



PROGRAM RADA AGENCIJE ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE ZA 2025. GODINU

Podgorica, 2025. godine



Shodno članu 50 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list Crne Gore", br. 98/23, 102/23, 113/23, 71/24, 72/24, 90/24, 93/24, 104/24, 117/24) kojim je propisano da se Program rada organa uprave donosi uz saglasnost ministarstva koje nad tim organom vrši nadzor, pripremljen je Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2025. godinu.

Unutrašnje organizacione jedinice Agencije za zaštitu životne sredine:

- Sektor za monitoring životne sredine
- Sektor za zaštitu prirode
- Sektor za izdavanje dozvola i saglasnosti
- Sektor za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini
- Odjeljenje za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja
- Odjeljenje za sprovođenje ekonomskih instrumenata u oblasti zaštite životne sredine
- Služba za opšte i pravne poslove, ljudske resurse, finansije i javne nabavke



Crna Gora
Ministarstvo ekologije,
održivog razvoja i razvoja sjevera

Adresa: Cetinjski put bb
81000 Podgorica, Crna Gora

Shodno navedenom, a u skladu sa odredbama člana 50 stav 4 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera je dalo saglasnost na Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2025. godinu.

S poštovanjem,

Broj: 01-322/25-440/

Podgorica, 07. 04. 2025. godine

Na osnovu člana 49 stav 1 tačka 12 alineja 1 i člana 50 stav 4 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 098/23, 102/23, 113/23, 071/24, 072/24, 090/24, 093/24, 093/24, 104/24, 117/24) Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera daje



SAGLASNOST

Na Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2025. godinu.

OBRAZLOŽENJE

Agencija za zaštitu životne sredine je dostavila Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Program rada Agencije za zaštitu životne sredine za 2025. godinu. Kako je na navedeni Program Ministarstvo imalo konkretne primjedbe i sugestije, to je istom od strane Agencije dopisom broj 04-D-652/2 od 04.04.2025. godine dostavljen inovirani tekst Programa, na koji dajemo saglasnost.

Naime, uvidom u Program rada, utvrđeno je da isti sadrži podatke o: ciljevima, indikatorima uspješnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i njihovoj sadržini, rokovima i licima odgovornim za realizaciju, subjektima sa kojima Agencija saraduje u izvršenju poslova iz svoje nadležnosti i pregledu sredstava potrebnih za programski period.

Planirane aktivnosti su date po organizacionim jedinicama Agencije i to: Sektora za monitoring životne sredine, Sektora za zaštitu prirode, Sektora za izdavanje dozvola i saglasnosti, Sektora za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini, Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, Odjeljenja za sprovođenje ekonomskih instrumenata u oblasti zaštite životne sredine i Službe za opšte i pravne poslove, ljudske resurse, finansije i javne nabavke.

U skladu sa navedenim Programom, u okviru navedenih organizacionih jedinica, obuhvaćene su aktivnosti koje se odnose na: pripremanje predloga programa monitoringa životne sredine, sistematsko mjerenje, ispitivanje i ocjenjivanje indikatora stanja i zagađenja svih segmenata životne sredine, izradu studija zaštite za proglašenje zaštićenih prirodnih dobara, vođenje registra hemikalija i biocidnih proizvoda, vođenje registra prijava izdatih dozvola za jonizujuće i nejonizujuće zračenje, kontrolu godišnjih izvještaja o količinama nastalog otpada i obračunom eko naknada, pripremu i realizaciju projekata iz oblasti životne sredine, saradnju sa međunarodnim organizacijama i druge aktivnosti.



Spisak skraćenica:

- LRTAP** - Dalekosežno prekogranično zagađenje vazduha
CLRTAP – Zakon o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima
GHG inventar – Inventar gasova sa efektom staklene bašte
UNFCCC – Okvirna konvencija UN-a o klimatskim promjenama
EEA – Evropska agencija za životnu sredinu
MONSTAT – Uprava za statistiku
EAN - Evropska mreža za aeropolen
CDDA - Zajednička baza podataka o proglašanim (zaštićenim) područjima
ZHMS – Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju
EIONET - Evropska mreža za informisanje i posmatranje životne sredine
NRC - Nacionalni centri za tematske oblasti
NFP - Nacionalne fokalne tačke
UNEP MAP - Program Ujedinjenih nacija za životnu sredinu – Mediteranski akcioni plan
MEDPOL - Program za procjenu i kontrolu zagađenja u regionu Mediterana
ECAP – Ekosistemski pristup
GEF - Globalni fond za životnu sredinu
RAC SPA - Regionalni centar za posebna zaštićena područja i zaštitu biodiverziteta Mediterana
SEAVIEWS - Sektorski adaptivni virtuelni sistem ranog upozorenja za zagađenje mora
SAD – Sjedinjene Američke Države
NIR - Nacionalni inventarski izvještaji
FNC/BTR - Četvrta nacionalna komunikacija i Prvi dvogodišnji izvještaj o transparentnosti Crne Gore ka okvirnoj konvenciji Ujedinjenih nacija o promjeni klime
HCFC- Hidrochlorofluorougjovodonici
HFC - Hidrofluorougjovodonici
UNIDO - Organizacija Ujedinjenih nacija za industrijski razvoj
CITES - Konvencija o međunarodnoj trgovini ugroženim vrstama divljih životinja i biljaka
PRTR - Registar ispuštanja i prenosa zagađujućih materija
ECHA - Evropska agencija za hemikalije
REACH - Baza podataka o registrovanim supstancama
CLP - Inventar klasifikacija i označavanja
BPR - Regulativa o biocidnim proizvodima



BRS – Bazelska, Roterdamska i Stokholmska konvencija

TDA – Prekogranična dijagnostička analiza

CETI – Centar za ekotoksikološka istraživanja

IBM – Institut za biologiju mora

IWMCP - Upravljanje industrijskim otpadom i čišćenje – projekat Svjetske banke

GIZ – Njemačko društvo za međunarodnu saradnju

ORF BD - Otvoreni regionalni fond za jugoistočnu Evropu – Biodiverzitet

ISNC (ISZP) - Informacioni sistem za zaštitu prirode

GIS - Geografski informacioni sistem

EIS - Informacioni sistem životne sredine

GDR stanice – monitoring gama zračenja

EURDEP - Platforma za razmjenu podataka o monitoringu radioaktivnosti

USIE - Unificirani sistem za razmjenu informacija, incidenata i hitnih slučajeva za ranu najavu incidenata koji uključuju radioaktivne izvore sa potencijalnim prekograničnim uticajima

JRODOS - Sistem za procjenu rizika i prognoze (modeliranja) u slučaju radijacionih i nuklearnih nesreća



Sektor za monitoring životne sredine

U **Sektoru za monitoring životne sredine** vrše se poslovi koji se odnose na: pripremanje predloga programa monitoringa životne sredine koji sadrži programe monitoringa pojedinih segmenata životne sredine (vazduh, uključujući monitoring i analizu polena suspendovanog u vazduhu, morski ekosistem, inventar gasova staklene bašte, otpad i zemljište, biodiverzitet, buka, kvalitet voda i sektorski pritisci) definisanih na osnovu posebnih propisa; sistematsko mjerenje, ispitivanje i ocjenjivanje indikatora stanja i zagađenja svih segmenata životne sredine koje obuhvata praćenje prirodnih faktora, odnosno promjena stanja i karakteristika životne sredine, uključujući i prekogranični monitoring; analizu informacija dobijenih na osnovu monitoringa, relevantnih za izradu izvještaja i strategija o stanju i zaštiti životne sredine; izradu Informacije o stanju životne sredine i Izvještaja o stanju životne sredine kroz indikatorski prikaz, Izradu IIR - Informativnog izvještaja o Inventaru prema CLRTAP; Izradu NIR - Informativnog izvještaja o Inventaru prema UNFCCC; vođenje baze podataka o emisijama u vazduhu za potrebe vođenja elektronskog katastra zagađivača e-PRTR; kreiranje upitnika za e-PRTR i Inventara emisija; izradu Nacionalnih komunikacija o promjeni klime za poglavlja Inventara; izrada Dvogodišnjeg izvještaja o klimatskim promjenama - poglavlje GHG inventar, izrada i ažuriranje inventara emisija zagađujućih materija u vazduh na godišnjem nivou; obezbjeđivanje i unos podataka o životnoj sredini u baza podataka o životnoj sredini; pripremanje planova i programa zaštite životne sredine; učestvovanje u sprovođenju međunarodnih ugovora u dijelu monitoringa stanja životne sredine i izvještavanja; učestvovanje u pripremanju i sprovođenju projekata i programa u oblasti koje su direktno i indirektno povezane sa planiranjem, sprovođenjem i realizacijom programa monitoringa, analizom i izvještavanjem po svim segmentima životne sredine; učesće u izradi izvještaja o primjeni strategija i međunarodnih sporazuma iz oblasti životne sredine; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; učesće u profesionalnim mrežama za razmjenu podataka o životnoj sredini.

Cilj 1. Dostupne informacije o stanju životne sredine							
Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ saraduje	Pregled sredstava
1.	Izrada Programa praćenja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla za 2025/26	Izrađen Program praćenja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla za 2025/26	Na osnovu člana 30a stav 3 Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19,84/24), Agencija za zaštitu životne sredine obavezna je da predloži Program praćenja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla Ministarstvu ekologije,	II kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Gordana Đukanović) Nadležna institucija:	Akreditovana laboratorija koja vrši ispitivanja Ministarstvo ekonomskog razvoja	Nisu potrebna sredstva



godinu	godinu	održivog razvoja i razvoja sjevera. Godišnji program monitoringa donosi Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera.		Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Privredni subjekti koji su predmet programa monitoringa Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
2. Izrada Programa monitoringa za 2025. godinu	Pripremljen i dostavljen predlog Programa monitoringa životne sredine - Godišnji program monitoringa donosi Vlada	Na osnovu člana 55 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine je obavezna da dostavi Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera predlog Programa monitoringa životne sredine. Godišnji program monitoringa donosi Vlada Crne Gore na predlog Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Programom monitoringa životne sredine Crne Gore za 2025. godinu definisaće se lokacije, parametri i učestalost praćenja stanja za sve segmente životne sredine.	I kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović Nadležna institucija: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Nadležno radno tijelo: Komisija za ekonomsku politiku i	Program monitoringa kvaliteta površinskih, podzemnih voda i voda za kupanje priprema organ državne uprave nadležan za poljoprivredu i vodoprivredu (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede) , dok Program monitoringa vode za piće



					finansijski sistem	priprema organ državne uprave nadležan za poslove zdravlja, u skladu sa posebnim propisima (Ministarstvo zdravlja, Institut za javno zdravlje). Agencija za zaštitu životne sredine daje mišljenje na planove monitoringa.	
3.	Izrada Informacije o stanju životne sredine u Crnoj Gori za 2024. godinu	Usvojena godišnja Informacija o stanju životne sredine	Informacija o stanju životne sredine predstavlja osnovni dokument kojim se daje ocjena ukupnog stanja životne sredine u Crnoj Gori, kao i preporuke u planiranju politike zaštite životne sredine. Shodno članu 57 Zakonom o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine je obavezna da pripremi godišnju Informaciju o stanju životne sredine. Informacija je bazirana na	III kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović Nadležna institucija: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja	Institucije izabrane putem tenderske procedure	Budžetska sredstva

			<p>podacima i analizama koje Agencija za zaštitu životne sredine dobija kroz realizaciju godišnjeg Programa monitoringa po svim propisanim segmentima životne sredine. Program monitoringa na godišnjem nivou za potrebe Agencije realizuju institucije izabrane putem tenderske procedure.</p> <p>Informaciju o stanju životne sredine u Crnoj Gori donosi Vlada Crne Gore na predlog Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera.</p>		<p>sjevera</p> <p>Nadležno radno tijelo: Komisija za ekonomsku politiku i finansijski sistem</p>		
4.	Izrada Izvještaja na bazi indikatora u Crnoj Gori (2020-2024)	Usvojen Izvještaj na bazi indikatora	<p>Izrada Izvještaja na bazi indikatora je definisana u članu 60 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24). Izrađuje se na osnovu Uredbe o nacionalnoj listi indikatora životne sredine („Sl. list CG“, br. 019/13).</p> <p>Izvještaj o stanju životne sredine se izrađuje radi praćenja ostvarivanja ciljeva utvrđenih dokumentima iz Člana 29 Zakona o životnoj sredini (strateških, planskih i programskih dokumenata vezanih za pojedine segmente životne sredine) i drugih dokumenata vezanih za zaštitu životne sredine, kao i zbog cjelokupnog uvida u stanje životne sredine.</p>	IV kvartal	<p>Koordinator: Lidija Šćepanović</p> <p>Nadležna institucija: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera</p> <p>Nadležno radno tijelo: Komisija za ekonomsku</p>	Institucije izabrane putem tenderske procedure	Budžetska sredstva



			<p>Izveštaj o stanju životne sredine na bazi indikatora izrađuje Agencija za period od četiri godine i dostavlja ga Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera.</p> <p>Sastavni dio Izveštaja o stanju životne sredine je Akcioni plan za unapređenje stanja životne sredine sa predlogom mjera.</p>		politiku i finansijski sistem		
5.	Izveštaj o kvalitetu tečnih goriva naftnog porijekla za 2024/25 godinu	Izrađen Izveštaj o kvalitetu tečnih goriva naftnog porijekla za 2024/25 godinu	Na osnovu rezultata ispitivanja kvaliteta tečnih goriva naftnog porijekla, koje Agenciji za zaštitu životne sredine dostavlja akreditovana laboratorija koja je izvršila ispitivanja, izrađuje se godišnji izvještaj.	III kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Gordana Đukanović)	Akreditovana laboratorija koja vrši ispitivanja	Nisu potrebna sredstva
						Privredni subjekti koji su predmet programa monitoringa	
						Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	
6.	Izrada Programa monitoringa životne sredine Crne Gore za 2026. godinu	Pripremljen i dostavljen predlog Programa monitoringa životne sredine.	Na osnovu člana 55 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine je obavezna da, do 1. novembra 2025. godine, dostavi Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i	IV kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović Nadležna institucija:	Program monitoringa kvaliteta površinskih, podzemnih voda i voda za kupanje	Budžetska sredstva



Godišnji program monitoringa donosi Vlada.

razvoja sjevera predlog Programa monitoringa životne sredine. Godišnji program monitoringa donosi Vlada Crne Gore na predlog Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Programom monitoringa životne sredine Crne Gore za 2026. godinu definiše se lokacije, parametri i učestalost praćenja stanja za sve segmente životne sredine:

Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera

Nadležno radno tijelo: Komisija za ekonomsku politiku i finansijski sistem

priprema organ državne uprave nadležan za poljoprivredu i vodoprivredu (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede), a Program monitoringa vode za piće priprema organ državne uprave nadležan za poslove zdravlja, u skladu sa posebnim propisima (Ministarstvo zdravlja, Institut za javno zdravlje). Agencija za zaštitu životne sredine daje mišljenje na planove monitoringa.



7.	<p>Koordinacija i praćenje realizacije Programa monitoringa životne sredine Crne Gore za 2025. godinu</p>	<p>Realizovan program monitoringa</p>	<p>Shodno članu 54 Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24), Agencija za zaštitu životne sredine sprovodi monitoring životne sredine angažujući druga pravna lica, putem ovlašćenja i tendera, za njegovu realizaciju. Realizacija programa monitoringa zahtijeva stalnu koordinaciju aktivnosti, izvještavanje javnosti i praćenje realizacije tokom godine.</p>	<p>U kontinuitetu , tokom 2025. godine</p>	<p>Koordinator: Lidija Šćepanović</p>	<p>Agencija za zaštitu životne sredine sprovodi monitoring životne sredine angažujući druga pravna lica, putem ovlašćenja i tendera, za njegovu realizaciju.</p>	<p>Budžetska sredstva</p>
8.	<p>Sakupljanje podataka za ažuriranje LRTAP i GHG Inventara za 2023. godinu</p>	<p>Izrađen LRTAP i GHG inventar i dostavljen EEA</p>	<p>Sakupljanje podataka za ažuriranje LRTAP i GHG Inventara za 2023. godinu kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji Konvencije o promjeni klime („Sl.list CG“ 09/17), Zakona o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o ratifikaciji Kyoto Protokola („Sl.list CG“ 17/07), Zakona o ratifikaciji Protokola uz Konvenciju o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o životnoj sredini („Sl. list CG“ br. br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24) , Zakona o zaštiti vazduha</p>	<p>I kvartal</p>	<p>Koordinator: Lidija Šćepanović (Duško Mrdak, Ajla Bešović, Tamara Krvavac)</p>		<p>Budžetska sredstva</p>



			(„Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19,84/24) i Zakona o zaštiti od negativnih uticaja klimatskih promjena (“Sl. list RCG”, br. 73/19,84/24).			
9.	Ažuriranje Inventara emisija zagađujućih gasova u vazduh (prema LRTAP konvenciji) za period 2023. godina	Ažurirani podaci za navedeni period	Ažuriranje Inventara emisija zagađujućih gasova u vazduh (prema LRTAP konvenciji) kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o životnoj sredini (“br. 52/16, 73/19, 73/19, 084/24), Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19,84/24) i Zakona o zaštiti od negativnih uticaja klimatskih promjena (“Sl. list RCG”, br. 73/19,84/24).	I kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Duško Mrdak, Ajla Bašović, Tamara Krvavac)	Budžetska sredstva
10.	Ažuriranje GHG Inventara (ratifikacijom Kyoto Protokola i Pariskog sporazuma) za period do 2023. godine	Ažurirani podaci za navedeni period	Ažuriranje GHG Inventara (prema konvenciji) kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji okvirne Konvencije o promjeni klime („Sl. list CG“ 09/17), Zakona o ratifikaciji Kyoto protokola („Sl. list CG“ 17/07) i Zakona o životnoj sredini sredini („Sl. list CG“ br. br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24) i Zakona o zaštiti od negativnih uticaja klimatskih promjena (“Sl. list RCG”, br. 73/19,84/24).	II kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Duško Mrdak, Ajla Bašović, Tamara Krvavac)	Donacija



➤ **Ostale aktivnosti**

Cilj 2. Dat doprinos unapređenju pravnog i strateškog okvira u oblasti životne sredine i pregovaračkom procesu za Poglavlje 27

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Davanje stručnih mišljenja na zahtjev zainteresovanih strana, vezano za dokumenta od strateškog i drugog značaja za planiranje monitoringa stanja životne sredine i ocjenu stanja životne sredine	Data stručna mišljenja i sugestije	U kontekstu izrade dokumenata kroz različite projektne aktivnosti koje su od značaja za rad Sektora za monitoring životne sredine ili sa aspekta analize stanja životne sredine, službenici Sektora za monitoring će dati doprinos stručnim mišljenjima i sugestijama na zahtjev zainteresovanih strana.	U kontinuitet u, tokom 2025. godine	Koordinator: Lidija Šćepanović		Budžetska sredstva
2.	Učešće u radnim grupama za oblast voda	Učešće u radnoj grupi za Komisije vode Ministarstva zdravlja	U skladu sa Zakonom o obezbjeđivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu, a u cilju praćenja i obezbjeđivanja zdravstvene ispravnosti vode, nadležno Ministarstvo zdravlja je u novembru 2021. godine uputilo zahtjev za imenovanje člana	U kontinuitet u, tokom 2025. godine	Koordinator: Lidija Šćepanović (Kasim Agović)	Ministarstvo zdravlja	Budžetska sredstva



radne grupe ispred Agencije za zaštitu životne sredine, gdje je formirana komisija za vodu kao stručno savjetodavno tijelo i koje će djelovati u narednom petogodišnjem periodu.

Učešće u radnoj grupi za implementaciju Direktive Nitratima 91/676/EEZ o zaštiti voda	u	U skladu sa Zakonom o vodama („Sl. list RCG“, broj 27/07 i „Sl. list CG“, br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17, 84/18, 84/24) i ispunjavanja obaveza prema EU standardima za kvalitet voda, a u odnosu na uticaj nutrijenata na vode nadležno ministarstvo za vode formiralo je radnu grupu za implementaciju Nitratne direktive gdje Agencija ima svog predstavnika od druge polovine 2022. godine.	U kontinuitet u, tokom 2025. godine	Koordinator: Lidija Šćepanović (Kasim Agović)	Radna grupa za implementacij u Nitratne direktive i nadležno Ministarstvo za vode	Budžetska sredstva
---	---	---	-------------------------------------	--	---	--------------------

Učešće u radnoj grupi za zaštitu od Havarijskog zagađenja voda	u	U skladu sa članom 78 stav 3 Zakona o vodama („Sl. list RCG“, broj 27/07 i 73/10, 32/11, 47/11, 48/15 i 52/16, 55/16, 02/17, 80/17, 84/18, 84/24) u cilju donošenja i sprovođenja Opšteg plana zaštite od havarijskih zagađenja, Organ uprave nadležan za poslove voda formirao je štab za vode od značaja za Crnu Goru za period od dvije (2023-2025) kalendarske godine.	U kontinuitet u, tokom 2025. godine	Koordinator: Lidija Šćepanović (Kasim Agović)	Uprava za vode	Budžetska sredstva
--	---	--	-------------------------------------	--	----------------	--------------------

3.	Učešće u	Pripremljeni	U cilju sređivanja statistike	U	Koordinator:	MONSTAT i	Nisu potrebna
-----------	----------	--------------	-------------------------------	---	---------------------	-----------	---------------



radnoj grupi MONSTAT-a za Statistiku Šumarstva i Statistiku Poljoprivrede	materijali i učešće u radu	i šumarstva i poljoprivrede u MONSTAT-u su formirane dvije radne grupe sa predstavnicima relevantnih institucija uključujući Agenciju za zaštitu životne sredine.	kontinuitet u	Lidija Ščepanović (Duško Mrdak)	ostale relevantne institucije	sredstva
---	----------------------------	---	---------------	---------------------------------	-------------------------------	----------

➤ **Izveštavanje prema međunarodnim organizacijama**

<i>Cilj 3. Ispunjenje obaveze međunarodnog izvještavanja na polju životne sredine</i>							
Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjenti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Izveštavanje Evropske mreže za aeropolen (EAN)	Dostavljen izvještaj	Na osnovu Zakona o životnoj sredini („Sl. List CG“ br. 52/16, 73/19, 73/19, 84/24). Agencija za zaštitu životne sredine obavezna je da sarađuje sa međunarodnim organizacijama, kao i da učestvuje u radu profesionalnih mreža Evropske unije i da iste izvještava.	I kvartal	Koordinator: Lidija Ščepanović (Sonja Kralj)		Nisu potrebna sredstva
2.	Dostavljanje podataka EEA o prekograničnom inventaru prema LRTAP konvenciji	Dostavljeni podaci	Dostavljanje podataka o prekograničnom inventaru kao obaveza proističe iz Zakona o ratifikaciji okvirne Konvencije o promjeni klime („Sl.list CG“ 9/17), Zakona o ratifikaciji Konvencije o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima („Sl. list CG – Međunarodni ugovori“ br. 11/86), Zakona o ratifikaciji Kyoto Protokola	I kvartal	Koordinator: Lidija Ščepanović (Duško Mrdak)		Nisu potrebna sredstva



			(„Sl.list CG“ 17/07), Zakona o ratifikaciji Protokola uz Konvenciju o prekograničnom zagađivanju vazduha na velikim udaljenostima, Zakona o životnoj sredini („Sl. List CG“ br. 52/16, 73/19, 84/24), Zakona o zaštiti vazduha („Sl. list CG“, br. 25/10, 40/11, 43/15, 73/19, 84/24)i Zakona o zaštiti od negativnih uticaja klimatskih promjena (“Sl. list RCG”, br. 73/19, 084/24).			
3.	Izveštavanje prema Evropskoj agenciji za životnu sredinu (EEA) o zaštićenim područjima prirode (nacionalni nivo) – Common Database on Designated Areas (CDDA)	Izvršeno izveštavanje	Pripremiti i dostaviti spisak zaštićenih područja na teritoriji Crne Gore.	I kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Gordana Kasom)	Nisu potrebna sredstva
4.	Instalacija i stavljanje u funkciju nove mjerne i prateće opreme za unapređenje	Instalirana u oprema	Krajem prošle godine je završen je tenderski postupak i potpisan ugovor za nabavku nove mjerne i prateće opreme za unapređenje odnosno praćenje kvaliteta vazduha. Osim zamjene starih uređaja, nabavljen je mobilni	I kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović, Gordana Đukanović	CETI Budžetska sredstva



	odnosno praćenje kvaliteta vazduha		kontejner u kojem su instalirani analizatori i koji su kompatibilni sa već postojećim automatskim stacionarnim stanicama. Na ovaj način obezbijediće se bolja vremenska i teritorijalna pokrivenost.				
5.	Dostavljanje podataka o kvalitetu vazduha (2024) u bazu EEA u cilju izrade Izvještaja EEA o kvalitetu vazduha u Evropi	Dostavljeni podaci	Za potrebe izrade navedenog izvještaja dostavljaju se verifikovani i validirani podaci sa mjernih mjesta (srednje satne i dnevne koncentracije).	III kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Gordana Đukanović)		Budžetska sredstva
6.	Dostavljanje podataka o kvalitetu i kvantitetu voda (2024) u bazu Evropske agencije za životnu sredinu (EEA)	Dostavljeni podaci	Dostavljanje podataka o kvalitetu i kvantitetu voda u bazu EEA u cilju izrade izvještaja EEA o kvalitetu voda u Evropi.	III kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Ljubica Vulović – ZHMS)	Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju (ZHMS)	Budžetska sredstva
7.	Izvještavanje o kvalitetu i stanju morske sredine za 2024. godine. Podaci dobijeni kroz	Dostavljeni podaci	Dostavljeni podaci o eutrofikaciji, kontaminantima, otpadu u moru i biodiverzitetu u INFO-Rac bazu podataka.	III - IV kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Ivana Mitrović)	Centar za ekotoksikološka ispitivanja (CETI) i Institut za biologiju mora (IBM)	Budžetska sredstva



	godišnji program monitoringa dostavljaju se MEDPOL (Sekretarijatu Barselonske konvencije)						
8.	Izveštavanje prema UNFCCC o emisijama gasova sa efektom staklene bašte.	Dostavljeni podaci	Zakona o ratifikaciji Kyoto Protokola („Sl.list CG“ 17/07), Zakona o zaštiti od negativnih uticaja klimatskih promjena (“Sl. list RCG”, br. 73/19, 84/24).	III kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Duško Mrdak)		Nisu potrebna sredstva

➤ **Saradnja sa međunarodnim organizacijama**

Cilj 4. Ostvarena saradnja sa međunarodnim organizacijama na polju praćenja stanja životne sredine							
Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Saradnja sa Evropskom Agencijom za životnu sredinu (EEA)	Realizovane obuke i sastanci	Saradnja sa EEA kontinuirano teče preko razmjene podataka kroz EIONET mrežu, kroz učestvovanje u jačanju kapaciteta putem obuka za izveštavanje relevantnih nacionalnih centara za tematske oblasti (NRC), kao i kroz učešće na EEA sastancima Nacionalnih fokalnih tačaka (NFP) i NRC za izveštavanje prema EEA.	U kontinuitet u, tokom 2025. godine	Koordinator: Lidija Šćepanović		Budžetska sredstva



			Osim toga, planiranje zajedničkih aktivnosti realizovaće se i kroz Radnu grupu za zapadni Balkan.			
2.	Saradnja sa UNEP MAP-om i tematskim centrima Barselonske Konvencije MEDPOL i Regionalnim centrom za posebna zaštićena područja i zaštitu biodiverziteta Mediterana	Prisustvo sastancima i obukama, dostavljeni izvještaji	U kontekstu primjene Barselonske Konvencije, te obaveze izvještavanja i primjene usvojenog Eksositemskog pristupa (ECAP) i prilagođavanja nacionalnog monitoringa morskog ekosistema istom, Agencija za zaštitu životne sredine, će nastaviti saradnju sa UNEP MAP-om i tematskim centrima Barselonske Konvencije MEDPOL i Regionalnim centrom za posebna zaštićena područja i zaštitu biodiverziteta Mediterana (RAC SPA). Osim navedenog, aktivno će se učestvovati u izgradnji kapaciteta za primjenu ECAP pristupa koji je istovremeno i kompatibilan sa obavezama koje predstoje po Okvirnoj direktivi o morskoj strategiji.	U kontinuitet , tokom 2025. godine	Koordinator: Lidija Šćepanović (Ivana Mitrović)	Budžetska sredstva

➤ **Projektne aktivnosti**

Cilj 5. Unaprijeđen monitoring životne sredine putem implementacije projektih aktivnosti									
Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti kojima organ sarađuje	Pregled sredstava		
1.	Projekat pripreme	Usvojen dokument	Proces pripreme podrazumijeva	NAP-a azuriranje	II kvartal (popravka)	Koordinator: Lidija	Ministarstvo ekologije,	Donacija	



Nacionalnog akcionog plana (NAP) za zaštitu mora od zagađenja iz izvora na kopnu za period 2025-2035. Proces vodi Agencija za zaštitu životne sredine u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, uz podršku Mediteranskog akcionog plana Programa Ujedinjenih nacija za životnu sredinu (UNEP/MAP). U sklopu kojeg će se izračunati i NBB (nacionalni obrazac za prikupljanje podataka za inventar postojećih/novih izvora zagađenja).	od strane Vlade CG	predloženih mjera za prethodni period (2015-2025), kao i donošenje novih mjera na osnovu proračuna emisija koje ćemo dobiti kroz NBB.	Šćepanović (Ivana Mitrović)	održivog razvoja i razvoja sjevera
--	--------------------	---	-----------------------------	------------------------------------



2.	<p>Četvrta nacionalna komunikacija i Prvi dvogodišnji izvještaj o transparentnosti Crne Gore ka okvirnoj konvenciji Ujedinjenih nacija o promjeni klime - FNC/BTR</p>	<p>Izrađen inventar i GHG do 2022. godine.</p>	<p>U sklopu ovog projekta Agencija za zaštitu životne sredine je u obavezi da izradi GHG Inventar za 2020-2022, i uradi Nacionalne inventarske izvještaje (NIR) prema Konvenciji. Izrada inventara urađena, očekuje se prenos postojećih podataka u novi ETF alat.</p>	I kvartal	<p>Koordinator: Lidija Šćepanović (Duško Mrdak, Ajla Bašović, Tamara Krvavac)</p>	<p>Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera</p>	CIBIT Projekat - donacija
3.	<p>U prekograničnoj saradnji između Crne Gore, Hrvatske i Bosne i Hercegovine urađena je aplikacija za projekat SMART WATER</p>	<p>Realizacija projektnih aktivnosti, održana konferencija u Hutovom Blatu</p>	<p>U koordinaciji predstavnika instituta u Hrvatskoj Ruđer Bošković, Sveučilište u Zadru, BiH Javno preduzeće Park prirode Hutovo blato, Crna Gora Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju i Agencija za zaštitu životne sredine odrađena je popuna templejta za projekat Smart Water – Self-sustainable Multisensor system for Monitoring Water quality in Inland Waterbodies. Projekat prihvaćen i radiće se na realizaciji projektnih aktivnosti. Predat prvi izvještaj prema JS-u.</p>	I kvartal	<p>Koordinator: Lidija Šćepanović (Kasim Agović)</p>	<p>Ruđer Bošković, Sveučilište u Zadru, Javno preduzeće Park prirode Hutovo blato, Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju Crne Gore</p>	IPA 2021-2027 - donacija
4.	<p>Učešće na Projektu Zero C</p>	<p>Inovacije u praksi učenja, proučavanja i ocenjivanja podrške</p>	<p>Cilj održivog razvoja uz kvalitetno obrazovanje, klimatske promjene, održivost životne sredine, nulta emisija ugljenika, vještine usmjerene na zelenu</p>	III kvartal	<p>Koordinator: Lidija Šćepanović (Aleksandar Božović)</p>	<p>Pomorski fakultet</p>	Erasmus + - donacija



		digitalnim tehnologijama.	industriju, pomorski saobraćaj i logistiku. Tokom 2025. godine planirane su aktivnosti jačanja saradnje i jačanja kapaciteta/posjeta luke u Hamburgu.				
5.	Projekat monitoriga morske sredine na offshore stanicama (udaljenim od obale), koji će se realizovati tokom 2025. godine, a finansiraće se iz UNEP budžeta	Napravljen konkretan monitoring plan za zagađenje, morski otpad i morske sisare, prikupljati podatke o sprovedenom monitoringu i implementirati ih. Uspješno uploadovati setove dobijenih podataka u IMAP informacijski sistem za izabrane indikatore.	Sprovođenje monitoringa za zagađenje, morski otpad i morske sisare na offshore lokacijama. Dobijene podatke je potrebno unijeti u IMAP informacijski sistem, za odgovarajuće indikatore, za koje se prikupljaju podaci.	IV kvartal	Koordinator: Lidija Šćepanović (Ivana Mitrović)	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Donacija
6.	Projekat	Pilot akcije u	U fokusu projekta je	2025. god.	Koordinator:		Donacija



<p>SAMESEA, na kojem je Agencija pridruženi partner</p>	<p>Bokokotorski zaliv, razvoj ključnih staništa za sentinel vrste u Jadranskom moru, uspostavljanje mreža za prijavu opažanja i nasukivanja u Cg, povezivanje sa pilot akcije u Grčkoj, Hrvatskoj i Italiji, kao i relevantni transnacionalni sastanci.</p>	<p>makroregionalna saradnja u domenu monitoringa i zaštite morskih sentinel vrsta - delfina, kornjača i sredozemnih medvjedica, u okviru regionalne strategije Evropske unije usmjerene na jačanje saradnje između zemalja u Jadransko-jonskom području kako bi se unaprijedio održivi razvoj, očuvanje biodiverziteta i zajedničko upravljanje prirodnim resursima.</p>	<p>Lidija Šćepanović (Ivana Mitrović)</p>
<p>7. U prekograničnoj saradnji između Crne Gore, Hrvatske i Bosne i Hercegovine potpisan je ugovor za „AllerShield“ HR-BA-ME00225 „Jačanje</p>	<p>Uspješno realizovana nabavka IT opreme za kancelariju, i sprovedene aktivnosti javnog poziva za ponudu</p>	<p>Predviđena obuka pod pokroviteljstvom instituta za Aerobiologiju u Poljskoj za 2 službenika Agencije za zaštitu životne sredine.</p>	<p>IV kvartal Koordinator: Milan Gazdić, Sonja Kralj (Kasim Agović, Marko Medenica) Zavod za EU Fondovi javno zdravlje Zadar (Hrvatska), Agencija za zaštitu životne sredine Crne Gore, JNU Institut za</p>



prekograničnih nabavke
rješenja za laboratorijsk
upravljanje e opreme.
alergenim Uspješno
biljkama i realizovana
pojačanje radionica o
otpornosti na osnovama u
klimatske Aerobiologiji
promjene“ na Prirodno
matematičk
om fakultetu
u Novom
Sadu.
Predstavnici
Zavoda za
javno
zdravstvo
Zadar
(Hrvatska),
Agencija za
zaštitu
životne
sredine Crne
Gore, JNU
Institut za
zaštitu i
ekologiju iz
Banja Luke,
Republike
Srpske -
Bosna i
Hercegovina
su dobili
osnovna

zaštitu i
ekologiju iz
Banja Luke,
Republike
Srpske - Bosna
i Hercegovina



		znanja za monitoring alergenog polena u vazduhu					
8.	Projekat izrade starteških karata buke i Akcionih planova	Raspisan tender za izradu starteških karata buke i Akcionih planova kao i analizirana ispravna dokumentacija podnosilaca, izbor konzorcijuma za izradu strateških karata buke	Realizacija izrade starteških karata buke i Akcionih planova. Prvobitno je Agencija za zaštitu životne sredine raspisala tender za izradu strateških karata buke za glavne puteve u 2024. godini na koji nije bilo podnosioca ponuda. Dalje raspisivanje tendera je u nadležnosti Ministarstva koji će iz EU fondova obezbijediti sredstva za izradu strateških planova buke i izradu Akcionih planova. Predstavnik Agencije učestvuje u odabiru konzorcijuma.	II kvartal	Koordinator: mr. Aleksandar Božovic	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	EU Fondovi, Uprava za kapitalne projekte i Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
9.	Projekat: Razvoj opcija za remedijaciju kontaminiranog lokaliteta bivšeg rudnika Brskovo u Crnoj Gori	Realizacija predviđenih projektinih aktivnosti	Projekat „Razvoj opcija za remedijaciju kontaminiranog lokaliteta bivšeg rudnika Brskovo u Crnoj Gori“ vodi ka uspostavljanju održivih rješenja za upravljanje zagađenim područjima i zaštitu životne sredine, kao i dugoročnom smanjenju uticaja rudarskih aktivnosti na prirodu i zdravlje ljudi. Tokom 2025. godine planiran je početak izrade Studije	II-IV kvartal 2025.	Koordinator: Gordana Đukanović	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Institut za javno zdravlje i NVO Ozon	Donacije



			identifikacije lokacija/terenski rad. traje 36 mjeseci.	zagađenih rad. Projekat				
10.	Projekat Greenroutes	Nabavka mjernog uređaja za nano čestice. Uspostavljan je praćenja koncentracij e nano čestica na lokaciji trajekta Lepetani- Kamenari	Agencija za sredine je pomenutom projektu, koji vodi Pomorski fakultet UCG. Cilj je identifikacija uticaja emisija na kvalitet vazduha, praćenje koncentracije nano čestica u vazduhu.	životne partner na na III - IV kvartal	Koordinator: Gordana Đukanović	Pomorski Fakultet	Donacije	

Sektor za zaštitu prirode

U **Sektoru za zaštitu prirode** vrše se poslovi koji se odnose na: zaštitu prirode; izdavanje mišljenja u postupcima izdavanja odobrenja za radnje, aktivnosti i djelatnosti na zaštićeno prirodno dobro; izdavanje smjernica i uslova zaštite prirode, procjenu stanja i ugroženosti stanišnih tipova i priprema godišnjih izvještaja o stanju i ugroženosti stanišnih tipova; izradu studija zaštite za proglašenje zaštićenih prirodnih dobara; donošenje akata o preventivnoj zaštiti prirodnih dobara koje imaju svojstvo zaštićenog prirodnog dobra; izradu predloga za donošenje akta o prestanku zaštite, ukoliko zaštićeno prirodno dobro izgubi odlike zbog kojih je proglašeno zaštićenim; pripremanje Crvene knjige, odnosno liste ugroženih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva; praćenje brojnosti i stanja populacije divljih ptica u skladu sa međunarodnim obavezama; uspostavljenje ekološke mreže Natura 2000 sa fokusom na koordinaciju aktivnosti prikupljanja podataka i informacija o distribuciji i stanju vrsta i staništa, a u cilju predlaganja područja koja će biti sastavni dio predloga područja evropske ekološke mreže Nature 2000; sprovođenje postupka procjene rizika invazivnosti strane vrste, iniciranje davanja predloga sprovođenja hitnih mjera za iskorjenjivanje, utvrđivanje mjera za iskorjenjivanje invazivne strane vrste koja izaziva zabrinutost u Crnoj Gori i/ili Evropskoj uniji u ranoj fazi invazije, pripremu plana upravljanja invazivnim stranima vrstama koje izazivaju zabrinutost, pripremu akcionog plana za kontrolu nenamjernog unošenja i širenja invazivnih stranih vrsta, praćenje stanja



invazivnih stranih vrsta koje izazivaju zabrinutost u Crnoj Gori i/ili Evropskoj uniji, pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; učestvovanje u sprovođenju međunarodnih ugovora u oblasti zaštite prirode.

➤ **Izrada Studija zaštite (revizije), identifikacija potencijalnih područja Nature 2000, Izrada crvenih lista i stručna mišljenja**

Cilj 6. Unaprijeđena zaštita prirode kroz uspostavljanje novih zaštićenih područja, unapređenje registra zaštićenih područja izradom studija revizije, prikupljanje podataka za identifikaciju potencijalnih područja Nature 2000, izradu crvenih listi i davanju stručnih mišljenja u postupcima izdavanja dozvola, saglasnosti i mjera i uslova zaštite prirode

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ saraduje	Pregled sredstava
1.	Koordinacija istraživanja u svrhu prikupljanja podataka za Natura 2000 staništa i vrste, uključujući ptice u Crnoj Gori	Terenskim radom kartirano 75 % kopnene teritorije Crne Gore. Kad je more u pitanju radiće se Budva, Petrovac, Voluica i Mendra, Sektor Budva i dublji dio za koji multibin postoji od Herkulesa.	Rad na identifikaciji Natura 2000 još uvijek je u toku. Aktivnosti po pitanju kartiranja kopnene i morske teritorije će se nastaviti i tokom 2025. godine u cilju održavanja dinamike prikupljanja podataka ostvarenih u prethodnom periodu. Javni poziv za angažman stručnog tima koji će raditi na ovim poslovima. Prije početka rada organizovaće se konsultativni sastanci za planiranje obuhvata rada u 2025. godini. Kada je riječ o Naturi 2000 u moru, aktivnosti su započete prvi put tokom 2023. godine i biće nastavljene i u 2025. IPA projekat "Podrška uspostavljanju Nature 2000 za kopnenu teritoriju" za koji se očekuje da kompletira rad na određivanju područja Natura 2000 za kopneni dio Crne Gore biće realizovan u naredne tri godine koliko traje i sam	U kontinuitet u	Koordinator: Filip Vujović, Dragan Roganović	Stručna lica po raspisanom Javnom pozivu i stručni saradnici Agencije	Budžetska sredstva/ Kroz podršku projekta GEF 7, dok za kopneni dio otpočeće i IPA Projekat „Podrška uspostavljanju Natura 2000“



			projekat. Kad je more u pitanju radiće se Budva, Petrovac, Voluica i Mendra, Sektor Budva i dublji dio za koji multibin postoji od Herkulesa.			
2.	Izrada Studije zaštite Lukavice sa Malim i Velikim Žurimom - Opština Nikšić	Terenska istraživanja, pisanje izvještaja za izradu Studije	Agencija za zaštitu životne sredine je dogovorila donaciju opštini Nikšić za izradu Studije zaštite Lukavice sa Malim i Velikim Žurinom na teritoriji opštine Nikšić. Terenski istraživanja završena. Pisanje studije. Predaja Studije tokom 2025. godine.	IV kvartal	Koordinator izrade studije: Vasilije Bušković	Sredstva Agencije
3.	Izrada Protokola/priručnika za invazivne vrste	Pisanje izvještaja	Agencija za zaštitu životne sredine će da uradi protokol/priručnik o prepoznavanju i postupanju s invazivnim stranim vrstama, koje izazivaju zabrinutost u EU a rasprostranjene su na području Crne Gore.	IV kvartal	Koordinator izrade priručnika: Milka Rajković - Mitrović	Budžetska sredstva
4.	Uspostavljanje baze podataka o stranim i invazivnim stranim vrstama,	Uspostaviće se baza	Agencija za zaštitu životne sredine će nakon donošenja Protokola /priručnika o prepoznavanju i postupanju s invazivnim stranim vrstama, koje izazivaju zabrinutost u EU a rasprostranjene su na području Crne Gore. Uspostaviće se baza	IV kvartal	Koordinator izrade baze : IT sektor	Budžetska sredstva
5.	Izrada Crvene liste biljaka	Izrađena Crvena lista biljaka	Crvena lista ugroženih vrsta Crne Gore predstavlja prikaz statusa ugroženosti vrsta biljaka. Crvena lista je indikator biološke	U kontinuitet u	Koordinator: Sead Hadžiablahović	Budžetska sredstva



			<p>raznolikosti na zemlji. Ona ukazuje na smanjenje biološke raznolikosti, probleme u zaštiti i na vrste kojima su potrebni programi zaštite. Program Crvene liste (Red List Programme) ima za cilj identifikaciju taksona kojima je zaštita najneophodnija, kao i da ocijeni nacionalni (globalni) indeks narušenosti biodiverziteta biljaka.</p>			
6.	Izrada Crvene liste gljiva	Izrađena Crvena lista gljiva	<p>Crvena lista ugroženih vrsta Crne Gore predstavlja prikaz statusa ugroženosti vrsta gljiva. Crvena lista je indikator biološke raznolikosti na zemlji. Ona ukazuje na smanjenje biološke raznolikosti, probleme u zaštiti i na vrste kojima su potrebni programi zaštite. Program Crvene liste (Red List Programme) ima za cilj identifikaciju taksona kojima je zaštita najneophodnija, kao i da ocijeni nacionalni (globalni) indeks narušenosti biodiverziteta gljiva.</p>	U kontinuitet u	Koordinator: Gordana Kasom	Budžetska sredstva
7.	Izrada Crvene liste Odonata	Izrađena Crvena lista Odonata - Lista u završnoj fazi	<p>Crvena lista predstavlja prikaz statusa ugroženosti vrsta Odonata. Indikator je biološke raznolikosti na zemlji. Ona ukazuje na smanjenje biološke raznolikosti, probleme u zaštiti vrste kojima su potrebni programi zaštite. Program Crvene</p>	U kontinuitet u	Koordinator: Bogić Gligorović	Budžetska sredstva



			liste (Red List Programme) ima za cilj identifikaciju taksona kojima je zaštita najneophodnija, kao i da oceni nacionalni (globalni) indeks narušenosti biodiverziteta Odonata.				
8.	Izrada Crvene liste Ekosistema	Izrađena Crvena lista ekosistema: Pilot projekat - Skadarsko jezero	Crvena lista predstavlja prikaz statusa ugroženosti određenog ekosistema. Ona ukazuje na smanjenje biološke raznolikosti, probleme u zaštiti vrste kojima su potrebni programi zaštite. Odabran je ekosistem Skadarsko jezero.	U kontinuitet u	Koordinator: Darko Saveljić		Budžetska sredstva
9.	Izrada monografije – “Zaštićena prirodna baština Crne Gore”	Monografija	U monografiji će biti predstavljena sva zaštićena područja u Crnoj Gori.	U kontinuitet u	Koordinator: dr Zlatko Bulić		Nisu potrebna sredstva
10.	Kampanja podizanja javne svijesti (šira javnost, vlasnici zemljišta, lovci, ribolovci, lokalno stanovništvo) za uspostavljanje budućih istraživanja	Završene Studije zaštite/revizije	Javne rasprave i okrugli stolovi za studije zaštite / revizije za 32 zaštićena područja.	U kontinuitet u	Koordinatori: Stručni saradnici Agencije	Opštine i mjesne zajednice	Nisu potrebna sredstva



	Natura 2000 kao i druga pitanja značajna za zaštićena područja						
11.	Izgradnja Privremenog prihvatilišta za životinje u Crnoj Gori	Realizovane projektne aktivnosti	Radi privremenog zbrinjavanja divljih životinja (ptica, vodozemaca, gmizavaca, sisara i sl.) koje se mogu naći u prirodi usled ranjavanja, napuštanja mladunaca, ubijanja roditeljskog para ili jednog od roditelja kao i zbog potrebe oduzimanja divljih životinja koje se drže u zatočeništvu u uslovima koji nisu u skladu sa zakonskom regulativom u Crnoj Gori, pokrenuto je pitanje izgradnje privremenog prihvatilišta u Crnoj Gori odnosno bokseva za privremeni smjestaj životinja. Urađen glavni projekat, revizija projekta, dobijena dozvola od CEDIS-a i vodovoda.	U kontinuitet u IV kvartal	Nosioc posla: Darko Saveljić	Glavni grad Podgorica Eko fond	Donacija (Eko fond, međunarodni fondovi-ostatak)
12.	Donošenje Protokola o postupanju u slučaju pronalaska povrijeđenih divljih vrsta	Izrađen protokol	Nakon izrade prihvatilišta biće urađen protokol o postupanju u slučaju pronalaska povrijeđenih divljih vrsta.	IV kvartal	Koordinator: Darko Saveljić		Donacija (Eko fond)
13.	Redovne aktivnosti	Data stručna mišljenja u	Mišljenja, izvještaji, ocjene Elaborata za procjenu uticaja na	U kontinuitet	Zaposleni u Sektoru		Budžetska sredstva



Sektora za zaštitu prirode	postupcima izdavanja dozvola, saglasnosti i mjera i uslova zaštite prirode	životnu sredinu itd.	u
-------------------------------	---	----------------------	---

- U 2025. godini će se organizovati javne rasprave za **Studije revizija** u zoni i van zone Morskog dobra..
Studija revizije za Ostrvo Stari Ulcinj, Velika ulcinjska plaža, Mala ulcinjska plaža, Valdanos, Velji pijesak, Topolica, Sutomorska, Čanj Sveti Stefan (2), Miločer (2), Bečićka, Slovenska, Mogren i Jaz, Plaže: Buljarica, Lučice, Petrovačka i Drobni pijesak,
(i) parkovi u Herceg Novom,
(ii) stabla u zoni Morskog dobra i stabla van zone Morskog dobra, Sastojina lovora i oleandera kod vrela Sopot.
Održane su javne tribine samo za Studije revizije Ratac sa Žukotrlicom i plaža Pečin. Studije su završene u 2023. godini.
- Javna tribina za **Studiju zaštite** Zabran kralja Nikole, kao i Lukavica sa malim i velikim Žurimom, Studija zaštite za Dulovinu.
- Odnosi s javnošću, kao i saradnja sa NVO sektorom predstavljaju takođe kontinuiranu aktivnost Sektora.

Sektor za izdavanje dozvola i saglasnosti

U **Sektoru za izdavanje dozvola i saglasnosti** vrše se poslovi koji se odnose na: vođenje upravnog postupka za klasifikaciju, pakovanje i označavanje hemikalija ili biocidnih proizvoda; izdavanje odobrenja za korišćenje alternativnog hemijskog ili biocidnog naziva; vođenje registra hemikalija i biocidnih proizvoda; vođenje liste supstanci koje izazivaju visoku zabrinutost; promjenu podataka u registru hemikalija; izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti prometa opasnih hemikalija; vođenje postupka prethodnog obavještanja (PIC postupka); izdavanje dozvola za slobodan promet hemikalija; izdavanje DLP sertifikata; dozvole za obavljanje djelatnosti proizvodnje, prometa, upotrebe i skladištenja biocida; dozvola za stavljanje u promet i upotrebu biocidnog proizvoda; upis u Privremenu listu biocidnih proizvoda; vođenje Privremene liste biocidnih proizvoda; procjena tehničkog dosjea; izradu Godišnjih izvještaja o količinama stavljenih u promet i upotrijebljenih hemikalija, ulja i maziva kao i biocidnih proizvoda; određivanje mjera i ograničenja u upravljanju hemikalijama ili biocidima. sprovođenje postupka strateške procjene uticaja, planova i programa na životnu sredinu; izradu mišljenja na izvještaje o strateškoj procjeni uticaja za planove i programe na lokalnom nivou; sprovođenje postupka procjene uticaja projekata na životnu sredinu; vođenje javne knjige o sprovedenim postupcima procjene uticaja; izradu nacrtu integrisanih dozvola, izdavanje integrisanih dozvola za nova ili postojeća postrojanja; reviziju integrisane dozvole po službenoj dužnosti ili



na zahtjev operatera; sprovođenje kontrole ispunjenosti uslova za pribavljanje dozvole; vođenje registra i evidencije izdatih integrisanih dozvola; implementaciju IPPC/IED, LCP i Seveso direktive; sprovođenje postupka utvrđivanja neposredne opasnosti od štete u životnoj sredini kao i odgovornosti za štetu u životnoj sredini; izdavanje dozvola za obavljanje hidrografske djelatnosti; upis u registre za sakupljanje i/ili transport otpada, transport opasnog otpada, posrednika i trgovaca otpadom i izvoznika neopasnog otpada; prijava djelatnosti za uvoz posebnih vrsta otpada i njihovo stavljanje na tržište; izdavanje saglasnosti na planove upravljanja otpadom (opasni i neopasni); izdavanje dozvola za prekogranično kretanje otpada, priprema i izvještavanje prema Sekretarijatu Bazelske konvencije, preradu i/ili odstranjivanje otpada; izdavanje saglasnosti na planove upravljanja građevinskim otpadom, otpadom iz rudarstva, opremom i otpadom koji sadrži PCB i evidencija PCB; upis u registar proizvođača i uvoznika proizvoda posebnih vrsta otpada; ispunjenost uslova za upis u registar organizovanih sistema preuzimanja, sakupljanja i obrade otpada; izdavanje saglasnosti na plan sanacije privremenih odlagališta otpada; vođenje evidencije o proizvodnji i upravljanju otpadom; izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti održavanja i/ili popravku, kao i isključivanja iz upotrebe proizvoda koji sadrže supstance koje oštećuju ozonski omotač i/ili alternativne supstance; za praćenje kvaliteta goriva; za praćenje kvaliteta vazduha; za mjerenje emisija o dozvoljenim emisijama zagađujućih materija u vazduhu; za uvoz ili izvoz supstance koja oštećuje ozonski omotač, alternativnih supstanci, proizvoda koji ih sadrže; za mjerenje nivoa buke u životnoj sredini; za izradu strateških karata i izračunavanje nivoa buke; komunikaciju sa nosiocima dozvola i potencijalnim kandidatima za dozvolu, uključujući i savjetovanje sa nosiocima dozvola i kandidatima za dobijanje dozvola; uspostavljanje i održavanje evidencije zahtjeva za izdavanje i izmjenu dozvola, izdatih i neodobrenih dozvola; implementaciju Montrealskog protokola o supstancama koje oštećuju ozonski omotač; priprema i dostavljanje izvještaja o sprovođenju Bečke konvencije i Montrealskog protokola; izdavanje dozvola za sakupljanje, uvoz i izvoz nezaštićenih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva; izdavanje dozvola za ograničeno korišćenje sredstava za hvatanje i ubijanje divljih životinja koji se koriste radi sprovođenja programa reintrodukcije, monitoringa i programa zaštite i očuvanja divljih vrsta; izdavanje dozvola za unošenje strane vrste u prirodu, izdavanje dozvola za uzgoj strane vrste u zatvorenom sistemu, izdavanje dozvola za stavljanje strane vrste na tržište, izdavanje dozvola za korišćenje invazivnih stranih vrsta u naučne svrhe, ex-situ očuvanje i proizvodnju medicinskih proizvoda; izdavanje dozvola za sakupljanje i promet pojedinih zaštićenih vrsta biljaka, životinja i gljiva kao i njihovih derivata i djelova; izdavanje akta o uslovima zaštite prirode u planovima, osnovama, programima i projektima; izdavanje odobrenja za radnje, aktivnosti i obavljanje djelatnosti u zaštićenom prirodnom dobru; izdavanje dozvole za obavljanje naučno obrazovnih istraživanja na zaštićenim prirodnim dobrima; izdavanje dozvola za držanje i uzgoj divljih vrsta životinja; izdavanje dozvola za obavljanje istraživanja, radnji i aktivnosti u speleološkim objektima; izdavanje dozvola za promet ugroženih vrsta biljaka i životinja, njihovih djelova i derivata shodno CITES Konvenciji; izdavanje dozvola za promet ugroženih vrsta biljaka i životinja, njihovih djelova i derivata shodno CITES Konvenciji; izrada godišnjih i dvogodišnjih izvještaja CITES Sekretarijatu; izrada projekata u svrhu kvalitetnije implementacije CITES Konvencije; pripremanje stručnih osnova za izradu zakona, podzakonskih akata i drugih propisa iz djelokruga rada Sektora; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; praćenje donošenja i primjene propisa, preporuka i direktiva EU u oblasti izdavanja dozvola; pripremanje izvještaja i informacija iz djelokruga Sektora, saradnja sa međunarodnim organizacijama.



Cilj 7. Primjenjeni standardi i mehanizmi zaštite životne sredine kroz implementirane obaveze iz ratifikovanih međunarodnih ugovora i zakonodavnog okvira u Crnoj Gori po pitanju izdavanja dozvola, saglasnosti....

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Implementacija Plana eliminacije HCFC supstanci koje oštećuju ozonski omotač (II faza)	Izvršene predviđene aktivnosti	Projekat „Plan eliminacije HCFC supstanci“ II faza dopriniće da se eliminiše ostatak HCFC supstanci, kao i da se Crna Gora pripremi za potpunu eliminaciju ovih supstanci i uskladi sa EU zahtjevima u pogledu ove grupe supstanci. Planom su predviđene sledeće aktivnosti: obuka trenera u srednjim stručnim školama; obuka i sertifikacija servisera rashladnih i klima uređaja; obuka carinskih službenika i ekoloških inspektora; poboljšanje tehničke opremljenosti u centrima za obuku; poboljšanje tehničke opremljenosti servisnog sektora; nabavka analizatora rashladnih sredstava za potrebe carinskih službenika; unapređenje sistema prikupljanja i ponovne upotrebe rashladnih sredstava; podrška udruženju servisera rashladne i klima tehnike i ažuriranje Koda dobre prakse. U 2025. godini planirane su sledeće aktivnosti: - organizovanje sastanaka, u zavisnosti od potreba	U kontinuitetu	Koordinator: Tatjana Boljević	UNIDO Implementaciona agencija	Donacija



privrednog sektora - sektor za rashladne i klima uređaje, a u cilju unapređenja istog,

- podizanje javne svijesti (priprema priručnika, flajera, brošura),
- kontinuirana obuka i sertifikacija servisera rashladne i klima tehnike.

2.	Projekat institucionalnog jačanja za implementaciju u Montrealskog protokola o supstancama koje oštećuju ozonski omotač	Izvršene predviđene aktivnosti	U okviru Projekta "Institucionalno jačanje", kao dio informisanja javnosti, povodom 16. septembra - „Dan zaštite ozonskog omotača“, tokom 2025. godine realizovaće se sledeće aktivnosti: - izrada promotivnih materijala, - organizovanje ekoloških radionica, - organizovanje edukativnih aktivnosti.	U kontinuitet u	Koordinator: Tatjana Boljević	UNIDO kao implementaciona agencija	Donacija
3.	Projekat "Plan za implementaciju u Kigali Amandmana" (Plan za smanjenje potrošnje HFC supstanci)	Izvršene predviđene aktivnosti	Plan za implementaciju Kigali Amandmana (faza I) odobrena je na 94. sastanku Izvršnog komiteta (ExCom) za implementaciju Montrealskog protokola i od strane Vlade Crne Gore na sjednici Vlade održanoj 13. juna 2024. godine. Plan za implementaciju Kigali amandmana predstavlja glavni alat za postizanje ciljeva smanjenja potrošnje HFC supstanci. Plan će omogućiti	U kontinuitet u	Koordinator: Tatjana Boljević	UNIDO kao implementaciona agencija	Donacija



			Crnoj Gori da do 1. januara 2029. godine smanji za 10% potrošnju HFC-a u odnosu na prosječnu potrošnju HFC-a za tri bazne godine (2020, 2021 i 2022. godinu).				
4.	Dostavljanje godišnjih izvještaja Sekretarijatu za Ozon, Multilateralnom fondu za implementaciju Montrealskog protokola i UNIDO-u	Dostavljeni izvještaji	Dostavljanje godišnjih izvještaja Sekretarijatu za Ozon, Multilateralnom fondu za implementaciju Montrealskog protokola i UNIDO-u.	II i IV kvartal	Koordinator: Tatjana Boljević		Nisu potrebna sredstva
5.	Projekat 'Priprema nacionalnog inventara banaka otpadnih kontrolisanih supstanci i izrada nacionalnog plana za upravljanje ovim supstancama'	Izvršene predviđene aktivnosti	Projekat je odobren je na 93. sastanku Izvršnog komiteta (ExCom) u decembru 2023. godine. U cilju prikupljanja podataka pripremljeni su upitnici koji će biti proslijeđeni ključnim zainteresovanim stranama. Tokom 2025. godine: -nastaviće se sa prikupljanjem podataka i analizom istih, - organizovanje sastanaka sa zainteresovanim stranama.	II-IV kvartal	Koordinator: Tatjana Boljević		Nisu potrebna sredstva
6.	Dostavljanje izvještaja	Dostavljeni izvještaji	Dostavljanje izvještaja Sekretarijatu za CITES konvenciju	IV kvartal	Koordinator: Jelena Leković	Ministarstvo ekologije,	Nisu potrebna sredstva



	Sekretarijatu za CITES konvenciju				Vladimir Pavićević	održivog razvoja i razvoja sjevera	
7.	Organizovanje radionica	Održane radionice	Organizovanje radionica sa ciljem jačanja kapaciteta i sprovođenje Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list Crne Gore", br. 75/18, 84/24).	U kontinuitet u	Koordinator: Milan Vlahović		Budžetska sredstva
8.	Obuka o sprovođenju Strateške procjene na životnu sredinu	Održana obuka	Organizovanje radionica sa ciljem jačanja kapaciteta i sprovođenje Zakona o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 80/05, "Službeni list Crne Gore", br. 73/10, 40/11, 59/11, 52/16, 84/24).	U kontinuitet u	Koordinator: Fatima Mehović	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Budžetska sredstva
9.	Izrada godišnjeg izvještaja o količinama hemikalija i biocidnih proizvoda koje su uvezene, izvezene i stavljene u promet radi praćenja njihovog uticaja na zdravlje ljudi i životnu	Urađen izvještaj	Izrada godišnjeg izvještaja o količinama hemikalija i biocidnih proizvoda koje su uvezene, izvezene i stavljene u promet radi praćenja njihovog uticaja na zdravlje ljudi i životnu sredinu.	II kvartal	Koordinator: Tatjana Mujičić, Nevena Zindović, Ilija Gojović Milena Nenezić Nikola Raičević		Nisu potrebna sredstva



sredinu							
10.	Saradnja sa Evropskom agencijom za hemikalije ECHA	Izrada i dostavljanje godišnjeg izveštaja o radu nacionalnog help-deska	Radi efikasnog obavljanja radnih zadataka povezanih sa sprovođenjem odredbi propisa preuzetih iz REACH, CLP i BPR, neophodno je da zaposleni na poslovima upravljanja hemikalijama kontinuirano razmjenjuju informacije i iskustava sa kolegama iz EU zemalja. S tim u vezi, u okviru ove aktivnosti će se obezbjediti nadogradnja u pogledu specifičnih znanja i iskustava kroz učešće zaposlenih u Agenciji za zaštitu životne sredine na obukama i sastancima u organizaciji ECHA (sastanci Help Net, na kojima predstavnici Crne Gore mogu da prisustvuju u svojstvu posmatrača i obuke koje u okviru predpristupne pomoći ECHA organizuje za predstavnike i predstavnice zemalja kandidata).	IV kvartal	Koordinator: Tatjana Mujičić, Nevena Zindović, Ilija Gojović	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva
11.	Implementacij a Roterdamske konvencije o postupku davanja saglasnosti na osnovu prethodnog obavještenja za određene	Izrađen i dostavljen godišnji Izvještaj Sekretarijatu Roterdamske konvencije	U okviru aktivnosti na implementaciji Roterdamske konvencije i nacionalnih propisa za izdavanje saglasnosti na osnovu prethodnog obavještenja za određene opasne hemikalije i pesticide u međunarodnoj trgovini.	IV kvartal	Koordinator: Ilija Gojović	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	Nisu potrebna sredstva



	opasne hemikalije i pesticide u međunarodnoj trgovini						
12.	<p>Projekat: „Jačanje sinergije između Bazelske, Roterdamske, Stokholmske i Minamata konvencije“</p>	<p>Uspostavljen sinergijski pristup upravljanju hemikalijama</p>	<p>Aktivnosti sa ciljem uspostavljanja sinergijskog pristupa upravljanju hemikalijama i otpadom u Crnoj Gori kroz unapređenje regulatornog okvira, izgradnju kapaciteta i aktivnosti podizanja svijesti, kao i uspostavljanje efikasnog nacionalnog mehanizma za izvještavanje u vezi sprovođenja Bazelske, Roterdamske, Stokholmske i Minamata konvencije.</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Koordinator: Stanislava Lazarević, Ilija Gojović</p>	<p>Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera</p>	<p>Donacija</p>
13.	<p>Ispunjavanje obaveza u cilju implementacije Roterdamske konvencije o postupku davanja saglasnosti na osnovu prethodnog obavještenja za određene opasne hemikalije i pesticide u</p>	<p>Ispunjavanje, podnošenje i dostavljanje obavještenja</p>	<p>Ispunjavanjem i podnošenjem obavještenja o konačnim regulatornim mjerama za zabranjene i/ili ograničene hemikalije Sekretarijatu u skladu sa članom 5 teksta Konvencije, a u skladu sa kriterijumima iz Aneksa II i podnošenje formulara za obavještenja u skladu sa zahtjevima za informacije iz Aneksa I u kontekstu člana 5 Konvencije, i dostavljanje istih Sekretarijatu konvencije. Ovim aktivnostima se potvrđuje važnost adekvatne nacionalne infrastrukture za upravljanje</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Koordinator: Ilija Gojović</p>	<p>Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera</p>	<p>Nisu potrebna sredstva</p>



	međunarodnoj trgovini		pesticidima i industrijskim hemikalijama u zemlji za pripremu i podnošenje obaveštenja o konačnim regulatornim mjerama za zabranu ili strogo ograničavanje pesticida i za donošenje i izveštavanje odluka o uvozu hemikalija navedenih u Aneksu III Konvencije.				
14.	Projekat « Podizanje svijesti o ekološkom upravljanju plastičnim otpadom u Crnoj Gori »	Izvršene predviđene projektne aktivnosti	U saradnji sa Regionalnim Centrom Bazelske Konvencije Slovačka, kao predlagačem projekta, Agencija će implementirati navedeni projekat sa ciljem uspostavljanja inventara plastičnog otpada u Crnoj Gori što predstavlja dobru osnovu za ekološko upravljanje plastičnim otpadom. U okviru ovog projekta planirane su i aktivnosti obuke carinskih službenika za jačanje kapaciteta u prekograničnom kretanju plastičnog otpada, kao i on line radionice sa zemljama regiona sa rezultatima projekta u smislu predstavljanja potencijala upravljanja plastičnim otpadom (potencijalna reciklaža u zemlji ili okruženju-zemlje Balkana).	Kontinuirano	Koordinator: Stanislava Lazarević	Sekretarijat Bazelske konvencije	Donacija
15.	Projekat « Jačanje sistema	Izvršene predviđene projektne	U okviru partnerstva za plastični otpad (PWP Plastic Waste Partnership) koji je izdao	Kontinuirano	Koordinator: Stanislava Lazarević,	Sekretarijat Bazelske konvencije	Donacija



upravljanja plastičnim otpadom u Crnoj Gori »	aktivnosti	sekretarijat Bazelske konvencije, Agencija je aplicirala i dobila navedeni projekat. Aktivnosti koje su planirane su sledeće: <ul style="list-style-type: none">- Demonstracija najboljih praksi za prevenciju i minimalizaciju upotrebe plastičnog otpada kao i- Sakupljanje plastičnog otpada u cilju testiranja mogućnosti organizovanja Sistema upravljanja plastičnim otpadom;- Postavljanje osnove za razvoj sistema produžene odgovornosti proizvođača.	Milena Bataković
--	------------	---	---------------------

- Kontinuirano izdavanje dozvola i saglasnosti u skladu sa Zakonima, kao i ostale procedure propisane Zakonima.

Sektor za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini

U Sektoru za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini vrše se poslovi koji se odnose na: planiranje projekata iz oblasti zaštite životne sredine, praćenje sprovođenja i realizacije projekata, pripremu i realizaciju projekata iz oblasti životne sredine koji se dijelom ili u potpunosti finansiraju iz budžeta Crne Gore, EU i drugih međunarodnih fondova, kredita, donacija, inicijativa i drugih fondova; sistemsku i komunikacionu podršku; rukovanje, kreiranje i organizovanje sistema izvještavanja zaštite životne sredine; analitičko-tehničku obradu podataka; modernizaciju i primjenu informacionih tehnologija vezanih za izvještavanje; projektovanje i izgradnju baze podataka i njihovo održavanje, korišćenje, obnovu i oporavak; pripremanje komparativnih i drugih analiza; održavanje, razvoj i



ažuriranje web sajta Agencije; priprema izvještaja i informacija od značaja za vođenje sistema izvještavanja u oblasti zaštite životne sredine; kontroliše sve postupke vezane za sigurnost, zaštitu i tajnost podataka; kontrolu i praćenje uslova u kojima sistem radi. izradu i realizaciju (edukativnih) programa u svrhu podizanja svijesti o životnoj sredini; neposrednu i stalnu komunikaciju sa međunarodnim organizacijama koje se bave zaštitom životne sredine, o svim pitanjima vezanim za životnu sredinu a posebno sa akcentom na oblast izvještavanja, i sa tim u vezi u prvom redu posebno sa Evropskom Agencijom za životnu sredinu; prati, analizira primjenu međunarodnih konvencija iz oblasti zaštite životne sredine, sporazuma i drugih instrumenata koje je usvojila država Crna Gora i daje prijedloge za njihovo usavršavanje, koordinira poslove i sve oblike pomoći Evropske Unije Agenciji, koji se odnose na realizaciju međunarodne saradnje u oblasti zaštite životne sredine; učestvovanje u pripremanju i izradi međunarodnih bilateralnih ugovora, protokola, sporazuma i projekata, implementacija međunarodnih konvencija, protokola, sporazuma i ugovora; učestvuje u međunarodnim sastancima predstavnika službi koje se bave zaštitom životne sredine; koordinira aktivnosti Agencije iz oblasti međunarodne saradnje; saradnju sa regionalnim inicijativama, razmjenu informacija putem nacionalnih i međunarodnih mreža.

Cilj 8. Unapređena analiza stanja životne sredine i dostupnosti podataka o životnoj sredini putem implementacije projektnih aktivnosti, osiguranja funkcionisanja baza podataka i podrške u izvještavanju

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Održavanje i unapređenje opreme i informacionog sistema životne sredine kroz IT podršku	Funkcionalna oprema i informacioni sistem životne sredine sa IT aspekta	Obaveza kreiranja savremenog informacionog sistema kao i nesmetanog rada Agencije vezanog za IT podršku podrazumijeva niz aktivnosti i to: <ul style="list-style-type: none"> ▪ održavanje softvera i hardvera, ▪ sistemsku i komunikacionu podršku, ▪ uspostavljanje i održavanje računarske mreže sa elementima zaštite, ▪ definisanje programske opreme i njeno generisanje i 	U kontinuitet u	Nosilac posla: Adnan Đečević, Dženita Halilović		Budžetska sredstva



- modifikacija,
- kontrolu svih postupaka vezanih za sigurnost, zaštitu i tajnost podataka,
 - kreiranje i održavanje datoteka,
 - izradu, razradu i realizaciju aplikacija, projektovanje i izgradnju baza podataka i njihovo održavanje,
 - održavanje, razvoj i ažuriranje web sajta Agencije,
 - kontrolu i praćenje uslova u kojima sistem radi.

Stoga realizovaće se svakodnevno obavljanje poslova na održavanju hardvera i softvera, praćenja rada cjelokupnog informacionog sistema kao i poslovi unapređenja i prilagođavanja nove opreme prema potrebama Agencije. Takođe, realizovaće se i održavanje serverske opreme, redovno ažuriranje servisa i kontinuirano vršenje backupovanja podataka sa kojima raspolaže Agencija (počev od januara 2025. godine).

Svi računari koji se koriste u



državnoj mreži trebaju proći proceduru za učlanjivanje u domen shodno preporukama Ministarstva javne uprave.

Jedan od zahtjeva (zbog ranijeg CYBER napada) je da se potpišu ugovori sa spoljašnjim vendorima koji su kreirali svaki od informacionih sistema koji se koriste.

Pored navedenog:

Agencija je partner u svim projektima koje je pokrenulo Ministarstvo javne uprave u skladu sa Reformskom agendom Crne Gore, gdje su između ostalog pokrenute aktivnosti izrade plana pune implementacije transakcionalnih elektronskih usluga na nacionalnom i lokalnom nivou za period 2025-2027. godine.

Agencija je takođe partner na projektu Portal otvorenih podataka koji je Ministarstvo javne uprave započelo u posljednjem kvartalu 2024. godine, dok će u januaru 2025. godine biti organizovane obuke za partnerske institucije i nakon toga će biti generisano još sadržaja za pomenuti portal.

Učesnici u operativnom timu za definisanje i praćenje realizacije



plana digitalnih servisa javne uprave, gdje su na nivou institucije predložena tri servisa za naredne tri godine.

Kako je u drugoj polovini 2024. godine obavljena revizija informacionih sistema, dat je akcioni plan mjera koje bi se trebale realizovati do kraja 2025. godine.

2,	Održavanje i ažuriranje WEB sajta Agencije za zaštitu životne sredine	Ažuriran zvanični i dopunjen zvanični sajt Agencije	Web sajt Agencije je centralno mjesto na kome se objavljuju svi ambijentalni podaci koje Agencija prikuplja. Sektor za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini je odgovoran za održavanje i unos podataka na Web stranicu. Zbog svoje specifične namjene Web sajt Agencije se svakodnevno ažurira i dopunjava novim sadržajima. Prikupljeni podaci o stanju životne sredine kao i razni izvještaji i podaci su javno dostupni putem web stranice, što znači da se podaci koji se nalaze u centralnoj bazi prenose i prezentuju na istoj. Početkom 2025. godine sajt www.epa.org.me će biti unaprijeđen sa tehničkim update-ima.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Adnan Đečević	Budžetska sredstva
----	---	---	--	-----------------	--	--------------------



			<p>Aktivnosti na dnevnom ažuriranju web sajta će biti nastavljene i tokom 2025. godine (po potrebi praznicima i vikendom).</p> <p>Web sajt za uvid u koncentraciju nalazi se na adresi : https://polen.org.me/ i daje nedeljni prikaz stanja polena u Crnoj Gori, zbog svoje specifičnosti ažurira se i dopunjava na nedeljnom nivou. U pitanju je moderniji i napredniji web sajt sa novim domenom o koncentraciji polena u Crnoj Gori. Takođe, plan je i proširivanje mreže sa još nekoliko polenskih stanica.</p>			
3.	Održavanje i ažuriranje redizajniranog WEB sajta Agencije - Arhus centri	Ažuriran i dopunjen sajt	Tokom 2025. biće započet projekat izrade redizajn sajta Arhus centara, kao i kreiranje sajta www.arhuscentri.me na kojem će se nalaziti informacije o aktivnostima sva četiri arhus centra u Crnoj Gori, kao i poboljšana anonimna konekcija (po zahtjevu) sa zainteresovanim stranama sa prijavom problema sa kojima se susreću u životnoj sredini.	Aktivnosti po dobijenom rješenju redizajnira nog sajta	Nosilac posla: Adnan Đečević	Budžetska sredstva
4.	Funkcionalne web aplikacije i njihovo održavanje	Web aplikacija u funkciji - 3R registar	Osnovni cilj projekta izrade informacionog sistema 3R jeste digitalizacija i automatizacija procesa koji se sprovode prilikom	U kontinuitet u	Nosilac posla: Adnan Đečević, Dženita Halilović	Budžetska sredstva / donacije



izdavanja dozvola i saglasnosti za upravljanje otpadom. Takođe, sistem ima za cilj automatizaciju akcija/radnji koje se sprovode prilikom upravljanja registrima, dokumentima i izvještavanjem o proizvodnji i upravljanju otpadom.

Sistem je prezentovan krajem jula 2024. godine, a registar je postao funkcionalan početkom novembra pomenute godine. Sledeća faza u ovom projektu je organizovanje obuka za eksterne dostavljače podataka koji će elektronski podnositi godišnje izvještaje o otpadu, katastre zagađivača, kao i podnositi različite zahtjeve za izdavanje dozvola koje se tiču otpada.

Za 2025. godinu planirano je dodavanje još modula na samoj aplikaciji, a koji se tiču prijave plastičnih kesa, vođenja dozvola za hemikalije, kao i automatski obračun Ekoloških taksu.

Novim Zakonom o upravljanju otpadom ("Službeni list Crne Gore", br. 34/24, 92/24) Agencija je zadužena za kreiranje novog softvera Proširene odgovornosti proizvođača, a tokom godine će se naći najbolje rješenje, u pogledu nezavisnog



5.	Funkcionalne web aplikacije i njihovo održavanje	Ažurirana aplikacija za vazduh	softvera ili nadogradnje postojećeg Registra otpada. U toku 2025. godine biće posvećena pažnja praćenju komunikacije samih stanica na terenu sa aplikacijom za vazduh (www.epa.org.me/vazduh/), kao i do sada. Sajt je unapređen sa prikazom indexa kvaliteta vazduha. Tokom 2025. godine biće završen projekat Raven3, a kao rezultat biće prezentovana nova aplikacija za praćenje kvaliteta vazduha u Crnoj Gori. U saradnji sa NVO „Ozon“, početkom 2025. godine prezentovana je aplikacija www.vazduh.me , čiji će se podaci prikazivati na bilbordima u Podgorici i Nikšiću, a Agencija je partner u implementaciji.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Adnan Đečević, Dženita Halilović	Budžetska sredstva
6.	Funkcionalne web aplikacije i njihovo održavanje	Ažuriran modul o nacionalnim zaštićenim područjima sa GIS funkcionalnosti ma	Modul o nacionalnim zaštićenim područjima sa GIS funkcionalnostima čije je rukovođenje i nadogradnja posao Agencije za zaštitu životne sredine, se ažurira u kontinuitetu, te će se s tim u vezi nastaviti sa aktivnostima na ažuriranju/dopuni podataka i tokom 2025. godine u skladu sa dobijenim informacijama od strane Sektora za zaštitu prirode.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Adnan Đečević, Dženita Halilović, Melisa Redžepagić	Budžetska sredstva
7.	Funkcionalne	Ažurirana web	Cilj ovog sistema je da Agenciji za	U	Nosilac posla:	Budžetska



	web aplikacije i njihovo održavanje	aplikacija za unošenje, provjeru i obradu okeanografskih parametara sa bazom podataka za izvještavanje o stanju morske sredine	zaštitu životne sredine obezbijedi bazu podataka za unos, provjeru i obradu okeanografskih podataka od strane svih institucija zaduženih za njihovo prikupljanje. Baza je neophodna i za kreiranje izvještaja prema međunarodnim tijelima kao što su Barselonska konvencija i Evropska agencija za životnu sredinu. Unos podataka o morskom ekosistemu vrši se od strane institucija koje realizuju program monitoringa praćenja stanja morskog ekosistema, a to su CETI i Institut za biologiju mora, a sa istim će se nastaviti po nastavku monitoringa za ove oblasti (eutrifikacija, kontaminanti, morski otpad, staništa (morska trava i koralji) i invazivne vrste). Baza će se održavati redovno i korisnicima se pruža podrška od strane eksternog vendara.	kontinuitet u	Adnan Đečević, Dženita Halilović	sredstva
8.	Funkcionalne web aplikacije i njihovo održavanje	Ažurirana baza podataka za Naturu 2000	Baza podataka za Naturu 2000 ima za cilj čuvanje, pregled i upravljanje podacima o rasprostranjenju i stanju staništa i vrsta na teritoriji Crne Gore koji služe u svrhu budućeg određivanja potencijalnih područja Nature 2000. Sistem omogućava upravljanje podacima	U kontinuitet u	Nosilac posla: Adnan Đečević, Dženita Halilović	Budžetska sredstva

9.	Ponovno uspostavljanje EIS informacionog sistema	Uspostavljen sistem	<p>koje podržava GIS tehnologiju. Baza je u fazi razvoja u smislu integracije do sada dostupnih podataka o rasprostranjenju staništa i vrsta sakupljenih u skladu sa metodologijom Nature 2000. S tim u vezi nastaviće se aktivnosti na ažuriranju i održavanju baze podataka.</p> <p>Informacioni sistem EIS se od instalacije nalazio na serveru Agencije za zaštitu životne sredine, međutim usljed Cyber napada i postroženih procedura koje je potom dalo Ministarstvo javne uprave za puštanje servera i informacionih sistema na internet, sistem nije bilo moguće staviti u ponovno funkcionisanje, što je detaljnije navedeno u prethodnim izvještajima.</p> <p>Preko Delegacije EU u Crnoj Gori dobijen je projekat za usaglašavanje izvještavanja putem razmjene podataka kroz EIONET mrežu koji će trajati 18 mjeseci. Pomenuti projekat će imati direktne veze sa postojećim EIS sistemom, a na izabranom ponuđaču je da sagleda mogućnosti oporavka pomenutog sistema.</p>	Pripremne aktivnosti za ponovno uspostavljanje tokom godine	Nosilac posla: Adnan Đečević, Dženita Halilović	Budžetska sredstva/donacije
10.	Registar ispuštanja i	Uspostavljen registar	PRTR registar treba da omogućiti prikupljanje podataka o	U kontinuitet	Nosilac posla: Radna grupa	Donacija za kreiranje /



	prenosa zagađujućih materija (PRTR sistem)		emisijama zagađujućih materija u vodu, vazduh i zemljište iz industrijskih/privrednih postrojenja. Kreirana je aplikacija i instalirana u prošloj godini, očekuje se dalja realizacija aktivnosti.	u	Agencije formirana za isto	kasnije budžetska sredstva
11.	Podrška u međunarodnom izvještavanju	Poslati izvještaji (Podaci) prema Evropskoj agenciji za životnu sredinu	Sektor za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini će obezbijediti informacionu podršku nominovanim nacionalnim referentnim centrima i fokal pointima međunarodnih konvencija u procesu izvještavanja i slanja podataka o stanju životne sredine.	U kontinuitetu	Koordinator: Milena Bataković Adnan Đečević, Dženita Halilović	Budžetska sredstva
12.	Ažuriranje baza podataka za vođenje evidencije izdatih dozvola	Ažurirana baza izdatih dozvola i objavljeni izvještaji izdatih dozvola u tekućoj godini na sajtu	Baza podataka za vođenje evidencije izdatih dozvola kontinuirano se ažurira novim podacima. Pomenuta baza sadrži informacije o svim dozvolama koje izdaje Agencija za zaštitu životne sredine, a izvještaji o izdatim dozvolama u tekućoj godini se objavljuju na sajtu Agencije.	U kontinuitetu	Nosilac posla: / Melisa Redžepagić, Adnan Đečević	U slučaju kreiranja nove aplikacije – budžetska sredstva
13.	Prikupljanje podataka za potrebe godišnjih izvještaja	Prikupljeni podaci za tekuću godinu	U sklopu podrške i ispunjavanja obaveza nacionalnog izvještavanja realizovaće se prikupljanje podataka za potrebe Katastarsa lovišta, od strane 35	U kontinuitetu	Nosilac posla: Bojan Bašanović	Uprava za šume; Lovački savez; Lovačke organizacije;



	katastara lovišta		lovačkih organizacija u zemlji (za prethodnu izvještajnu godinu).			
14	Priprema i implementacija projekata u životnoj sredini	Realizovane aktivnosti na postojećim projektima i kao i priprema projektnih predloga za buduće projekte	Tokom godine, planiran je nastavak implementacije aktivnosti na postojećim projektima u kojima je Agencija partner, korisnik ili nosilac, a koji se finansiraju iz sredstava EU. Trenutno, to su projekti: <ol style="list-style-type: none"> 1. ERASMUS+ projekat "Izrada regionalnog zajedničkog master programa u oblasti zaštite morske sredine i njenog upravljanja" MEP&M, br. 619239-EPP-1-2020-1-ME-EPPKA2-CBHE-JP (projekat završen); 2. ERASMUS2027 ZERO C projekat: Unapređenje znanja i vještina kod institucija visokog obrazovanja na Zapadnom Balkanu kao priprema za nultu stopu ugljenika u pomorskom saobraćaju i logistici ; 3. Projekat "Evropsko partnerstvo za biodiverzitet (The European Biodiversity Partnership)" u okviru Horizon programa 	U kontinuitet u	Nosilac posla: Marko Radović, Bojana Obradović i Melisa Redžepagić	Partneri, / relevantne institucije itd. - Intenziviranje saradnje sa stranim ambasadama i konzulatima u Crnoj Gori, iniciranje sastanaka, predlaganje zajedničkih projekata

- aktivan je od juna 2022. godine. Agencija je punopravni partner.
4. Projekat „Zeleni koridori za dekarbonizaciju pomorskog saobraćaja u Jadransko-jonskojregiji - **Greenroutes**“ u okviru Interreg IPA Adrion programa;
 5. Projekat **StrategyMedFor** - Izrada strategije za očuvanje šumskih staništa Mediterana u kojem je Agencija pridruženi partner ;
 6. Interreg VI-A IPA CBC Croatia - Bosnia and Herzegovina – Montenegro
Projekat „Samoodrživi višesenzorski sistem za nadzor kvaliteta stajaćih kopnenih voda (**SMART-Water**)“ na kom smo partneri;
 7. U sklopu Mreže Evropske unije za primjenu i sprovođenje zakona o životnoj sredini (IMPEL) održavanje online sastanaka sa tamošnjim head office-om u vezi sa postavljanjem timova u

- Crnoj Gori u različitim oblastima zaštite životne sredine;
8. Interreg IPA ADRION projekat „Održivo upravljanje morskim sentinel vrstama i interakcijom ljudskih aktivnosti (**SAMESEA**)“ – Agencija pridruženi partner;
 9. Interreg IPA Adrion projekat – „Očuvanje biodiverziteta u obalnim dinamama od pritisaka turizma (**PREBIODUNES**)“.
Agencija partner na projektu;
 10. PUMP projekat - Podrška mreži civilnog društva „Clean up Montenegro“ i dijalogu sa javnom upravom.
- ostali projekti koji mogu proizići iz saradnje sa postojećim partnerima, odnosno projekti za koje je Agencija već aplicirala, u slučaju da sredstva za ista i sami predlozi budu odobreni (LIFE24-NAT-DE-LIFE DinPin Bear unutar programa LIFE2027, Interreg (CraBoost,



INTELLITOUR, RIMBY,
SANETHERB, SIDEVISIT,
SPEEDY, Testiranje rješenja
zasnovanih na ESG za
efikasnost resursa i održivu
potrošnju u zelenijem
Mediterranu), podnijeta
prijava za izradu projekta
kultivacije šljive na sjeveru
Crne Gore, sa Ekonomskim
fakultetom kao glavnim
partnerom, data podrška za
nekoiliko projektinih
predloga u kojima bi Agencija
bila pridruženi partner itd.)

Aktivnosti koje će biti
obuhvaćene gore navedenim
projektima su: komunikacija i
koordinacija sa nosiocima
projekta/partnerima i uključenim
stranama; upravljanje
projektima, implementacija i
praćenje projekata; finansijsko
izvještavanje, administracija i
tehnička pomoć za realizaciju
projekata; sastavljanje izvještaja
u okviru redovnog izvještavanja u
skladu sa pravilima donatora
(periodični i konačni izvještaji);
vođenje evidencije; organizacija
događaja i organizacija posjeta
inostranstvu za članove
projektne tima, odnosno
organizacija boravka u Crnoj Gori



inostranim partnerima, itd.
- Redovne aktivnosti izrade saopštenja za javnost o ostalim projektima koji se finansiraju iz EU fondova.

- Planirane komunikacione aktivnosti

Cilj 9. Unapređena svijest javnosti i aktivno uključivanje iste kroz saradnju sa medijima, podsticanje ekološkog aktivizma i realizaciji edukativnih aktivnosti i kampanja o pitanjima zaštite životne sredine

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Nastavak ekološke kampanje "ZA LJEPŠU I ZDRAVIJU CRNU GORU"	Učešće u aktivnostima	Osmišljavanje, organizacija i realizacija ekoloških akcija u cilju oplemenjivanja i revitalizacije zelenih površina, promociju društveno odgovornog odnosa prema zajednici ujedno i zdravim stilovima života naših građana.	Tokom godine	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandelović, Bojana Obradović	Državni organi, MERS, lokalne samouprave, NVO, građani..	Donacije i budžet Agencije
2.	Podrška Agencije kampanji „Ozelenimo Crnu Goru“	Učešće / podrška u aktivnostima	Mehanizam „Ozelenimo Crnu Goru“ ima za cilj obnovu opožarenih i devastiranih šumskih površina. Pomenutu inicijativu podržavaju gotovo sve značajnije ekološke organizacije u zemlji, koje su se aktivno uključile u formiranje mehanizma, koji obuhvataju više pravaca djelovanja.	Tokom godine	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandelović, Bojana Obradović	MERS, Ekološki aktivisti, NVO, građani...	Donacije i budžet Agencije
3.	Redovne akcije reciklaže	Podizanje ekološke	Cilj akcije je podizanje ekološke svijesti javnosti o pravilnom	Tokom godine	Nosilac posla: Bojan	Sakupljači otpada,	Donacije i budžet Agencije



		svijesti građana	odlaganju i selekciji otpada. Aktivno razmišljanje o životnoj sredini načinima održavanja životne sredine funkcionalnom, zdravom i čistom. Akcijom se javnost želi upoznati sa prednostima sakupljanja otpadnog materijala (papira, kartona, plastike i metala).			Bašanović, Valentina Arandžević, Bojana Obradović	Deponija doo Podgorica
4.	Organizacija edukativnih aktivnosti u vaspitno obrazovnim ustanovama Crne Gore	Održavanje prezentacija,ek o časova, posjete djece prirodnim znamenitostima	Agencija za zaštitu životne sredine planira da i tokom ove godine održi niz edukativnih eko prezentacija, časova posjetu djece prirodnim znamenitostima u zemlji- za učenike osnovnih i srednjih škola u Crnoj Gori, u terminima koje ćemo zajednički odrediti sa resornim Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija i vaspitno-obrazovnim ustanovama u Crnoj Gori. Pomenute edukativne aktivnosti imaće za cilj promociju zaštite životne sredine, podizanje ekološke svijesti i edukaciju najmlađe populacije o značaju i neophodnosti zaštite životne sredine i najčešćim oblicima njenog uništavanja.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandžević, Bojana Obradović	MERS, Ministarstvo prosvjete, nauke I inovacija Vaspitno obrazovne institucije u Crnoj Gori, NVO i ekološki aktivisti	Donacije i budžet Agencije
5.	Kontinuirana komunikacija i saradnja sa medijima	Realizovane predviđene aktivnosti	Saradnja sa medijima odvijaće se kroz sledeće aktivnosti: kontinuirano objavljivanje o radu Agencije, kao i o stanju životne sredine u Crnoj Gori,	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandžević,	Štampani i elektronski mediji	Donacije i budžet Agencije

			informisanje i podizanje nivoa svijesti građana Crne Gore o potrebi očuvanja životne sredine i njihovoj ulozi u tom procesu, kao i podsticanje interesovanja i potreba građana da postanu aktivni učesnici u tom procesu, informisanje građana o štetnosti i negativnim posljedicama određenih materija po životnu sredinu, a samim tim i na njihovo zdravlje, isticanje prednosti života u zdravoj sredini, pružanje relevantnih informacija na zahtjev medija po svim pitanjima iz domena rada Agencije za zaštitu životne sredine.		Bojana Obradović		
6.	Redovno ažuriranje evidencije štampanih i elektronskih medija	Lista evidencije štampanih i elektronskih medija		U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandžević	Štampani i elektronski mediji	Nijesu potrebna finansijska sredstva
7.	Redovno ažuriranje evidencije - Volonterskog kluba i EKO ambasadora Agencije za zaštitu životne sredine	Lista volontera	Aktivnosti na sprovođenju i unapređenju Arhuske konvencije kao spone između državnih organa i šire društvene zajednice - putem dodjele volonterskih legitimacija i sl.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandžević, Bojana Obradović	Volonteri, građani	Nijesu potrebna finansijska sredstva



8.	Saradnja sa državnim organima, lokalnim samoupravama , ostalim relevantnim institucijama i građanima	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada Sektora	Kontinuirana saradnja u cilju prikupljanja i razmjene podataka i informacija za potrebe izrade strateških dokumenata i informacionog sistema Agencije, te organizacija zajedničkih aktivnosti.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandelović, Bojana Obradović	Državni organi, lokalna samouprava, međunarodne organizacije...	Donacije i budžet Agencije
9.	Saradnja sa organizacijama civilnog sektora	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada Agencije i našeg Sektora	Saradnja sa organizacijama civilnog sektora sprovodiće se u kontinuitetu, a sve u cilju razmjene informacija, planova i inicijativa ključnih za unapređenje stanja životne sredine u našoj zemlji. U vezi sa tim nastaviće se komunikacija preko Google grupe Agencije sa ekološkim NVO.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandelović, Bojana Obradović	NVO, ekološki aktivisti i ostala zainteresovana javnost	Donacije i budžet Agencije
10.	Namjenske informativne publikacije, plakati, brošure i drugi načini vizuelne podrške u komunikaciji sa		Izrada publikacija, plakata, brošura i drugih vizuelnih materijala za komunikaciju s ciljnim grupama. Priprema interaktivne mape zanimljivih područja Crne Gore za osnovne škole i rad u timu na izradi Crvene liste ekosistema (obuka,	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandelović, Bojana Obradović	Partneri, lokalne uprave, privreda, NVO Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija	Donacije i budžet Agencije za izradu namjenskog i promo materijala Agencije



	ciljnim grupama		priprema podataka, tehnička priprema, prevod, štampa). Takođe radi se na prevodu naše publikacije „Crna Gora između planina i mora – pejzaž i biodiverzitet“ na italijanski jezik u saradnji sa Ambasadom Italije.				
11.	Organizacija obilježavanja važnijih ekoloških datuma i organizacija ekoloških akcija	Realizovane predviđene tematske aktivnosti	Kako je obilježavanje važnih ekoloških datuma značajno u kontekstu podizanja ekološke svijesti javnosti o pitanjima životne sredine tako i u kontekstu preduzimanja mjera na samoj zaštiti životne sredine, Agencija za zaštitu životne sredine će nastojati da organizuje određene tematske aktivnosti povodom važnih ekoloških datuma. Takođe, osmišljavanje, organizacija i realizacija ekoloških akcija (npr. čišćenja i ozelenjavanja) na ugroženim lokacijama na teritoriji Crne Gore odvijaće se kontinuirano tokom 2025. godine.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Aranđelović, Bojana Obradović	Partneri lokalne uprave, vaspitno-obrazovne ustanove, privreda, NVO	Donacije i budžet Agencije-za izradu namjenskog promotivnog materijala te sredstava za organizaciju planiranih događaja
12.	Stalna podrška promociji rada Agencije, putem obezbjeđivanja sadržaja za web portal i	Ažurirani svi informativni portali i mreže Agencije za zaštitu životne sredine	U cilju adekvatnog informisanja javnosti kao i obezbjeđivanja transparentnosti rada Agencije kontinuirano će se realizovati osmišljavanje sadržaja web stranice, ažuriranje postojećih sadržaja i uvođenje novih rubrika	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Bojana Obradović, Valentina Aranđelović	Partneri Mediji, lokalne uprave, NVO...	Donacije i budžet Agencije

društvene mreže Agencije za zaštitu životne sredine

u saradnji sa kolegama iz ostalih sektora Agencije. Planira se ponovno pokretanje YouTube kanala, Threads aplikacije unutar Instagram profila, te planiranje sadržaja za newsletter koji će se predstavljati u formi izveštaja, indikatora, skupova podataka, interaktivnih mapa, članaka, i slično.

13.	Odgovaranje na upite građana, lokalnih uprava, privrede i NVO	Pripremljeni i poslati odgovori (broj upita i odgovora biće navedeni u izvještaju za tekuću godinu)	Odgovaranje na upite građana i ostale zainteresovane javnosti vezano za rad Agencije i prepoznate ekološke probleme	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandžević, Bojana Obradović	Zainteresovan a javnost i građani	Nijesu potrebna finansijska sredstva
14.	Saradnja sa Delegacijom EU u Crnoj Gori, Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija, Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Zavodom za školstvo Crne	Realizovane aktivnosti - Pilot projekat realizovan u februaru	Aktivnost je odobrena prethodno od strane resornog Ministarstva prosvjete, nauka i inovacija i Zavoda za školstvo Crne Gore.	I kvartal	Nosilac posla: Bojan Bašanović, Valentina Arandžević, Bojana Obradović	Delegacija EU u Crnoj Gori, Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Zavod za školstvo Crne Gore, NVO	Donacije



	Gore, NVO „Asocijacija Eko vrtića“ iz Podgorice, državnim i privatnim vrtićima u Crnoj Gori i Udruženjem Nacionalni biro osiguravača Crne Gore na realizaciji projekta „EkoKvizija predškolaca“ .					„Asocijacija Eko vrtića“ iz Podgorice, državnim i privatnim vrtićima u Crnoj Gori
15.	Članstvo u Radnoj grupi za antimikrobnu rezistenciju	Realizovane aktivnosti	Aktivno učešće predstavnika Agencije i ovog sektora kao aktivnog člana međuinstitucionalne Radne grupe za antimikrobnu rezistenciju.	U kontinuitet u	Nosilac posla: Bojan Bašanović	Ministarstvo / zdravlja, Insitut za javno zdravlje

Odjeljenje za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja

U **Odjeljenju za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja** vrše se poslovi koji se odnose na: sistematsko ispitivanje sadržaja radionuklida u životnoj sredini (monitoring); izradu analiza i izvještaja o stanju radioaktivnosti životne sredine; prikupljanje i objavljivanje informacija od interesa za životu sredinu i zdravlje ljudi; vođenje informacionog sistema o stanju radioaktivnosti u životnoj sredini; prikupljanje informacija o radijacionim udesima; izdavanje potvrda o evidentiranju izvora jonizujućeg zračenja; izdavanje potvrda o ispunjenosti uslova za stručnu osposobljenost lica odgovornog za zaštitu od jonizujućeg zračenja; vođenje registra prijava



izdatih dozvola za jonizujuće i nejonizujuće zračenje; vođenje registra (centralni registar) o izvorima jonizujućeg zračenja i korisnicima tih izvora, radioaktivnim materijalima, profesionalno izloženim licima, o radioaktivnom otpadu i vršenje kontrole evidencija koje vode korisnici, kao i o drugim podacima od značaja za zaštitu od jonizujućeg zračenja i radijacionu sigurnost; zaštitu od nejonizujućih zračenja; saradnju sa nadležnim državnim organima, Međunarodnom agencijom za atomsku energiju i drugim međunarodnim tijelima i nadležnim organima drugih država u vezi sa sprovođenjem zakona; davanje nadležnim državnim organima i Međunarodnoj agenciji za atomsku energiju informacija od značaja iz oblasti zaštite od jonizujućeg zračenja i radijacione sigurnosti; izdavanje i oduzimanje dozvola za korišćenje izvora elektromagnetnog polja; izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje stručnih poslova zaštite od nejonizujućih zračenja; izdavanje i oduzimanje dozvola za korišćenje uređaja koji emituju ultrazvuk; izdavanje i oduzimanje dozvola za korišćenje uređaja koji emituju optičko zračenje ili sadrže izvore optičkog zračenja; izdavanje i oduzimanje dozvola za stručno osposobljavanje lica odgovornih za sprovođenje mjera zaštite od nejonizujućih zračenja; izradu stručne osnove Programa sistematskog ispitivanja nivoa nejonizujućih zračenja; pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti; pripremu informacije o sprovođenju programa - monitoring; praćenje donošenja i primjenu propisa, preporuka i direktiva EU u oblasti izdavanja dozvola za zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, praćenje najbolje međunarodne prakse u oblastima iz nadležnosti Sektora i, u skladu sa tim, predlaganje mjera zaštite i unaprjeđenja životne sredine i pripremanje izvještaja i informacija iz djelokruga navedenih aktivnosti.

➤ **Poslovi iz oblasti primjene Zakona o zaštiti od jonizujućih zračenja i radijacionoj sigurnosti**

Cilj : Održavanje radiološke i nuklearne sigurnost i bezbjednost i zaštite od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja kroz sprovođenje procedura i obaveza shodno Zakonu o zaštiti od jonizujućih zračenja i radijacionoj sigurnosti

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ saraduje	Pregled sredstava
1.	Izdavanje dozvola u 2025. godini	Odnos broja zahtjeva i izdatih dozvola	Izdavanje dozvola za proizvodnju, promet i korišćenje izvora jonizujućih zračenja i radioaktivnih materijala je jedna od glavnih obaveza Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg	U kontinuitet u	Zoran Ivanović i Radoman Vukić Koordinator: Slavko Radonjić		Budžetska sredstva



			<p>zračenja, koja je definisana članom 9 Zakona o zaštiti od jonizujućeg zračenja i radijacionoj sigurnosti ("Sl. list Crne Gore" broj 56/09, 58/09, 40/11, 55/16, 84/24). Učešće u radu komisije za ispunjenost uslova za izdavanje dozvola za obavljanje radijacione djelatnosti je takođe jedna od aktivnosti koju sprovode službenici ovog odjeljenja u procesu izdavanja dozvola.</p>			
2.	Monitoring radioaktivnosti u životnoj sredini za 2025. godinu	Izrađen Program sistematskog ispitivanja radioaktivnosti u životnoj sredini za 2025. godinu	Program monitoringa se vrši na osnovu člana 9 Zakona o zaštiti od jonizujućeg zračenja i radijacionoj sigurnosti ("Sl. list Crne Gore" broj 56/09, 58/09, 40/11, 55/16, 84/24).	I kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
3.	Priprema odgovora na pitanja strana ugovornica Zajedničke konvencije na Peti nacionalni izvještaj o implementaciji obaveza koje proističu iz	Odgovori pripremljeni i dostavljeni Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na objedinjavanje i dostavljanje Vladi Crne	Odgovori Crne Gore pojašnjavaju državama stranama ugovornicama Zajedničke konvencije posebne odjeljke Petog nacionalnog izvještaja, shodno interesovanjima i pitanjima strana ugovornica.	I kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Nisu potrebna budžetska sredstva



	Zajedničke konvencije o sigurnosti upravljanja istrošenim gorivom i sigurnosti upravljanja radioaktivnim otpadom	Gore na usvajanje				
4.	Učešće u sastavu Delegacije Crne Gore na Osmom redovnom preglednom sastanku Zajedničke konvencije o sigurnosti upravljanja istrošenim gorivom i sigurnosti upravljanja radioaktivnim otpadom	Delegacija Crne Gore učestvovala na Osmom redovnom preglednom sastanku Zajedničke konvencije	Svake treće godine održava se u Redovni pregledni dvonedjeljni sastanak strana ugovornica Zajedničke konvencije o sigurnosti upravljanja istrošenim gorivom i sigurnosti upravljanja radioaktivnim otpadom na kojem strane ugovornice predstavljaju nacionalne izvještaje, pisane odgovore i odgovaraju na ad hoc postavljena pitanja na sastanku.	I kvartal	Koordinator: Zoran Ivanović	Nisu potrebna budžetska sredstva
5.	Učešće na Generalnoj konferenciji Međunarodne agencije za atomsku	Učešće na održanoj konferenciji	Godišnje se u sjedištu Međunarodne agencije za atomsku energiju u septembru održava Generalna konferencija.	III kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva



	energiju					
6.	Monitoring radioaktivnosti u životnoj sredini za 2026. godinu	Izrađen Program sistematskog ispitivanja radioaktivnosti u životnoj sredini za 2026. godinu		IV kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
7.	Povezivanje mreže GDR stanica sa EURDEP-om (EUropean Radiological Data Exchange Platform)	Uspostavljena komunikacija sa EURDEP-om	Umrežavanje u evropski sistem za razmjenu radioloških podataka.	IV kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
8.	Obezbijediti uslove za uspostavljanje 24/7 dežurstva službenika Odjeljenja	Uspostavljena 24/7 dežurstva službenika	Neophodno je obezbijediti 24/7 dežurstva službenika Odjeljenja za učešće u: Unificiranom sistemu za razmjenu informacija, incidenata i hitnih slučajeva za ranu najavu incidenata koji uključuju radioaktivne izvore sa potencijalnim prekograničnim uticajima (USIE), Evropskoj platformi za razmjenu radioloških podataka (EURDEP), platformi	IV kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva



			Međunarodne agencije za atomsku energiju (IRMIS) i u timu i Sistemu za procjenu rizika i prognoze (modeliranja) u slučaju radijacionih i nuklearnih nesreća (JRODOS).			
9.	Učešće u pregovaračkom procesu	Učešće u pregovaračkom procesu	Odjeljenje učestvuje u pripremi priloga i pružanju informacija za potrebe pregovaračkog procesa Crne Gore sa Evropskom komisijom kroz sljedeća pregovaračka poglavlja: 15 - Energetika, 19 - Socijalna politika i zapošljavanje, oblast Zaštita zdravlja na radu, 24 - Pravda, sloboda i bezbjednost, 28 - Zaštita potrošača i zdravlja, 30 - Vanjski odnosi i 31 - Vanjska, bezbjednosna i odbrambena politika.	U kontinuitet u	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
10.	Obilježavanje Evropskog dana radona, 7. novembar 2025.	Održana aktivnost		II - IV kvartala	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
11.	Priprema priloga i učešće u izradi	Prilozi pripremljeni i dostavljeni		II - IV kvartala	Koordinator: Slavko Radonjić Zoran Ivanović	Nisu potrebna sredstva



	Četvrtog nacionalnog izvještaja o implementaciji obaveza koje proističu iz Konvencije o nuklearnoj sigurnosti	Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera				
12.	Povezivanje mreže GDR stanica sa International Radiation Monitoring Information System (IRMIS)	Uspostavljena komunikacija sa IRMIS-om	Umrežavanje u Međunarodni Informacioni sistem za Monitoring radioaktivnosti (sistem za razmjenu radioloških podataka)	IV kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
13.	Uspostavljanje i održavanje baze podataka o radonu u vodi za piće	Uspostavljena prva sveobuhvatna nacionalna baza podataka o radonu koristeći podatke realizovanih programa monitoringa radioaktivnosti i Informacije o rezultatima sprovedene	Uspostavljanje prve nacionalne baze podataka o radonu u vodi za Piće je utvrženo aktivnošću 11.1 Akcionog plana Programa zaštite od radona za period 2019-2023. godina nepходno je uspiostaviti nacionalnu bazu podataka o radonu	IV kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva



		<p>Analize monitoringa radioaktivnosti u vodi za piće na cijeloj teritoriji Crne Gore s Predlogom mjera koja se nalazi u posjedu Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera</p>				
14.	<p>Formirati nacionalnu bazu podataka o radonu sa svim rezultatima mjerenja koncentracije aktivnosti radona, o realizovanim preventivnim mjerama, remedijacionim mjerama, ovlašćenim pravnim licima i dr.</p>	<p>Uspostavljena prva sveobuhvatna nacionalna baza podataka o radonu</p>	<p>Na osnovu aktivnosti 9.1 Akcionog plana Programa zaštite od radona za period 2019-2023. godina nepходно je uspostaviti nacionalnu bazu podataka o radonu</p>	IV kvartal	<p>Koordinator: Slavko Radonjić</p>	<p>Budžetska sredstva</p>



15.	Priprema Informacije o sprovedenom monitoringu radioaktivnosti za 2025. godinu	Informacija pripremljena i dostavljena Sektoru za monitoring životne sredine	Na osnovu dostavljenog Izveštaja na bazi sprovedenog tenderskog postupka priprema se Informacija o rezultatima realizovanog monitoringa radioaktivnosti sa predlogom mjera i dostavlja se Sektoru za monitoring životne sredine na objedinjavanje	III kvartal	Koordinator: Slavko Radonjić	Nisu potrebna budžetska sredstva
-----	--	--	---	-------------	--	----------------------------------

Cilj 10 Učešće u regionalnim projektima Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Učešće u 8 regionalnih projekata, jedan interregionalni projekat i dva EU projekta Međunarodne agencije za atomsku energiju	Realizovani sastanci, trening kursevi i radionice i priprema dokumenata predviđenih projektima, instalacija opreme	Odjeljenje za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja učestvovaće u sledećih 8 regionalnih, četvorogodišnjih, projekata Međunarodne agencije za atomsku energiju (u projektima koji su obilježeni zvjezdicom Project Counterpart je predstavnik našeg odjeljenja): 1.* RER 7014 „Unapređivanje monitoringa i procjena zaštite od zračenja u regionu“; 2. RER9163 „Unapređenje zaštite	U kontinuitet u	Koordinator: Slavko Radonjić	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Centar za ekotoksikološka istraživanja (CETI) Univerzitet	Donacija



Crne Gore

- od zračenja radnika koji su izloženi NORM-u“
3. * RER 9146 „Poboljšanje kapaciteta zemalja članica za planiranje i implementaciju projekata dekomisije“;
 4. RER 9164 „Izgradnja kapaciteta za sigurno upravljanje radioaktivnim otpadom“;
 5. * RER 9161 „Jačanje regionalnih kapaciteta za odgovor na radiološke i nuklearne akcidente“
 6. RER 9162 „Jačanje infrastrukture za obrazovanje i trening u oblasti zaštite od zračenja“;
 7. RER9158 „Jačanje regulatorne infrastrukture u zaštiti od zračenja“;
 8. *RER 9160 „Jačanje sposobnosti država članica u oblasti pristupa zasnovanih na procjeni rizika i podrška upravljanju teškim nesrećama“;

Pored ovih, predstavnici Agencije će učestvovati u Interegionalnom projektu Međunarodne agencije



za atomsku energiju.

9. INT9187 Treća faza projekta „Održavanje kontrole radioaktivnih izvora od nastanka do konačnog odlaganja izvora - Treća faza“.

1.EXTRA-EURDEP “Podrška razmjeni podataka između nacionalnih mreža za monitoring u zemljama Zapadnog Balkana i EURDEP“ projekat vođen od strane Evropske komisije i njenog Direktorata za Međunarodne odnose, ugovor INSC/2018/401-066 (INTPA).

2. INSC TRAINING & TUTORING (T&T) ON NUCLEAR SAFETY INITIATIVE AND PROGRAMME, radi se o višefaznom programu obuke za službenike regulatornih tijela i organizacija koje pružaju tehničku podršku regulatornom tijelu.

Službenici Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbijednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja, aktivno će uzeti učešće u ovim projektima kroz različite



sastanke, trening kurseve i radionice i pripremu dokumenata predviđenih projektima, instalaciju opreme itd.

➤ **Poslovi iz oblasti primjene Zakona o zaštiti nejonizujućih zračenja**

<i>Red. broj</i>	<i>Aktivnost</i>	<i>Indikator uspjehnosti</i>	<i>Opis</i>	<i>Rok za realizaciju</i>	<i>Lica odgovorna za realizaciju</i>	<i>Subjekti sa kojima organ saraduje</i>	<i>Pregled sredstava</i>
1.	Poslovi iz oblasti primjene Zakona o zaštiti od nejonizujućih zračenja	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada Odjeljenja	U skladu sa Zakonom o zaštiti od nejonizujućih zračenja ("Sl. list Crne Gore", br. 35/13, 84/24), službenici Odjeljenja za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja vrše izdavanje dozvola za obavljanje stručnih poslova zaštite od nejonizujućih zračenja, za korišćenje izvora elektromagnetnih polja, uređaja koji emituju optičko zračenje ili sadrže izvore optičkog zračenja i uređaja koji emituju ultrazvuk, kao i dozvola za stručno osposobljavanje lica odgovornih za sprovođenje mjera zaštite od nejonizujućih zračenja.	U kontinuitet u	Vladan Dragutinović Koordinator: Slavko Radonjić		Budžetska sredstva



2.	Priprema stručne osnove za izradu Programa sistematskog ispitivanja nivoa nejonizujućih zračenja za 2025. godinu	Pripremljena osnova za izradu Programa	Na osnovu člana 6 Zakona o zaštiti od nejonizujućih zračenja ("Službeni list CG", br. 35/13, 84/24), radi praćenja prisustva, utvrđivanja opasnosti, obavještanja i preduzimanja mjera zaštite od nejonizujućih zračenja, vrši se sistematsko ispitivanje nivoa nejonizujućih zračenja (monitoring). Monitoring se vrši na osnovu godišnjeg Programa sistematskog ispitivanja nivoa nejonizujućih zračenja koji donosi Vlada Crne Gore. Stručnu osnovu za izradu Programa priprema Agencija za zaštitu životne sredine i dostavlja Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera. Programom se određuju izvori nejonizujućih zračenja, mjesta mjerenja, period i lokacije mjerenja, metode mjerenja, proračun i sredstva potrebna za sprovođenje Programa. Troškovi sprovođenja Programa obezbjeđuju se iz budžeta Crne Gore. Na osnovu rezultata monitoringa Agencija prati izlaganje nejonizujućem zračenju i predlaže mjere u slučaju	I kvartal	Vladan Dragutinović Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
----	--	--	--	-----------	---	--------------------



povećane izloženosti.						
3.	Priprema projektnog zadatka za raspisaivanje javnog poziva za izradu Studije zatečenih značajnih izvora nejonizujućih zračenja	Održana početna aktivnost	Na osnovu člana 17 Zakona o zaštiti od nejonizujućih zračenja ("Službeni list CG", br. 35/13), imaozi zatečenih značajnih izvora nejonizujućih zračenja dužni su da izrade Studiju. Studija se izrađuje na osnovu javnog poziva koji raspisuje Agencija u ime i za račun imaoza zatečenih značajnih izvora nejonizujućih zračenja.	I - III kvartal	Vladan Dragutinović Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
4.	Izrada početne baze podataka izvora nejonizujućih zračenja	Izrađena prva baza podataka izvora nejonizujućih zračenja	Upućeni dopisi imaozima različitih izvora nejonizujućih zračenja i napravljena početna baza podataka u wordu ili excelu	IV kvartal	Vladan Dragutinović Koordinator: Slavko Radonjić	Budžetska sredstva
5.	Priprema Informacije o sprovedenom monitoringu nejonizujućih zračenja za 2025. godinu	Informacija pripremljena i dostavljena Sektoru za monitoring životne sredine	Na osnovu dostavljenog Izvještaja na bazi sprovedenog tenderskog postupka priprema se Informacija o rezultatima realizovanog monitoringa nejonizujućih zračenja sa predlogom mjera i dostavlja se Sektoru za monitoring životne sredine na objedinjavanje	III kvartal	Vladan Dragutinović Koordinator: Slavko Radonjić	Nisu potrebna budžetska sredstva



Odjeljenje za sprovođenje ekonomskih instrumenata u oblasti zaštite životne sredine

U **Odjeljenju za sprovođenje ekonomskih instrumenata u oblasti zaštite životne sredine** vrše poslove koji se odnose na: analizu i prikupljanje podataka za plaćanje naknada, izradu nacрта rjesenja i drugih akata koji se dostavljaju obaveznici plaćanja naknada za zagađivanje životne sredine; evidenciju naplate naknada koje plaćaju zagađivači, odnosno obaveznici plaćanja naknada, vođenje liste obaveznika plaćanja, pripremu podataka o obaveznici koji nijesu izmirili obaveze utvrđene rješenjem u saradnji sa Poreskom upravom i Eko fondom; prikupljanje i analiza sa lokalnim upravama vezanu za obaveznike plaćanja naknada, analizu, prikupljanja podataka vezanih za izradu Studija zaštite kao i praćenje realizacije izrade Studija, analiza i prikupljanje podataka o stanju mjernih stanica za mjerenje kvaliteta vazduha, polena, baznih stanica; učestvovanje u analizi i praćenju projekata koji se realizuju kao i pripremu i dostavljanje podataka za vođenje i ažuriranje sajta iz djelokruga nadležnosti, prikupljanje statističkih podataka o radu Agencije na bazi informacija iz svih sektora i odjeljenja; organizovanje i pomoć zainteresovanim licima u donošenju odluka i pravo na zaštitu u oblasti životne sredine i druge poslove u skladu sa propisima.

Odjeljenje za sprovođenje ekonomskih instrumenata u oblasti zaštite životne sredine nastaviće u kontinuitetu da vrše poslove iz svojih nadležnosti.

U 2025. godini nastaviće se sa kontrolom Godišnjih izvještaja o količinama nastalog otpada i obračunom eko naknada, kao i obračuna naknade u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom (“Službeni list Crne Gore”, br. 034/24, 092/24) i „Uredbe o naknadi koju plaća prodavac lagane plastične kese zanošenje, debljine zida više od 50 mikrona (“Službeni list Crne Gore”, br. 105/24)“.

- Arhus Berane i Arhus Podgorica u saradnji sa Arhus centrima, kontinuirano će biti uključeni na aktivnostima koje se odnose na podizanje svijesti građana i građanskog aktivizma te promociji odgovornog pristupa prema životnoj sredini i mogućnosti učešća u donošenju odluka. S tim u vezi planirane su sledeće aktivnosti:

Cilj 12 Dostupne informacije o mogućnostima učešća u donošenju odluka i generalno o životnoj sredini svim zainteresovanim stranama

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspešnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ sarađuje	Pregled sredstava
1.	Organizovanje godišnjeg sastanka Arhus	Održan sastanak	Arhus centri Crne Gore, Memorandumom o formiranju mreže Arhus centara, obavezali	IV kvartal	Zaposleni u odjeljenju-		Budžetska sredstva



centara Crne Gore	su se planirati, pripremati i realizovati zajedničke aktivnosti na unaprjeđenju Arhuske konvencije, pružanju podrške šire javnosti u informisanju, uključivanju u procese donošenja odluka važnih za životnu sredinu kao i ukazivanju na probleme u životnoj sredini. Godišnji sastanak Arhus centara se organizuje sa ciljem što proaktivnijeg djelovanja i razmjene efikasnih metoda rada centara u cilju kvalitetnije implementacije Arhuske konvencije u Crnoj Gori.	Arhus centri				
2. Aktivnosti na sprovođenju akcije dodjele EKO obilježja / sertifikata u saradnji sa Arhus centrima, TO i drugim relevantnim institucijama	Nastavak aktivnosti	Akcija organizacije na dodjeli EKO sertifikata za privatne turističke smještajne objekte u zoni zaštićenih područja, a koji žele ozeleniti svoje poslovanje i učiniti ih manje štetnim za životnu sredinu. Svrha je izdvojiti ekološki smještajne objekte kojima se želi donijeti kredibilitet kao i da se probudi svijest o ekološkom poslovanju kod privatnih iznajmljivača. Ekološki sertifikat je zamišljen da odvoji legalne objekte koji su rađeni po ekološkim standardima, da se ispunjavaju kriterijumi vezani za	III kvartal	Zaposleni u Odjeljenju i Sektoru za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini	Relevantne institucije	Budžetska sredstva



otpad, vodu i energiju.							
3.	Izrada vodiča Za procjenu Uticaja -5G mreža tj. Priručnika za jedinice lokalnih samouprava koje se tiče načina primjene Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu u pogledu baznih stanica	Urađen informativni	Stvoriti uslove za ujednačenu primjenu Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu na lokalnom nivou u Crnoj Gori	I kvartal	Zaposleni u odjeljenju i Odjeljenju za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja		Donacija/ Budžetska sredstva
4.	Nastavak realizacije projekta Arhus karavan, posjeta opštinama	Jačanje ekološke svijesti u upravljanju otpadom	Realizacija projekta „Arhus karavan” doprinosi praktičnoj primjeni Arhuske konvencije u Crnoj Gori, kroz informisanje javnosti o procesu evropskih integracija, konkretno pregovaračkog poglavlja 27 - Životna sredina i klimatske promjene, čime se želi omogućiti veće interesovanje građana, stručne i laičke javnosti za učešće u procesu donošenja odluka koje će uticati na dinamiku i konačan	I kvartal	Zaposleni u Odjeljenju i Sektoru za upravljanje projektima i informacionu podršku za međunarodno i nacionalno izvještavanje u životnoj sredini Arhus cenar	Eko fond MERS	Budžetska sredstva / donacija



			<p>ishod pregovora sa Evropskom Komisijom, a posebno u dijelu informacija o mjerama sprječavanja otpada koje treba preduzeti, uključujući utvrđivanje programa za sprječavanje otpada;</p> <p>Kao i edukacija za planove upravljanja otpadom koji sadrže informacije o svim tokovima otpada uključujući opasni otpad, građevinski i otpad od rušenja, zatim industrijski otpad kao i rješenja za upravljanje njima.</p>		Berane	
5.	Trening seminar – Značaj informisanja građana o Arhuskoj konvenciji i primjeni ekološke regulative	Održan seminar	Trening seminar čiji je cilj, osim upoznavanja sa osnovnim odredbama Arhuske konvencije, i podsticaj većeg učešća građana na javnim raspravama o studijama o procjeni uticaja projekata na životnu sredinu, posebno predstavnika mjesnih zajednica, na koji mogući projekti imaju direktan uticaj.	II kvartal	Zaposleni u odjeljenju	Budžetska sredstva
6.	U susret klimatskim promjenama – Akcija	Akcija sadnje	Za potrebe organizovanja obilježavanja ekoloških datuma organizovaćemo razne akcije.	I kvartal	Zaposleni u odjeljenju i ostalim sektorima	Budžetska sredstva
7.	Nastavak	Dodjela	U saradnji sa unutrašnjim	IV kvartal	Zaposleni u	Budžetska



	dodjele priznanja Eko ambasadora	priznanja	organizacionim jedinicama, a u svrhu prepoznavanja dodjele odgovarajućih nagrada i priznanja za uspješna dostignuća u oblasti održivog razvoja i životne sredine, afirmaciju i zaštitu temeljnih vrijednosti, interesa i položaja održivog razvoja i životne sredine u društvu, dodijeliće odgovarajuću nagradu/priznanje – značku Eko ambasadora.		odjeljenju i ostalim sektorima		sredstva
8.	Organizacija obuka po pitanju upravljanja otpadom	Izveštaj o urađenim obukama	Shodno Zakonu o upravljanju otpadom i obavezama iz pregovaračkog poglavlja 27 – Životna sredina i klimatske promjene, predstaviće se obaveze i odgovornosti koje imaju proizvođači otpada i izvršiće se obuka za vođenje elektronskog izveštavanja na novom portalu Agencije za zaštitu životne sredine. Takođe, svi korisnici će dobiti uputstvo o načinu korišćenja i registracije 3R Sistema.	II kvartal	Zaposleni u odjeljenju i ostalim sektorima	Eko fond NVO Ozon Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera Ekološka inspekcija	Budžetska sredstva/ donacija

➤ **Kontinuirane aktivnosti**

- Organizacija ekoloških akcija.



- Davanje uputstava o sprovođenju odredbi Arhuske konvencije i o nacionalnim propisima i procedurama u vezi zahtjeva javnosti za dobijanje informacija o životnoj sredini.
- Sprovođenje obuke predstavnika organizacija civilnog društva o pitanjima pristupa informacijama, uključujući pripremu i slanje zahtjeva za dobijanje informacija o životnoj sredini javnoj upravi.
- Pružanje pomoći u unapređivanju procedura vezanih za učešće javnosti koji su dio propisa u oblasti procjene uticaja na životnu sredinu, kao i promovisanje obavještanja zainteresovane javnosti o donošenju odluka u što ranijoj fazi procesa.
- Organizovanje javnih rasprava i promovisanje prakse učešća javnosti.
- Predavanja za učenike, treninzi za NVO koje se bave ekologijom, sastanci sa građanima i privrednicima, priprema edukativnih brošura, kao i rad sa medijima, sa akcentom na upravljanje otpadom.
- Organizacija dodatnih diskusija u slučaju pojačanog interesovanja zainteresovane javnosti kada su u pitanju elaborati procjene uticaja na životnu sredinu.
- Povećanje broja dostavljenih izvještaja kroz analizu tržišta i dostavljenih informacija Agenciji.
- Obilazak i kontrola Godišnjih izvještaja o količini stvorenog otpada.
- Kontrola dostavljenih Planova o upravljanju otpadom.
- Uporedna kontrola podataka.

U organizaciji Arhus centara Podgorica i Berane kao i ostalih Arhus centara u Crnoj Gori, a u saradnji sa Odjeljenjem za radiološku i nuklearnu sigurnost i bezbjednost i zaštitu od jonizujućeg i nejonizujućeg zračenja i Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera planirana je organizacija:

- jednog okruglog stola ili radionice sa svrhom podizanja svijesti građana i jedinica lokalnih samouprava o radioaktivnom gasu radonu (radon u vazduhu, radon u vodi za piće),
- obilježavanja dana borbe protiv pušenja sa osvrtom na povezanost uticaja radona i pušenja (31. maj 2025. godine),
- jednog okruglog stola ili radionice u cilju podizanja svijesti građevinskog sektora i kompanija koje se bave mjerenjem i remedijacijom radona, kao i energetske efikasnošću u saradnji sa Privrednom komorom Crne Gore i Inženjerskom komorom.



Služba za opšte i pravne poslove, ljudske resurse, finansije i javne nabavke

U **Službi za opšte i pravne poslove, ljudske resurse, finansije i javne nabavke** obavljaju se poslovi: pripreme predloga opštih akata o radu Službe; pripreme i izrade predloga pojedinačnih pravnih akata u vezi prijema u radni odnos i ostvarivanja prava, dužnosti i odgovornosti iz radnog odnosa zaposlenih u Agenciji; preduzimanja mjera bezbjednosti radi zaštite zdravlja na radu i osiguranja zaposlenih; sprovođenja postupaka javnih nabavki i drugi poslovi vezani za javne nabavke; pripreme nacрта ugovora i drugi pravni poslovi od zajedničkog interesa za rad Agencije; stručni i administrativni poslovi za potrebe žalbene, konkursne i drugih komisija i radnih tijela Agencije; pripreme dokumentacije Službe; radi postupanja Agencije po zahtjevima za pristup informacijama o radu Agencije; poslovi u vezi sa organizovanjem službenih putovanja predstavnika i zaposlenih Agencije, kao i aktivnosti Agencije izvan sjedišta organa; izrade finansijskog plana; blagovremenog i namjenskog korišćenja sredstava u skladu sa budžetom i finansijskim planom; vođenja poslovnih knjiga, periodičnih obračuna i završnih računa; izrade finansijskih iskaza i njihovo propisano dostavljanje; blagajničkog poslovanja; knjigovodstveni poslovi; ovjeravanja tačnosti i punovažnosti plaćanja državnim novcem, tačnosti i punovažnosti u prikupljanju državnog novca po posebnom ovlašćenju; vođenja propisanih i drugih evidencija Agencije; izrada zapisnika sa sastanaka Agencije; administrativno tehnički, kancelarijski poslovi.

Cilj 13 Omogućen rad Agencije za zaštitu životne sredine kao funkcionalne cjeline uz poštovanje svih propisa koji regulišu način rada i organizacije državne uprave u opštem, kadrovskom i finansijskom smislu

Red. broj	Aktivnost	Indikator uspješnosti	Opis	Rok za realizaciju	Lica odgovorna za realizaciju	Subjekti sa kojima organ saraduje	Pregled sredstava
1.	Pripreme i izrada predloga pojedinačnih pravnih akata	Pripremljen predlog pojedinačnih pravnih akata	Pripreme i izrada prijedloga pojedinačnih pravnih akata u vezi prijema u radni odnos i ostvarivanja prava, dužnosti i odgovornosti iz radnog odnosa zaposlenih.	U kontinuitetu	Koordinator: Marko Medenica , Dinela Mušović, Nada Jovanović		Nijesu potrebna sredstva
2.	Vođenje i ažuriranje kadrovske evidencije zaposlenih	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Kontinuirano ažuriranje programa HRMIS (kadrovska evidencija zaposlenih).	U kontinuitetu	Koordinator: Dinela Mušović		Nijesu potrebna sredstva



3.	Mjere bezbjednosti radi zaštite zdravlja na radu i osiguranja zaposlenih	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Preduzeti mjere bezbjednosti radi zaštite zdravlja na radu i osiguranja zaposlenih: Redovna uplata zdravstvenog osiguranja; Redovna uplata osiguranja zaposlenih za posljedice nesrećnog slučaja.	U kontinuitetu	Koordinator: Marko Medenica, Mladen Đuranović, Dinela Mušović	Redovna budžetska sredstva
4.	Postupak javnih nabavki	Sprovedene procedure javnih nabavki shodno Planu javnih nabavki	Sprovođenje postupaka javnih nabavki	U kontinuitetu	Koordinator: Hristina Ivanović	Redovna budžetska sredstva
5.	Izrada budžeta Agencije	Izrađen i predat predlog budžeta	Izraditi finansijski budžet Agencije s ciljem blagovremenog i namjenskog korišćenja sredstava: - Izrada Izvještaja o javnim nabavkama za 2024. godinu - Izrada Budžetskog zahtjeva za 2025. godinu - Izrada Plana javnih nabavki za 2025. godinu	I kvartal	Koordinator: Marko Medenica, Hristina Ivanović	Nijesu potrebna sredstva
6.	Poslovi iz oblasti računovodstva i finansija	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Priprema Završnog računa za 2024. godinu - upisivanje u knjigu ulaznih faktura, - unos zahtjeva za plaćanje u SAP sistem,	U kontinuitetu	Koordinator: Marko Medenica, Mladen Đuranović	Redovna budžetska sredstva

7.	Priprema nacrtu ugovora	Pripremljeni Ugovori	<p>-obračun poreza, prireza i doprinosa, -mjesečno popunjavanje IOPPD izvještaja, -elektronsko slanje i obrada podataka za Poresku upravu, -knjiženje dnevnika blagajne, -pripremanje Izvještaja o neizmirenim obavezama, -pripremanje izvještaja o otpuštenim, utrošenim i preostalim sredstvima, -izrada šestomjesečnog obračuna, -pripremanje Budžeta za 2026. godinu, -vođenje evidencije o nabavci osnovnih sredstava, -svakodnevna komunikacija sa Ministarstvom finansija o tekućim poslovima.</p> <p>Priprema nacrtu ugovora koje zaključuje Agencija od strane službenika za javne nabavke, i ostali ugovori po potrebi.</p>	U kontinuitetu	<p>Koordinator: Marko Medenica, Nada Jovanović Hristina Ivanović</p>	Nijesu potrebna sredstva
8.	Izrada zapisnika sa sastanaka	Realizovane aktivnosti u djelokrug rada službe	S obzirom da je potrebno voditi zapisnike sa sastanaka, potrebno je blagovremeno iste izraditi.	U kontinuitetu	<p>Koordinator: Svi zaposleni</p>	Nijesu potrebna sredstva



9.	Slobodan pristup informacijama	Broj podnijetih i odgovorenih zahtjeva za slobodan pristup informacijama	Postupanje po podnešenim zahtjevima za Slobodan pristup informacijama neposrednim uvidom u prostorijama Agencije i dostavljanjem informacija podnosiocu neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.	U kontinuitetu	Koordinator: Milena Adžić	Nijesu potrebna sredstva
10.	Podnošenje izvještaja o sprovođenju Plana integriteta	Izveštaj o sprovođenju	Izveštavanje o sprovođenju Plana integriteta, kao i popunjavanje Upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana.	I kvartal	Koordinator: Dinela Mušović	Nijesu potrebna sredstva
11.	Evidentiranje putnih naloga		Svi putni nalozi se kontinuirano popunjavaju i evidentiraju u Knjizi putnih naloga.	U kontinuitetu	Koordinator: Snežana Kepić	Redovna budžetska sredstva
12.	Arhivarski poslovi	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	<ul style="list-style-type: none"> • Prijem pošte; • Zavođenje akata u djelovodnik i Vođenje registra; • Dostava akata u rad preko internih dostavnih knjiga; • Otprema pošte; • Rukovanje pečatima i štambiljima i drugi poslovi shodno važećem Pravilniku, po nalogu direktora. 	U kontinuitetu	Koordinator: Meliha Fetić, Snežana Milićević, Jelena Pavićević	Nijesu potrebna sredstva
13.	Obezbjediđivanje prisustva predstavnika Agencije radionicama,	Realizovane aktivnosti u djelokrugu rada službe	Obezbijediti prisustvo predstavnika Agencije skupovima (konferencijama, seminarima, radionicama) koji se održavaju na teme iz djelokruga nadležnosti	U kontinuitetu	Koordinator: Zaposleni koji učestvuju na seminarima	Redovna budžetska sredstva



	konferencijama , seminarima, skupovima u zemlji i inostranstvu		Agencije u zemlji i inostranstvu.			
14.	Tehnička priprema seminara	Seminari pripremljeni	Tehnička priprema sastanaka, seminara, konferencija, obuka i dr. koje se organizuju.	U kontinuitetu	Koordinator: Zaposleni koji učestvuju na seminarima	Redovna budžetska sredstva
15.	Učestvovanje u ekološkim akcijama (čišćenja, ozelenjavanja, pošumljavanja. ..); Pružanje podrške Eko ambasadorima koji daju svoj doprinos u promociji ekoloških vrijednosti i ideja..	Realizovane aktivnosti	Obezbjedivanje prisustva predstavnika zaposlenih Agencije ekološkim akcijama koje organizuje Agencija i druge institucije; Dodjela priznanja pojedincima koji su prepoznati kao lideri u promociji ekološke vrijednosti.	U kontinuitetu	Koordinator: Svi zaposleni	Redovna budžetska sredstva
16.	Pružanje administrativn o - tehničke podrške u izradi projekata Agencije		Prikupljanje informacija koje su od značaja za izradu i sprovođenje projekata.	U kontinuitetu	Koordinator: Marko Medenica, Svi zaposleni	Redovna budžetska sredstva
17.	Dostavljanje izvještaja o sprovođenju		Redovno izvještavanje i ažuriranje internih pravila Agencije;	U kontinuitetu	Koordinator: Marko Medenica,	Redovna budžetska sredstva



	<p>strateških dokumenata, planova i programa Agencije; ažuriranje Knjige internih procedura; davanje predloga u izradi novih zakona i podzakonskih akata i učestvovanje u izradi istih.</p>	<p>Formiranje tima stručnih i kompetentnih lica iz Agencije, kao i NVO koji će uzeti učešće u izradi propisa i drugih strateških akata Agencije.</p>			Svi zaposleni	
18.	<p>Izveštaj o radu Agencije za zaštitu životne sredine za 2024. godinu sa Finansijskim izveštajem, kao i Program rada za 2025. godinu</p>	<p>Pripremljen Izveštaj o radu Agencije za zaštitu životne sredine za 2024. godinu sa Finansijskim izveštajem</p>	<p>Shodno članu 74 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list Crne Gore", br. 78/18, 70/21, 52/22) organ uprave, najmanje jednom godišnje, podnosi ministarstvu koje vrši nadzor nad njegovim radom Izveštaj o radu i stanju u oblastima za koje je osnovan. Izveštaj sadrži podatke o realizaciji ciljeva iz programa rada organa uprave, pregled mjera i aktivnosti preduzetih za izvršavanje postavljenih ciljeva, prikaz izvršavanja zakona i drugih propisa, predlog mjera za unapređenje stanja u oblasti za koju je organ uprave osnovan, kao i finansijski izveštaj organa</p>	<p>I kvartal 2025. god</p>	<p>Koordinator: Marko Medenica</p> <p>Svi zaposleni</p>	<p>Nijesu potrebna sredstva</p>



uprave.