokalnim upravama i svim zainteresovanim stranama pruži odgovore na ključna pitanja iz oblasti zaštite životne sredine, kao što su:

- upravljanje otpadom,
- buka i zagađenje,
- kvalitet vazduha,
- procjena uticaja na životnu sredinu (EIA/SEA),
- prava javnosti i dostupnost informacija po pitanju životne sredine,
- prenos znanja o radioaktivnom gasu radonu (radon u vazduhu, radon u vodi za pice),
- borba protiv pušenja sa osvrtom na povezanost uticaja radona i pušenja,
- eko kriminal i predstavljanje platforme www.cuvaj.me,
- druge teme iz oblasti životne sredine...

Nastaviće se sa posjetama opština u Crnoj Gori.

5.	Redovno ažuriranje evidencije -	Lista volontera	Aktivnosti na sprovođenju i unapređenju Arhuske konvencije kao spone između državnih	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju i drugim	Volonteri, građani	Nijesu potrebna finansijska
----	---------------------------------	-----------------	--	-----------------	---------------------------------	--------------------	-----------------------------



			organa i šire društvene zajednice - putem dodjele volonterskih legitimacija i sl.		organizacionim jedinicama		sredstva
6.	Volonterskog kluba i EKO ambasadora Agencije za zaštitu životne sredine						
	Učešće u izradi namjenskih informativnih publikacija, plakata, brošura i drugih načina vizuelne podrške u komunikaciji sa ciljnim grupama		Izrada publikacija, plakata, brošura i drugih vizuelnih materijala za komunikaciju s ciljnim grupama.	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Partneri, lokalne uprave, privreda, NVO Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija	Donacije i budžet Agencije za izradu namjenskog i promo materijala Agencije
7.	Organizacija obilježavanja važnijih ekoloških datuma i organizacija ekoloških akcija	Realizovane predviđene tematske aktivnosti	Kako je obilježavanje važnih ekoloških datuma značajno u kontekstu podizanja ekološke svijesti javnosti o pitanjima životne sredine tako i u kontekstu preduzimanja mjera na samoj zaštiti životne sredine, Agencija za zaštitu životne sredine će nastojati da organizuje određene tematske aktivnosti povodom važnih ekoloških datuma. Takođe, osmišljavanje, organizacija i realizacija ekoloških akcija (npr. čišćenja i ozelenjavanja, edukativnih aktivnosti i radionica itd.) na	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Partneri lokalne uprave, vaspitno-obrazovne ustanove, privreda, NVO	Donacije i budžet Agencije-za izradu namjenskog promotivnog materijala te sredstava za organizaciju planiranih događaja

			ugroženim lokacijama na teritoriji Crne Gore odvijaju se kontinuirano tokom 2026. godine.				
8.	Podrška promociji rada Agencije, putem obezbjeđivanja sadržaja za web portal i društvene mreže Agencije za zaštitu životne sredine	Ažurirani svi informativni portali i mreže Agencije za zaštitu životne sredine	U cilju adekvatnog informisanja javnosti kao i obezbjeđivanja transparentnosti rada Agencije kontinuirano će se realizovati osmišljavanje sadržaja web stranice, ažuriranje postojećih sadržaja i uvođenje novih rubrika u saradnji sa kolegama iz ostalih sektora Agencije.	U kontinuitet u	Zaposleni u odjeljenju	Partneri Mediji, lokalne uprave, NVO...	Donacije i budžet Agencije
U okviru Odjeljenja će se obavljati i ostale redovne aktivnosti u skladu sa poslovima i nadležnostima Odjeljenja, kao i učešće u radnim tijelima i radnim grupama.							

7 Služba za opšte poslove, finansije i ljudske resurse

U Službi za opšte poslove, finansije i ljudske resurse, vrše se poslovi koji se odnose na: izradu Akta o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; pripremu rješenja o pravima i obavezama službenika i namještenika iz rada i po osnovu rada; vođenje kadrovske evidencije službenika i namještenika; primjenu Kadrovskog informacionog sistema; prijavljivanje i odjavljivanje službenika kod nadležnih fondova i drugih državnih organa; pripremu predloga godišnjih kadrovskih planova; praćenje procesa godišnjeg ocjenjivanja zaposlenih; razvoj ljudskih resursa; formiranje i čuvanje personalnih dosijea; pripremu dokumentacije za realizaciju internih oglasa, javnih oglasa i konkursa u saradnji sa Upravom za ljudske resurse; saradnju sa Upravom za ljudske resurse u postupku selekcije kandidata za zapošljavanje; pripremu plana integriteta; poslove posrednika saglasno Zakonu o zabrani zlostavljanja na radu; vođenje evidencije o poklonima u skladu sa Zakonom o sprečavanju korupcije; vođenje evidencije o seminarima i obukama u cilju daljeg usavršavanja službenika; vođenje evidencije i sačinjavanje izvještaja o angažovanju zaposlenih u Agenciji u radnim grupama, timovima i dr.; postupanje po prijavi zviždača; saradnja sa NVO organizacijama; slobodan pristup informacijama; poslove koji se odnose na rodnu ravnopravnost; razvođenje i arhiviranje akata i predmeta; rukovanje i čuvanje pečata i štambilja; zavođenje pošte u osnovne evidencije (djelovodnik i upisnik); zavođenje u interne dostavne knjige; pripremu pošte za otpremu; arhiviranje knjigovodstvene dokumentacije; skeniranje pošte; umnožavanje materijala pripremanje i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta;

planiranju i projektovanju potrebnih sredstava za finansiranje godišnjih potreba i obaveza Agencije praćenje propisa koji se odnose na javne nabavke; učestvovanje u pripremi Plana javnih nabavki i donošenju Odluka o pokretanju postupka javnih nabavki za potrebe Agencije; učestvovanje u izradi tenderske dokumentacije i sprovođenje postupaka nabavki malih vrijednosti i hitnih nabavki za potrebe Agencije; vođenje potrebne evidencije o prijemu računa; stručno administrativne poslove u realizaciji postupaka javnih nabavki; pripremanje izvještaja o sprovedenim javnim nabavkama; pripremu i obradu knjigovodstvene dokumentacije; primanje, praćenje i popunjavanje statističkih izvještaja; ažurno vođenje računovodstva (sintetičkih i analitičkih evidencija) i dostavljanje podataka Trezoru i Fondu penzijskog i invalidskog osiguranja (popuna obrazaca M-4) i IOPPD obrazaca nadležnom poreskom ogranu i drugim državnim organima sačinjavanje odgovarajućih izvještaja i informacija iz djelokruga Službe; vršenje prevoza službenika; održavanje i opravka automobila; registraciju automobila, razvoj ljudskih resursa; predlaganje politike upravljanja ljudskim resursima; analiziranje postojećih kadrovskih potencijala i predlaganje mjera za njihovo unapređenje; kreiranje godišnjih kadrovskih planova; realizacija procesa godišnjeg ocjenjivanja zaposlenih; koordiniranje aktivnosti edukacije ljudskih resursa; predlaganje mjera za unapređenje motivacije zaposlenih; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti i druge poslove u skladu sa propisima.

Cilj 14: Omogućen rad Agencije za zaštitu životne sredine kao funkcionalne cjeline uz poštovanje svih propisa koji regulišu način rada i organizacije državne uprave u opštem, kadrovskom i finansijskom smislu

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Priprema Godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2025. godinu	Pripremljen i dostavljen u zakonskom roku Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2025. godinu Ministarstvu Finansija	U okviru Godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2025. godinu popunjen Upitnik o samoprocjeni upravljanja i kontrola, kao i Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare.	I kvartal	Zaposleni u službi	Ministarstvo finansija	Nijesu potrebna sredstva
2.	Popis državne imovine za 2025. godinu	Uspješno sproveden popis imovine	Dostavljeni obrasci opreme Upravi za državnu imovinu u zakonski predviđenom roku.	I kvartal	Zaposleni u službi	Uprava za državnu imovinu	Nijesu potrebna sredstva

		u Agenciji od strane članova Komisije za sprovođenje popisa					
3.	Pripreme i izrada prijedloga pojedinačnih pravnih akata	Pripremljen predlog pojedinačnih pravnih akata	Pripreme i izrada prijedloga pojedinačnih pravnih akata u vezi prijema u radni odnos i ostvarivanja prava, dužnosti i odgovornosti iz radnog odnosa zaposlenih.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi		Nijesu potrebna sredstva
4.	Vođenje i ažuriranje kadrovske evidencije zaposlenih	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Kontinuirano ažuriranje programa HRMIS (kadrovska evidencija zaposlenih).	U kontinuitetu	Zaposleni u službi	Uprava za ljudske resurse	Nijesu potrebna sredstva
5.	Mjere bezbjednosti radi zaštite zdravlja na radu i osiguranja zaposlenih	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Preduzeti mjere bezbjednosti radi zaštite zdravlja na radu i osiguranja zaposlenih; Redovna uplata osiguranja zaposlenih za posljedice nesrećnog slučaja.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi	Grawe i Winner osiguranje	Redovna budžetska sredstva
6.	Postupak javnih nabavki	Sprovedene procedure javnih nabavki shodno Planu javnih nabavki	Sprovođenje postupaka javnih nabavki.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi	Uprava za javne nabavke	Redovna budžetska sredstva
7.	Izrada budžeta Agencije	Izrađen i predat predlog budžeta	Izraditi finansijski budžet Agencije s ciljem blagovremenog i namjenskog korišćenja sredstava: Izrada Budžetskog zahtjeva za 2025. godinu.	I kvartal	Zaposleni u službi	Ministarstvo finansija	Nijesu potrebna sredstva



8.	Poslovi iz oblasti računovodstva i finansija	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Priprema Završnog računa za 2025. godinu: -upisivanje u knjigu ulaznih faktura, -unos zahtjeva za plaćanje u SAP sistem, -obračun poreza, prireza i doprinosa, -mjesečno popunjavanje IOPPD izvještaja, -elektronsko slanje i obrada podataka za Poresku upravu, -knjiženje dnevnika blagajne, -pripremanje Izvještaja o neizmirenim obavezama, -pripremanje izvještaja o otpuštenim, utrošenim i preostalim sredstvima, -izrada šestomjesečnog obračuna, -pripremanje Budžeta za 2026. godinu, -vođenje evidencije o nabavci osnovnih sredstava, -svakodnevna komunikacija sa Ministarstvom finansija o tekućim poslovima.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi	Ministarstvo finansija Uprava prihoda i carina	Redovna budžetska sredstva
9.	Slobodan pristup informacijama	Broj podnijetih i odgovorenih zahtjeva za slobodan pristup informacijama	Postupanje po podnešenim zahtjevima za Slobodan pristup informacijama neposrednim uvidom u prostorijama Agencije i dostavljanjem informacija podnosiocu neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi		Nijesu potrebna sredstva



10.	Podnošenje izvještaja o sprovođenju Plana integriteta za 2025. godinu	Izveštaj o sprovođenju	Izveštavanje o sprovođenju Plana integriteta, kao i popunjavanje Upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana.	I kvartal	Zaposleni u službi	Agencija za sprečavanje korupcije	Nijesu potrebna sredstva
11.	Arhivarski poslovi	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	• Prijem pošte, • Zavođenje akata u djelovodnik i Vođenje registra, • Dostava akata u rad preko internih dostavnih knjiga, • Otprema pošte, • Rukovanje pečatima i štambiljima i drugi poslovi shodno važećem Pravilniku, po nalogu direktora.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi		Nijesu potrebna sredstva
12.	Obezbjediđivanje prisustva predstavnika Agencije radionicama, konferencijama, seminarima, skupovima u zemlji i inostranstvu	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Obezbjediti prisustvo predstavnika Agencije skupovima (konferencijama, seminarima, radionicama) koji se održavaju na teme iz djelokruga nadležnosti Agencije u zemlji i inostranstvu.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi		Redovna budžetska sredstva
13.	Tehnička priprema seminara	Pouzdanost opreme i logistike	Tehnička priprema sastanaka, seminara, konferencija, obuka i dr. koje se organizuju.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi		Redovna budžetska sredstva
14.	Učestvovanje u ekološkim akcijama (čišćenja, ozelenjavanja,	Realizovane aktivnosti	Obezbjediđivanje prisustva predstavnika zaposlenih Agencije ekološkim akcijama koje organizuje Agencija i druge institucije;	U kontinuitetu	Zaposleni u službi		Redovna budžetska sredstva



	pošumljavanja. ..); Pružanje podrške Eko ambasadorima koji daju svoj doprinos u promociji ekoloških vrijednosti i ideja	Dodjela priznanja pojedincima koji su prepoznati kao lideri u promociji ekološke vrijednosti.			
15.	Pružanje administrativn o-tehničke podrške u izradi projekata Agencije	Prikupljanje informacija koje su od značaja za izradu i sprovođenje projekata.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi	Redovna budžetska sredstva
16.	Dostavljanje izvještaja o sprovođenju strateških dokumenata, planova i programa Agencije; ažuriranje Knjige internih procedura; davanje prijedloga u izradi novih zakona i podzakonskih akata i	Redovno izvještavanje i ažuriranje internih pravila Agencije; Formiranje tima stručnih i kompetentnih lica iz Agencije, kao i NVO koji će uzeti učešće u izradi propisa i drugih strateških akata Agencije.	U kontinuitetu	Zaposleni u službi	Redovna budžetska sredstva

	učešćevanje u izradi istih.					
17.	Izveštaj o radu Agencije za zaštitu životne sredine za 2025. godinu sa Finansijskim izveštajem	Pripremljen Izveštaj o radu Agencije za zaštitu životne sredine za 2025. godinu sa Finansijskim izveštajem	Shodno članu 74 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list Crne Gore", br. 078/18, 070/21, 052/22) organ uprave, najmanje jednom godišnje, podnosi ministarstvu koje vrši nadzor nad njegovim radom Izveštaj o radu i stanju u oblastima za koje je osnovan. Izveštaj sadrži podatke o realizaciji ciljeva iz programa rada organa uprave, pregled mjera i aktivnosti preduzetih za izvršavanje postavljenih ciljeva, prikaz izvršavanja zakona i drugih propisa, predlog mjera za unapređenje stanja u oblasti za koju je organ uprave osnovan, kao i finansijski izveštaj organa uprave.	I kvartal	Zaposleni u službi	Nijesu potrebna sredstva