

Члан 65

Подзаконски акти за спровођење овог закона донијеће се у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 66

Правна и физичка лица која обављају јавни превоз у друмском саобраћају и лица која управљају аутобуским станицама и главним аутобуским стајалиштима дужна су да своје пословање ускладе са овим законом, у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 67

Возачи возила у јавном превозу путника и терета дужни су да прибаве лиценцу професионалног возача, у року од двије године од дана ступања на снагу овог закона.

Међународни друмски превоз путника или терета, од приступања Црне Горе у Европску Унију, обављаће се на основу лиценце Заједнице.

Лиценцу Заједнице издаје орган управе у складу са овим законом.

Годишњи извјештај о издатим лиценцама и изводима лиценци Заједнице, након приступања Црне Горе Европској Унији, орган управе достављаће Комисији Европске Уније, најкасније до 31. јануара текуће за претходну годину, као и обавјештења о укидању лиценце и извода лиценце Заједнице у року од 30 дана од дана укидања.

Члан 68

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Црне Горе".

СУ-СК Број 01-633/8

Подгорица, 9. децембра 2010. године

Скупштина Црне Горе 24. сазива

Председник,

Ранко Кривокапић, с.р.

898.

На основу члана 19 Уредбе о Влади Црне Горе („Службени лист ЦГ”, број 80/08), Влада Црне Горе, на сједници од 24. јуна 2010. године, донијела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ОБРАЗОВАЊУ НАЦИОНАЛНОГ САВЈЕТА ЗА
ДРОГЕ**

Члан 1

У Одлуци о образовању Националног савјета за дроге („Службени лист ЦГ”, број 11/10) у називу Одлуке и у члану 1 ријечи: „Националног савјета за дроге” у различитом падежу замјењују се ријечима: „Националног савјета за спрјечавање злоупотребе дрога” у одговарајућем падежу.

Члан 2

У члану 2 последије тачке 2 додаје се нова тачка која гласи:

„2а. Славољуб Стијеповић, министар просвјете и науке”.

У тачки 7 ријеч „руководилац” замјењује се ријечју „координатор”.

Члан 3

У члану 3 став 1 у уводној реченици ријеч „Задатак” замјењује се ријечју „Функција”.

Члан 4

Послије члана 4 додаје се нови члан који гласи:

„Члан 4а

Накнада за рад чланова Савјета утврђује се у складу са Одлуком о критеријумима за утврђивање висине накнаде за рад чланова радних тијела и тимова или другог облика рада („Службени лист ЦГ”, број 13/10”).

Члан 5

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе”.

Број: 03-5224

Подгорица, 24. јун 2010. године

Влада Црне Горе

Председник,

Мило Ђукановић, с.р.

899.

На основу члана 27 став 5 и члана 28 став 5 Закона о управљању отпадом („Службени лист РЦГ”, број 80/05 и "Службени лист ЦГ", број 73/08), Министарство уређења простора и заштите животне средине донијело је

**П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА КОЈЕ У ПОГЛЕДУ ОПРЕМЕ И
КАДРА МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОСТРОЈЕЊЕ
ЗА ПРERAДУ ИЛИ ОДСТРАЊИВАЊЕ ОТПАДА
И БЛИЖЕМ САДРЖАЈУ ДЕТАЉНОГ ОПИСА
РАДНОГ ПРОЦЕСА**

I. ОСНОВНА ОДРЕДБА

Члан 1

Овим правилником прописују се услови које у погледу опреме и кадра мора да испуњава постројење за прераду или одстрањивање отпада (у даљем тексту: постројење) и ближи садржај детаљног описа радног процеса постројења.

II. УСЛОВИ

Члан 2

Постројење у погледу опреме и кадра мора да испуњава услове који се односе на:

- опрему;
- простор постројења и
- стручни кадар.

Члан 3

Улаз у постројење мора да на видном мјесту има таблу која садржи назив постројења и име и презиме руководиоца постројења.

Постројење за прераду или одстрањивање мјешовитог комуналног отпада и постројење за прераду или одстрањивање опасног отпада, уколико се отпад не преузима у затвореним контејнерима, посудама или судовима, мора да има опрему за прање точкова возила прије изласка на јавну саобраћајницу.

Отпадне воде након прања точкова возила и са манипулативних површина се, прије испуштања у пријемник или јавни канализациони систем, третирају у складу са прописима којима се уређује пречишћавање отпадних вода.

Простор за пријем отпада у постројењу мора бити опремљен електронском вагом за мјерење масе возила, са и без отпада и компјутерском опремом за

електронско издавање потврда о количини преузетог отпада.

Постројења чији је просјечни капацитет мањи од 10 t дневно или мањи од 2.000 t годишње, не мора имати електронску вагу за мјерење масе возила и масе отпада у возилима, већ може користити вагу за мјерење масе отпада који је допремљен у контејнерима односно посудама.

Постројење мора бити опремљено вагом за мјерење масе прерађеног отпада и вагом за мјерење масе остатака прераде или одстрањивања отпада.

За мјерење масе прерађеног отпада и за мјерење масе остатака прераде или одстрањивања отпада може се користити систем мјерења из ст. 4 и 5 овог члана.

У постројењу се води дјеловодник у који се уносе подаци о преузимању отпада, његовој преради или одстрањивању и предаји прерађеног отпада и остатака прераде или одстрањивања на даљу обраду или употребу.

Дјеловодник из става 8 овог члана води се у складу са прописом којим се уређује облик, садржај и начин попуњавања формулара о транспорту отпада и евиденције о отпаду, годишњи извјештај о отпаду, садржина и начин вођења регистра података и садржај и форма збирног извјештаја.

Постројење мора бити ограђено оградом у складу са прописима о грађењу објеката.

Члан 4

Постројење се састоји од:

- простора за пријем и сакупљање преузетог отпада,
- простора за складиштење преузетог отпада,
- простора за претходну прераду отпада прије његове прераде или одстрањивања,
- простора за прераду или одстрањивање,
- простора за складиштење и отпремање остатака прераде или одстрањивања отпада,
- простора за складиштење и отпремање прерађеног отпада,
- посебне просторије за руководиоца постројења.

Простор из става 1 овог члана, мора имати чврсту подлогу са ријешеним испустом отпадних вода.

Отпадне атмосферске воде са непокривених површина простора из става 1 овог члана испуштају се у јавну канализацију и пречишћавају у складу са законом.

Постројење са капацитетом већим од 250 t годишње мора бити опремљено посебним складиштем за складиштење отпада који не испуњава услове за прераду или одстрањивање.

У складишту из става 4 овог члана отпад се може складиштити највише четири мјесеца од дана преузимања, с тим што је произвођач отпада дужан да отклони недостатке због којих је одбијено преузимање отпада, ради прераде или одстрањивања, односно да поново изради извјештај о испитивању отпада (каталожки број, назив, опис и карактеристике отпада и начин настанка отпада).

Уколико произвођач у року из става 5 овог члана не отклони утврђене недостатке, односно не изради извјештај о испитивању отпада постројење неће извршити преузимање тог отпада и биће враћен произвођачу.

Члан 5

Руководилац постројења за прераду опасног отпада или прераду отпада са годишњим капацитетом већим од 250 t и руководиоца постројења за одстрањивање отпада може бити лице са завршеном високом стручном спремом - VII степен техничког смјера и најмање пег година радног искуства у струци.

Постројења из става 1 овог члана поред руководиоца морају да имају и најмање по једно лице запослено на пословима:

- пријема и сакупљања преузетог отпада,
- прераде или одстрањивања преузетог отпада и
- управљања остатком прераде или одстрањивања отпада.

Лица из става 2 ал. 1, 2 и 3 овог члана, морају да имају завршен најмање III степен стручне спреме.

III. ОПИС РАДНОГ ПРОЦЕСА

Члан 6

Опис радног процеса постројења ближе садржи:

1) опис локације и идентификацију извора ризика:

- опис управљања отпадом (опис појединих фаза управљања отпадом које могу проузроковати емисије штетних материја у воде и/или ваздух),
- опис врсте отпада (физичке и хемијске особине отпада, које могу имати штетни утицај на воде и/или ваздух),
- димензије и опис природних карактеристика локације,

- опис могућег утицаја на воде (положај и удаљеност локације од сталних рјечних токова и језера, осим водотока са малим протицајима, који се могу на подручју постројења каналисати затвореним профилима или извести скретањем водотока),

- опис могућег утицаја на извориште питке воде са подацима да локација није у I, II и III зони санитарне заштите изворишта, одређених посебним прописима,

- опис могућег утицаја на ваздух са подацима да је емисија загађујућих материја са локације у складу са прописом који уређује граничне вриједности емисија загађујућих материја из стационарних извора,

- опис могућег утицаја на здравље људи са подацима о положају и удаљености локације од насељених мјеста, стамбених објеката, мјеста намијењених рекреацији, јавних паркова, рехабилитационих центара и бања и пољопривредних површина намијењених узгајању воћа и поврћа;

2) опис опремљености постројења и локације у погледу спрјечавања и контроле загађивања:

- опис система за спрјечавање продирања површинских атмосферских вода у простор постројења,

- опис система за сакупљање и третман отпадних вода прије испуштања у јавну канализациони систем или природни реципијент, којим се обезбјеђује квалитет отпадних вода које се испуштају у складу са посебним прописом,

- опис система за спрјечавање емисије загађујућих материја у ваздух, ширења мириса и прашине и/или разношења отпада вјетром,

- опис система за заштиту и спрјечавање пожара, појачане буке, појаве птица, глодара, инсеката и других штеточина, таложена аеросола и слично;

3) опис технолошког поступка и опремљености постројења за обављање радног процеса:

- опис технолошког поступка прераде или одстрањивања отпада,

- опис уређења простора постројења у складу са чланом 4 овог правилника,

- опис опреме на улазу постројења и опреме за прање точкова у складу са чланом 3 став 3 овог правилника,

- опис опреме за мјерење масе преузетог отпада у складу са чланом 3 ст. 4 и 5 овог правилника,

- податке да се дјеловодник води у складу са чланом 3 став 8 овог правилника;

4) опис поступка контроле загађења и извјештавања о:

- врсти, маси и извору преузетог отпада,

- контроли складиштења и претходне обраде преузетог отпада,
- контроли прераде или одстрањивања преузетог отпада,
- врсти и маси отпада који настаје као остатак прераде или одстрањивања отпада,
- мониторингу емисије загађујућих материја у ваздух,
- квалитету отпадних вода,
- контроли мјера ради спрјечавања емисије загађујућих материја у ваздух,
- контроли мјера заштите и спрјечавања пожара, појачане буке, појаве птица, глодара, инсеката и других штеточина, таложења аеросола и слично;

5) документацију о локацији:

- одобрење о локацији и
- елаборат о процјени утицаја на животну средину постројења на локацији.

IV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 7

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Црне Горе“, а примјењиваће се од 1. јануара 2011. године.

Број: 08-4510/10

Подгорица, 13. децембра 2010. године

Министар,
Бранимир Гвозденовић, с.р.

900.

На основу члана 55 став 3 Закона о одбрани („Службени лист РЦГ“, број 47/07 и „Службени лист ЦГ“, број 88/09), Министарство одбране донијело је

П Р А В И Л Н И К О БЛИЖЕМ НАЧИНУ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ ОДБРАНЕ

Члан 1

Овим правилником ближе се прописује начин вршења инспекцијског надзора над спровођењем Закона о одбрани и прописа донесених на основу тог закона.

Члан 2

У вршењу инспекцијског надзора из члана 1 овог правилника контролу врши тим инспектора или један инспектор.

Инспекцијску контролу, по овлашћењу министара одбране (у даљем тексту: министар), може вршити и професионално војно лице у складу са законом.

Ако инспекцијску контролу врши тим инспектора, главни инспектор одређује руководиоца те контроле, који је одговоран за припрему, реализацију и усклађивање рада тима инспектора.

Члан 3

Инспекцијска контрола може бити редовна, ванредна и повратна.

Инспекцијска контрола може бити најављена и ненајављена, а по обиму потпуна и дјелимична.

Редовна инспекцијска контрола врши се према Плану инспекцијског надзора и, по правилу, је потпуна.

Ванредна инспекцијска контрола врши се кад је потребно да се стање код одређеног носиоца одбрамбених припрема, осим грађанина (у даљем тексту: субјект надзора), сагледа у одређеном тренутку.

Повратна инспекцијска контрола врши се код субјекта надзора код којег је, у редовној или ванредној инспекцијској контроли утврђена неправилност, након истека рока одређеног за отклањање те неправилности.

Члан 4

План инспекцијског надзора из члана 3 став 3 овог правилника, доноси се најкасније до краја новембра текуће године за наредну годину.

План из става 1 овог члана, садржи: назив субјекта надзора, врсту, предмет и вријеме вршења инспекцијске контроле.

Извод из Плана инспекцијског надзора доставља се субјекту надзора најкасније 15 дана од дана његовог доношења, осим за ненајављену инспекцијску контролу.

Члан 6

За вршење инспекцијске контроле спроводе се опште и посебне припреме инспектора, односно тима инспектора.

Општа припрема из става 1 овог члана, обухвата упознавање инспектора, односно тима инспектора са организацијом, начином рада субјекта надзора, предметом инспекцијског надзора, као и анализу стања нађеног у претходној инспекцијској контроли тог субјекта надзора, а посебна припрема обухвата техничке припреме за вршење инспекцијског надзора.

Члан 7

О вршењу инспекцијске контроле сачињава се записник, у складу са Законом о инспекцијском надзору.

Образац записника из става 1 овог члана, одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни дио.

Члан 8

О свакој извршеној инспекцијској контроли, нађеном стању, наложеним и извршеним мјерама, подноси се извјештај министру, најкасније у року од пет дана од дана извршене инспекцијске контроле, односно од дана извршења наложене мјере.

Члан 9

Даном ступања на снагу овог правилника преостаје примјена Правилника о организацији и раду Инспекције за војну обавезу („Службени војни лист“, број 17/90 и „Службени лист СФРЈ“, број 42/90), Правилника о надлежности и раду инспекције оружаних снага („Службени војни лист“, број 1/89), Правилника о организацији и раду инспекције заштите на раду и заштите животне средине („Службени војни лист“, број 13/89), Правилника о организацији и раду Војнограђевинске инспекције („Службени војни лист“, број 14/85), Правилника о ветеринарској инспекцији („Службени војни лист“, број 18/00), Правилника о организацији и раду материјално-финансијске инспекције Југословенске народне армије („Службени војни лист“, број 14/84), Правилника о Тржишној инспекцији Југословенске народне армије („Службени војни лист“, број 8/79), Правилника о техничком надзору у области одбране („Службени војни лист“, број 23/97), Правилника о санитарној инспекцији и здравственом надзору у Југословенској народној армији („Службени војни лист“, број 12/75), Упутства о техничком надзору над посудама под притиском у области одбране („Службени војни лист“, број 5/99), Наредбе о организацији ветеринарско-санитарног надзора над намирницама животињског поријекла у војним одмаралиштима („Службени војни лист“, број 5/66), Наредбе о испитивању и контроли